



RAPORTUL ADMINISTRATORILOR

**Raportul anual conform Regulamentului A.S.F. nr. 5/2018
privind emitentii si operatiunile cu valori mobiliare
si a O.M.F.P. nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementarilor contabile
conforme cu Standardele Internationale de Raportare Financiara,
pentru exercitiul financiar 2024**

Data raportului 31 decembrie 2024

AETA SA

Sediul social: Municipiul Bucuresti, Strada Horatiu, nr. 8 - 10, sector 1

Nr. de telefon: 0248/724 000

Nr. fax: 0248/724 004

Adresa e-mail: electroarges@electroarges.ro

Cod unic de inregistrare: RO 156027

Numarul si data inregistrarii la Of. Reg. Comert: J40/8487/2022

Piata reglementata pe care se tranzactioneaza valorile mobiliare emise de
AETA SA: Bursa de Valori Bucuresti, la categoria II: actiuni.

Capitalul social subscris si varsat: 11.991.464 lei

Principalele caracteristici ale valorilor mobiliare emise de societatea comerciala:

- Actiuni nominative: 119.914.636
- Valoarea nominala a unei actiuni: 0,1 lei



1. ANALIZA ACTIVITATII SOCIETATII COMERCIALE

1.1. a) Descrierea activitatii de baza a societatii comerciale:

Capitalul social subscris al societatii la 31 decembrie 2024 este 11.991.464 lei, valoarea nominala a unei actiuni fiind de 0,10 lei/actiune.

Structura actionariatului la 31.12.2024 era urmatoarea:

Actionar	Actiuni	Procent %
Investments Constantin SRL	25.699.543	21.4315%
Trans Expedition Feroviar SRL	27.094.491	22.5948%
Standard Equity SRL	34.648.522	28.8943%
Persoane Juridice	7.633.690	6.3659%
Persoane Fizice	24.838.390	20.7134%
TOTAL	119.914.636	100%

Aeta SA are ca obiect de activitate producerea si comercializarea de bunuri electrotehnice de larg consum, unelte electrice portabile, executarea de lucrari si prestari de servicii pentru agentii economici, cu respectarea legislatiei in vigoare.

1.1. b) Infiintarea societatii:

AETA SA a fost pusa in functiune in anul 1973 ca Intreprinderea ELECTROARGES, producatoare de bunuri electrotehnice de larg consum actionate cu motoare electrice de productie proprie, precum si unelte electrice portabile, ca urmare a investitiilor efectuate in perioada 1970-1973.

In anul 1975 a inceput colaborarea in productie cu firma Rotel - Elvetia si cooperarea cu mai multe firme din: Italia, Franta, Germania, USA, Lituania, etc.

In urma dezvoltarii si unificarii cu Intreprinderea de Componente Electronice Pasive I.C.E.P., construita in imediata vecinatate, unitatea a fost redenumita Intreprinderea de



Produse Electronice si Electrotehnice I.P.E.E. ELECTROARGES Curtea de Arges, nume sub care a fost cunoscuta pana in anul 1990.

In baza prevederilor Legii nr.15/1990 prin Hotararea Guvernului nr. 1224/23 noiembrie 1990 s-a aprobat ca I.P.E.E. ELECTROARGES sa se scindeze in douasocietati comerciale pe actiuni, independente:

- I.P.E.E. SA Curtea de Arges, producatoare de componente electronice pasive;
- Electroarges SA Curtea de Arges, producatoare de bunuri electrice si electrotehnice de larg consum, societate pe actiuni, actiunile fiind nominative.

Incepand cu data de 27 decembrie 1995 societatea s-a privatizat in totalitate in temeiul Legii nr. 55/1995 si a Legii nr. 77/1994, pastrandu-si aceeasi denumire, denumire pe care a schimbat-o in anul 2024, aceasta devenind AETA SA.

1.1. c) Descrierea oricarei fuziuni sau reorganizari semnificative a societatii comerciale, ale filialelor sale sau ale societatilor controlate, in timpul exercitiului financiar:

Nu este cazul.

1.1. d) Achizitii sau descrierea achizitiilor si/sau instrainarilor de active:

In anul 2024 prioritatea societatii Aeta SA a constituit-o sustinerea si achitarea datoriilor comerciale catre furnizori si a obligatiilor fiscale curente catre bugetele statului, precum si dezvoltarea proiectelor existente si de noi proiecte.

Societatea a cunoscut o stabilitate financiara care i-a permis modernizarea echipamentelor tehnologice existente, din care finalizate in suma de 62.215 lei si in curs definalizare in suma de 16.159 lei.

In anul 2024 societatea a casat mijloace fixe in valoare de 167.462 lei, avand valoare neamortizata in suma de 7.862 lei, a valorificat prin vanzare active de natura mijloacelor fixe in valoare de 155.100 lei, din care 137.005 lei valoare neamortizata integral.



1.1. e) Descrierea principalelor rezultate ale evaluării activității societății:

Societatea a finalizat modernizarea construcțiilor existente pentru contactele deja inițiate și a pus în funcțiune noi echipamente, cum ar fi:

- aparate de termostatat pentru mașini de injectie;
- transpalete electrice;
- imprimante 3D;

Au fost asimilate în producție repere injectate din mase plastice, subansamble, kituri și repere tampografiate pentru Arctic SA, ajungând până la 185 produse. Societatea a continuat colaborarea cu Steinel Electronic SRL, Haier Tech SRL și Cer Cleaning Equipment SRL în producția de repere injectate din mase plastice.

În anul 2024, Departamentul de Cercetare - Dezvoltare din cadrul AETA SA, a avut ca obiectiv principal dezvoltarea unor produse noi, astfel:

- din domeniul cailor ferate – un covor absorbție vibrații;
- introducerea unor proiecte restilizate marca Electroarges, cum ar fi, aspiratorul EA Cleaner, rasnita de cafea și uscatorul de par.

Pe acest fond, coroborat cu dificultățile de operare pe piața românească, vânzările pe piața internă au scăzut ușor, în prezent fabricatia de produse electrocasnice și de uz gospodăresc realizându-se la nivelul comenzilor existente sau previzionate pe termen scurt.

În anul 2024 a fost extinsă gama de produse destinate Arctic, prin punerea în fabricație de noi repere injectate din mase plastice și subansamble, repere imprimate prin tehnologia “hot stamping”, “hot printing”, subansamble usi pentru mașini de spălat, inclusiv reperele injectate din mase plastice pentru acestea.

Vor fi identificate și inițiate oportunități de colaborare în producție cu producători importanți, în special cu cei din zona pieselor injectate din mase plastice.

La momentul actual, sistemul de management integrat consemnează implementarea și certificarea sistemului de management calitate și a sistemului de management mediu.

La finalul anului 2024 AETA SA a realizat auditul de recertificare pentru sistemul de management calitate conform standard ISO 9001:2015 și pentru sistemul de management



de mediu conform standard ISO 14001:2015. Rezultatele au fost pozitive, fara abateri de la standarde. Actiunea a fost realizata cu firma TUV Rheinland Romania.

In cursul anului 2024 au fost desfasurate in AETA SA audituri din partea firmelor TUV Rheinland, Haier, Grup Arcelik, DQS Turcia. Fiecare din firmele enumerate au efectuat audituri de verificare a proceselor si sistemului de management al calitati. Rezultatele au fost pozitive si au permis mentinerea AETA SA in grupa furnizorilor acceptati.

Totodata au fost realizate audituri din partea:

- Groupe Haier – in urma acestui audit grupul Haier a decis continuarea colaborarii;
- Ecovadis (audit de sustenabilitate si responsabilitate sociala unde compania AETA SA se afla in primele 30% companii la nivel european, obtinand rating-ul Bronze);
- Makita - in urma acestui audit s-a decis continuarea proiectelor M9 si M10 pentru care s-a finalizat comanda de matrite si startul de productie incepand cu prima jumatate a anului 2024;
- Fuchs – in urma acestei vizite grupul Fuchs a decis demararea unui parteneriat si startul productiei pentru repere injectate cu prima jumatate a anului 2024.

1.1.1. Elemente de evaluare generala.

La 31.12.2024 rezultatul net din exploatare a fost negativ in valoare de 10.927.680 lei si, de asemenea, rezultatul net a inregistrat o valoare negativa in suma de 16.756.616. Aceasta pierdere se datoreaza costurilor ridicate cu amortizarea constructiilor existente care au inregistrat modernizari semnificative, precum si a costurilor cu amortizarea echipamentelor care nu sunt utilizate la capacitatea maxima.

In anul 2024 veniturile din contractele cu clientii au avut valoarea de 35.475.490 lei, in scadere cu 9% fata de anul 2023. Aceasta scadere este determinata de incetarea contractului cu Alfred Kaercher.



Analizate in structura lor, principalele cheltuielile de exploatare se prezinta astfel:

Posturi de cheltuieli de exploatare	Pentru anul incheiat la	
	31.12.2024	31.12.2023
Materii prime si consumabile	22.728.444	25.539.831
Cheltuieli de personal	7.107.217	6.883.377
Amortizare	7.193.156	7.801.610
Alte cheltuieli din exploatare	9.432.519	7.393.782
Cheltuieli din exploatare	46.461.336	47.568.600

In anul 2024 nu s-a inregistrat cheltuiala cu impozitul pe profit, s-a inregistrat cheltuiala cu impozitul pe profit amanat in suma de 61.182 lei.

Lichiditate si disponibil in cont

La data de 31 Decembrie 2023, rata lichiditatii generale este de 0,22 puncte in crestere fata de anul anterior.

Disponibilitatile banesti la 31.12.2024 in valoare de 292.773 lei, reprezinta bani depozitati in conturi bancare curente din Romania.

1.1.2. Evaluarea nivelului tehnic al societatii comerciale:

Descrierea principalelor produse realizate si/sau servicii prestate:

a) Principalele piete de desfacere si metodele de distributie:

Produsele realizate in 2024 au fost livrate atat pe piata externa, cat si pe cea interna, unde s-a incercat consolidarea pozitiei ca firma producatoare de aparate electrocasnice, aparate de uz gospodaresc, aparate profesionale de uz semiindustrial si hotelier, echipamente industriale si de repere/subansamble destinate producatorilor industriali.

La export principalele piete de desfacere au fost: Slovacia (incubatoare) si Franta



(incubatoare).

Pe piata interna produsele AETA SA au fost vandute prin distribuitorii nostri si vanzari directe. De asemenea, AETA SA a mai avut si alte colaborari: Arctic SA, Steinel Electronic SRL, Cer Cleaning Equipment SRL, Haier Tech SRL, Makita si altele.

b) Ponderea fiecărei categorii de produse sau servicii in veniturile si intotalul cifrei de afaceri ale societatii comerciale pe ultimii 3 ani:

Situatia vanzarilor sortimentale pentru ultimii trei ani este prezentata in tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Denumire grupa produse	2024		2023		2022	
		%	Val. mii lei	%	Val. mii lei	%	Val. mii lei
1.	Repere injectate masa plastica	99,28	35.220	83,34	32.413	54,00	40.883
2.	Repere metalice	0,72	255	10,50	4.084	4,33	3.281
3.	Aspiratoare	*	-	*	-	34,85	26.385
4.	Altele	*	-	6,16	2.394	6,82	5.166
TOTAL		100,00	35.475	100,00	38.891	100,00	75.715

c) Produsele noi avute in vedere pentru care se va afecta volumul substantial de active in viitorul exercitiu financiar, precum si stadiul de dezvoltare al acestora:

In anul 2025 se va extinde gama de produse destinate Makita, prin punerea in fabricatie de noi repere injectate din mase plastice si subansamble, repere imprimate prin tehnologia "tampografiere", subansamble truse de scule, inclusiv reperele injectate din mase plastice pentru acestea.

In anul 2025 se va extinde gama de produse destinate grupului Fuchs, prin punerea in fabricatie de noi repere injectate din mase plastice.

De asemenea, in anul 2025 vor fi prioritizate si implementate urmatoarele proiecte:

- Productia aspiratorului marca AETA SA;
- Productia de pubele gunoi;



- Productia de cutii depozitare;
- Finalizarea studiului de fezabilitate, tehnologia si fluxul de fabricatie pentru introducerea in productie a Covorului pentru absorbtie vibratii.

Vor fi identificate si initiate oportunitati de colaborare in productie cu producatori importanti, in special cu cei din zona pieselor injectate din mase plastice.

1.1.3. Evaluarea activitatii de aprovizionare tehnico-materiala (surse indigene si din import). Precizarea de informatii cu privire la siguranta surselor de aprovizionare si la preturile materiilor prime si la dimensiunile stocurilor de materii prime si materiale:

Activitatea de achizitii de materii prime si materiale necesare realizarii productiei si functionarii celorlalte activitati din cadrul societatii s-a desfasurat prin valorificarea prioritara a surselor de pe piata interna si numai cand nu au fost posibilitati interne, sau cand au fost impuneri ale clientilor externi, s-au achizitionat si de la furnizorii de pe piata externa prin importuri.

Principalele achizitii de materii si materiale de pe piata interna au fost asigurate pe baza de contracte si/sau comenzi ferme - incheiate cu producatori sau distribuitori ai acestora, cum ar fi: Arctic SA, Romcolor 2000 SA, Italinox Romania SRL, EcoBox Solution SRL, Corali GeneralScho Ping, ALC Inject Polistiren SA, etc.

In activitatea de achizitie de materii si materiale de la furnizori, a constituit si constituie permanent o prioritate, selectarea, compararea, negocierea si valorificarea ofertelor celor mai avantajoase pentru societatea noastra.

Actiuni importante desfasurate in interiorul societatii, au fost reprezentate de valorificarea stocurilor fara miscare sau cu miscare lenta, in functie de programul de fabricatie sau alte urgente in activitatea societatii, precum si dimensionarea minimala a comenzilor la furnizori pentru a se preintampina formarea de astfel de stocuri.

In programele de achizitii un loc important este detinut de achizitiile de pe piata



externa, determinate de solicitarile punctuale ale beneficiarilor, piata interna neputand oferi preturi acceptabile si calitatea impusa.

Dintre furnizorii de materii prime si materiale din UE si import pot fi mentionati:

- Shenzhengo-Gold Motor CO.,Ltd pentru motoare de aspirator;
- SAMSUNG C&T Deutschland GMBH pentru mase plastice;
- Trinseo Europe GMBH, Sorst Streckmetall GmbH, Helimaform GmbH & Co. GmbH, BÄCKER GmbH & Co. KG, Binder + Wöhrle GmbH & Co. KG, etc. pentru repere aspiratoare.

In aceste conditii exista preocupare si interes pentru asimilarea de materii si materiale produse de firme din Romania sau reprezentante din Romania ale unor firme importante din lume, chiar daca procedura de asimilare si preluare ca furnizor, este destul de dificila.

1.1.4. Evaluarea activitatii de vanzare.

a) Descrierea evolutiei vanzarilor secvential pe piata interna si externa si a perspectivelor vanzarilor pe termen mediu si lung:

Nr. crt.	Indicator	Realizat 2021	Realizat 2022	Realizat 2023	Realizat 2024
1.	Vanzari (mii lei)	304.202	75.715	38.890	35.475
2.	Vanzari (mii EUR)	61.802	15.296	7.863	7.132
3.	Vanzari la intern (mii lei)	47.862	46.478	38.752	35.452
4.	Vanzari la intern (mii EUR)	9.720	9.440	7.835	7.128
5.	Vanzari la export (mii lei)	256.340	28.947	138	23
6.	Vanzari la export (mii EUR)	52.078	5.856	28	5

Raportat la valoarea totala a vanzarilor din anii anteriori in anul 2024 se constata o scadere a vanzarilor fata de anul 2023, determinata de incetarea colaborarii cu clientul principal Kaercher.

Vanzarile la export cat si cele din intern au scazut semnificativ in anul 2024 fata de anul 2023, cele de la export fiind determinate de incetarea colaborarii cu Kaercher.

Cea mai importanta pondere din cifra de afaceri rezulta din relatia comerciala cu firmele Arctic si Haier pentru repere injectate din masa plastica.



Pe acest fond, coroborat cu dificultatile de operare pe piata romaneasca, vanzarile pe piata interna au scazut usor, in prezent fabricatia de produse electrocasnice si de uz gospodaresc realizandu-se la nivelul comenzilor existente sau previzionate pe termen scurt.

La momentul actual, sistemul de management integrat consemneaza implementarea si certificarea sistemului de management calitate si a sistemului de management mediu.

b) Descrierea situatiei concurentiale in domeniul de activitate al societatii comerciale, a ponderii pe piata a produselor sau serviciilor societatii comerciale si a principalilor competitori:

In anul 2024, competitia pe piata aparatelor electrocasnice si a celor de uz gospodaresc a fost puternic influentata de schimbările economice din Europa, inclusiv de instabilitatea generata de confruntarea din Ucraina. Oferta a fost inundata cu produse de marca la preturi comparabile sau chiar mai mici decat cele ale produselor AETA SA. De asemenea, pe piata au fost prezente numeroase produse fabricate de producători asiatici, la preturi foarte mici si cu un design mai atragator, sub marci autohtone sau occidentale cunoscute.

Adaugam celor prezentate mai sus si comportamentul de achizitie al clientului final manifestat printr-un interes foarte scazut fata de achizitia electrocasnicelor in general.

Principalii competitori ai AETA SA sunt firmele care produc sub marci recunoscute, avand desfacere prin lanturi de magazine tip supermarket, in conditiile unor bugete de marketing-vanzare considerabile.

c) Descrierea oricarei dependente semnificative a societatii comerciale fata de un singur client sau fata de un grup de clienti a carei pierdere ar avea un impact negativ asupra veniturilor societatii:

In anul 2024 societatea a derulat mai multe contracte pentru repere injectare din masa plastica cu Arctic SA si Haier Tech SRL, contracte care reprezinta o pondere semnificativa din cifra de afaceri.

In anul 2024 s-a consolidat colaborarea cu Arctic SA , care reprezinta peste 80% din



cifra de afaceri.

Concluzia este una singura si anume ca societatea trebuie sa depuna un efort sustinut in intensificarea si identificarea de metode pentru dezvoltarea gamei de produse proprii si colaborari pentru cresterea cifrei de afaceri si incarcarea capacitatilor de productie existente.

In acest sens AETA SA a implementat si demarat colaborarea cu clientul Makita, prin contractarea productiei de matrite de injectie aferente proiectelor viitoare care au fost implementate in Q2 2024 in productia de repere injectie masa plastica.

In acelasi timp au fost continuate discutiile de ofertare si implementare proiecte viitoare cu diverse companii de prestigiu precum SEB Groupe, Philips, Hamilton, Steinel, Martur, Polti SpA, Stratos, Valeo, etc.

In acelasi timp AETA SA a demarat, programe de cercetare – dezvoltare si implementare proiecte produse proprii.

Astfel compania depune eforturile necesare si inregistreaza realizari in sensul cresterii portofoliului de clienti si al incarcarii capacitatilor de productie disponibile, al ponderarii si diversificarii plajei de clienti, diversificarea domeniilor industriale precum si cresterea ponderii in cifra de afaceri a produselor proprii.

1.1.5. Evaluarea aspectelor legate de angajatii/personalul societatii comerciale:

a) Precizarea numarului si a nivelului de pregatire a angajatilor societatii comerciale, precum si a gradului de sindicalizare a fortei de munca:

La 31.12.2024 numarul total al angajatilor la AETA SA a fost de 136 salariati, din care:

- 83 persoane angajate cu contract de munca pe perioada nedeterminata;
- 46 persoană pe perioada determinata;
- 7 persoane angajate cu contract de munca suspendat (5 persoane crestere copil și 2 persoane – functie electrice).



Structura personalului la 31.12.2024, a fost urmatoarea:

Total personal:	- 136 (67 femei, 69 barbati)
Personal muncitor, din care:	- 115
- muncitori directi	- 98
- muncitori indirecti	- 17
Personal TESA, din care:	- 21
- ingineri	- 9
- economisti	- 5
- alte categorii	- 7

In ceea ce priveste nivelul de pregatire al salariatilor din AETA SA, s-a tinut seama de necesitatea dezvoltarii abilitatilor profesionale pentru integrarea intr-un standard profesionist de calificare diferentiat pe locuri de munca si profesii.

Formarea profesionala a salariatilor in anul 2024 in AETA SA s-a realizat in functie de posibilitatile financiare efective si in raport cu bugetul aprobat la acest capitol pentru anul care s-a incheiat.

In principal in anul 2024, strategia de dezvoltare si instruire a resurselor umane a avut ca scop dezvoltarea fortei de munca pentru a deveni mai adaptabila la schimbarile structurale in contextul deficitului de competente identificat la forta de munca interna cu accent pe calificarea si recalificarea fortei de munca direct la locul de munca. In acest sens s-a tinut seama de dezvoltarea abilitatii profesionale pentru integrarea intr-un standard profesionist, oferind salariatilor cunostinte necesare insusirii meseriei sau ocupatiei pe baza experientei dobandite la locul de munca, realizand produse care sa raspunda cat mai bine nevoilor in evolutie si cerintelor de calitate a partenerilor externi.

De asemenea si in anul 2024 a fost organizat programul de testare personal specializat in meseriile de stivuitori, macaragii, fochisti, laboranti si legatori de sarcina pentru extinderea autorizatiilor de lucru in anul care s-a incheiat. Acestia au trecut examenul si au fost reautorizati ISCIR pentru anul 2024.



In aceeasi ordine de idei, la 31.12.2024, din 136 de angajati, 35 au fost membri de sindicat si 101 de salariati nu sunt membri de sindicat.

Grad de sindicalizare:	- nesindicalisti	74.26%
	- sindicalisti	25.74%

Majoritatea problemelor legate de jurisdicia muncii, au fost rezolvate amiabil.

b) Descrierea raporturilor dintre manager si angajati si a oricaror elemente conflictuale ce caracterizeaza aceste raporturi:

Raporturile dintre manager si angajati au fost si sunt reglementate prin Contractul Colectiv de Munca si de legislatia in vigoare.

Obiectivele stabilite de manager au fost intotdeauna discutate cu reprezentantii sindicali ai salariatilor si de fiecare data, s-a ajuns la un punct de vedere comun (negocierea contractului colectiv de munca si stabilirea grilei de salarizare). Desi au existat si situatii contradictorii intre patronat si sindicat, acestea au fost rezolvate prin negociere directa.

Pornind de la politica de dezvoltare a societatii, managerul a evaluat modul cum sefii isi exercita autoritatea, importanta aplicarii procedurilor legale si rezultatele individuale sau de echipa. Acestea au fost factorul de rezistenta cel mai important in actiunile de schimbare structurale care nu de fiecare data au fost acceptate de organizatia sindicala sau de persoanele implicate.

Pentru rezolvarea acestor situatii, managerul a acceptat opinii contrare celor personale, a incurajat exprimarea propriilor opinii avand toleranta fata de ideile altora, acceptarea unui mod de rezolvare a problemelor si situatiilor in interesul stabilitatii societatii.

1.1.6. a) Evaluarea aspectelor legate de impactul activitatii de baza a emitentului asupra mediului inconjurator:

Activitatea societatii AETA SA se desfasoara in baza Autorizatiei de mediu nr. 205 din 08.08.2011, revizuita in data de 12.04.2023, eliberata de Agentia pentru Protectia Mediului



Arges pentru desfasurarea activitatatilor de: "Fabricare de aparate electrocasnice (fabricarea de masini si aparate de uz casnic)" - cod CAEN 2751 si "Tratarea si acoperirea metalelor" - cod CAEN 2561 si fabricarea altor produse din material plastic – cod CAEN 2229 in municipiul Curtea de Arges, str. Albesti, nr.12, judetul Arges.

Stadiul conformarii activitatii cu cerintele legale si alte cerinte identificate aplicabile, asociate aspectelor de mediu ale societatii, pe factori de mediu este urmatorul:

Factor de mediu AER:

Emisiile si imisiile de noxe in atmosfera, rezultate in urma desfasurarii activitatii in societate sunt monitorizate periodic in conformitate cu prevederile din autorizatia de mediu.

Concentratiile poluantilor evacuati in atmosfera sunt masurati semestrial in conformitate cu cerintele din Autorizatia de mediu. AETA SA a incheiat Contract de prestari servicii nr. C-013/23.02.2015 cu societatea Laborator de AGM Muntenia SRL pentru prelevare probe si eliberare rapoarte de incercare privind monitorizarea factorilor de mediu. Valorile emisiilor si imisiilor pentru indicatorii monitorizati (mentionate in rapoartele de incercare) se incadreaza in limitele admisibile prevazute in actele de reglementare si prevederile legale (Ordinul MAPPM 462/1993, Legea 104/15.06.2011, respectiv STAS 12574/1987).

Prevederile Legii 278/2013 privind emisiile industriale: sunt respectate masurile pentru reducerea emisiilor de compusi organici volatili (COV) datorate utilizarii solventilor organici in anumite procese tehnologice.

Factor de mediu APA:

Prevederile Legii apelor nr.107/1996 cu modificarile si completarile ulterioare precum si cerintele din autorizatia de gospodarire a apelor sunt cunoscute si implementate.

Regulile implementate se refera la:

Autorizatie de gospodarire a apelor nr. 33/15.09.2020 privind "Fabrica de bunuri de larg consum (unelte electrice portabile, motoare electrice de mica putere si alte echipamente electrice) Curtea de Arges" emisa de Administratia Nationala APELE ROMANE – Administratia Bazinala de Apa ARGES-VEDEA.



Debitele si volumele de apa obtinute din sursele proprii si cele din evacuare sunt masurate, monitorizate si raportate autoritatilor de gospodarire a apelor, de mediuconform prevederilor legale;

Frecventa de determinare a indicatorilor de calitate a apelor uzate, a apelor tratate si evacuate in retea de canalizare oraseneasca se realizeaza in conformitate cu conditiile impuse in autorizatiile de gospodarire ape, mediu.

Limitele maxim admise pentru indicatorii de calitate (precizati in Autorizatia de gospodarire ape, Autorizatia de mediu) ai apelor evacuate in canalizarea oraseneasca stabilite conform Normativului NTPA 002/2002, aprobat prin HG nr.188/2002 cu modificarile si completarile ulterioare, sunt respectate. Urmarirea respectarii valorilor impuse se realizeaza prin efectuarea trimestriala de analize chimice a apelor tratate si deversate in canalizarea oraseneasca la laboratoare autorizate (Laborator de AGM Muntenia SRL, Apa Canal 2000 SA Pitesti).

Factor de mediu SOL si DESEURI:

Evidenta gestiunii deseurilor, conform DECIZIEI COMISIEI din 18 decembrie2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deseuri in temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European si a Consiliului, cu modificarile si completarile ulterioare sunt respectate. Exista codificarea si identificarea deseurilor, cantitatea generata, modul de stocare temporar, transport si valorificare sau eliminare alor.

Prevederile OUG 92/2021 privind regimul deseurilor sunt respectate.

Deseurile periculoase sunt colectate separat, stocate temporar in recipienti adecvati amplasati in locuri special amenajate, identificate si gestionate pe tipuri (ex. uleiuri uzate etc).

Se evita formarea de stocuri de materii prime, materiale, produse si subproduse care se pot deteriora ori deveni deseuri ca urmare a depasirii termenului de valabilitate.

Prevederile OUG 92/2011 privind gestionarea uleiurilor uzate se aplica prin: asigurarea colectarii pe tipuri a uleiurilor uzate, utilizarea recipientilor adecvati la colectare, evitarea contaminarii solului sau a panzei freatice, depozitarea acestora in spatiul special amenajat,



valorificarea uleiurilor uzate la agenti economici autorizati, dupa solicitarea si primirea Formularului de expeditie/transport deseuri periculoase.

Ambalajele primare, secundare, tertiare si de transport folosite pentru ambalarea produselor introduse pe piata nationala au fost gestionate cantitativ si raportate conform cerintelor legale la Agentia pentru Protectia Mediului Arges si Administratia Fondului pentru Mediu.

Este implementat procesul de colectare separata documentata (pe tip/sortiment material ambalaj), gestionare, reciclare si evidenta a gestiunii ambalajelor si deseurilor de ambalaje generate ale materialelor introduse pe piata nationala si de pe piata interna, in conditii de protectie a mediului si conformare la cerintele legale. S-a realizat trasabilitatea ambalajelor generate si a deseurilor de ambalaje prin documente justificative contabile si extracontabile de la intrarea in societate pana la operatorul economic colector si valorificator.

Transportul deseurilor nepericuloase si periculoase catre operatori economici autorizati se efectueaza pe baza formularelor de incarcare – descarcare, respectiv expeditie-transport in conformitate cu HG nr. 1061/2008.

Prevederile OUG nr.196/2005 cu modificarile si completarile ulterioare (ex. Ordin 1032/2011) privind Fondul pentru Mediu sunt respectate. Obiectivele anuale de valorificare, respectiv de valorificare prin reciclare a deseurilor de ambalaje, pe tipuri de material ambalaj au fost realizate conform cerintelor legale.

Deseurile de echipamente electrice si electronice sunt implementate astfel: specialistii Directiei Tehnic, la proiectarea produselor respecta cerintele specifice de protectia mediului si/sau cerintele de securitate, cerintele referitoare la facilitarea operatiunilor de demontare si valorificare a componentelor; prevad posibilitati de re folosire si reciclare a DEEE-urilor.

Responsabilitatea gestionarii DEEE a fost predata din anul 2021 prin Contract de transfer de responsabilitate privind colectarea, valorificarea si reciclarea deseurilor de echipamente electrice si electronice firmei RLG Systems Romania SRL.

De asemenea DEEE-urile din societate sunt predate la firme autorizate in recuperarea si



valorificarea acestora.

Introducerea in instructiunile de utilizare a produselor a marcajului specific aplicat echipamentelor electrice si electronice si atentionari de mediu se realizeaza in conformitate cu cerintele din Ordinul nr. 556/2006.

Substante chimice:

Prevederile HG 173/2000 cu modificarile si completarile ulterioare pentru reglementarea regimului special privind gestionarea si controlul bifenililor policlorurati (PCB) si ale compusilor similari sunt respectate. In societate se utilizeaza echipamente energetice cu lichid ce nu contin compusi desemnati in concentratie mai mare de 50 ppm si nu prezinta risc pentru mediu pe toata perioada de existenta utila ramasa.

Legea nr. 360/2003 cu modificarile si completarile ulterioare privind regimul substantelor si preparatelor chimice periculoase; conditii: realizare decizii personal care raspunde de gestionarea depozitarea si manipularea substantelor toxice; autorizatie pentru transportul, detinerea si utilizarea de produse si substante toxice; cantitatile de substante toxice utilizate se monitorizeaza in "Registre pentru evidenta miscarii produselor si substantelor toxice"; necesitatea urmaririi achizitionarii substantelor chimice periculoase insotite de fisele tehnice de securitate in conformitate cu Regulament 453/2010; respectarea conditiilor prevazute in fisele tehnice de securitate ale produselor periculoase, privind transportul, depozitarea, manevrarea/utilizarea si gestionarea ambalajelor acestor substante.

Detinerea de substante clasificate se realizeaza cu respectarea obligatiilor stabilite in OUG 121/2006 aprobata prin Legea nr.186/2007; Regulamentul nr. 273/2004, Regulamentul nr.111/2005, Regulamentul nr.1277/2005 cu modificarile si completarile ulterioare privind regimul juridic al precursorilor folositi la fabricarea ilicita a drogurilor sunt respectate. Regulile implementate sunt: evidenta stricta a consumurilor de precursori in registre specifice; decizie personal care raspunde de gestionarea, depozitarea, manipularea si folosirea precursorilor; achizitionarea substantelor se face in ambalaje potrivit prevederilor legale, este pastrata evidenta miscarii zilnice a precursorilor in registre speciale, ambalajele



substantelor periculoase sunt gestionate (se returneaza furnizorilor, la aprovizionarea cu substante chimice).

Prevederile HG 322/2013 privind limitarea utilizarii anumitor substante periculoase in echipamentele electrice si electronice sunt respectate prin urmatoarele actiuni implementate: modificarea tehnologiilor interne pentru realizarea reperelor, monitorizarea furnizorilor inclusiv prin introducerea cerintelor directivei RoHS in contracte/comenzi.

S-a urmarit mentinerea implementarii prevederilor Regulament European nr. 1907/2006/EC (REACH) cu modificari si completari (ex. Regulament nr.1272/2008 CLP) referitor la produsele chimice si gestionarea acestora in conditii de securitate conform Fiselor de securitate intocmite in conformitate cu Anexa II a Regulamentului, modificata de Regulamentul nr. 453/2010. S-au identificat indatoririle si responsabilitatile diferite care revin societatii in cadrul REACH si s-a desfasurat corespondenta cu firme de la care ne aprovizionam cu substante, amestecuri, articole (pe categorii de materiale). S-au primit/solicitat declaratii de conformare la cerintele REACH, fise tehnice de securitate pentru anumite substante, amestecuri de la furnizori, iar ca utilizatori din aval s-au transmis declaratii de conformare (client Arctic, client Haier).

b) Descrierea sintetica a impactului activitatilor de baza ale emitentului asupra mediului inconjurator precum si a oricaror litigii existente sau preconizate cu privire la incalcarea legislatiei privind protectia mediului inconjurator:

AETA SA nu are activitati cu impact semnificativ asupra mediului.

Mentionam faptul ca AETA SA dispune de toate autorizatiile (Autorizatie de mediu si Autorizatie de Gospodarire a Apelor) legale necesare desfasurarii activitatii. Amplasamentul societatii AETA SA, fiind in zona industriala a municipiului Curtea de Arges, nu afecteaza calitatea vietii, starea de sanatate a populatiei si nici vegetatia si fauna.

Impactul activitatii desfasurate de AETA SA in ceea ce priveste mediul social si



economic este pozitiv prin oferirea de locuri de munca.

1.1.7. Evaluarea activitatii de cercetare si dezvoltare. Precizarea cheltuielilor in exercitiul financiar precum si a celor ce se anticipeaza in exercitiul financiar urmator pentru activitatea de cercetare – dezvoltare:

In anul 2024 s-a extins colaborarea in productie cu Arctic, prin asimilarea in fabricatie a unei game importante de repere injectate din mase plastice, repere tampografiate, de subansamble si kituri de repere. De asemenea, a continuat colaborarea cu Steinel in productia de repere injectate din mase plastice si au continuat ofertarile si discutiile cu producatori din zona automotive.

In anul 2024 cheltuielile departamentului au fost directionate catre dezvoltarea si implementarea principalelor proiecte cum ar fi:

- Aspirator marca EA Cleaner, (3 modele diferite);
- Covor absorbtie vibratii, impreuna cu linia de productie;
- Produse restilizate marca Electroarges;
- Alte proiecte noi.

1.1.8. Evaluarea activitatii societatii comerciale privind managementul riscului.

Descrierea expunerii societatii comerciale fata de riscul de pret, de credit, de lichiditate si de cash-flow.

AETA SA se confrunta cu doua riscuri majore:

- Avand in vedere incetarea incepand cu luna martie 2022 a colaborarii in productie cu firma Alfred Kaercher, anumite echipamente nu sunt incarcate la capacitatea maxima;
- creditul la o singura banca – Raiffeisen Bank, sucursala Pitesti - orice schimbare in politica bancii fata de situatia actuala, poate avea consecinte si asupra posibilitatilor AETA SA de sustinere a dobanzilor si ratelor de rambursare.

Descrierea politicilor si a obiectivelor societatii comerciale privind managementul riscului.



Pentru micșorarea și chiar eliminarea acestor riscuri Consiliul de Administrație și-a definit strategia pentru anii următori, constând în:

- asigurarea profitabilității pe piața tradițională (creșterea competitivității produselor prin re-proiectare, controlul costurilor de fabricație, reducerea costurilor non-calității, stimularea vânzărilor prin modificarea politicilor de marketing);
- penetrarea pe noi piețe și diversificarea gamei de servicii/produse oferite;
- prestarea de servicii și realizarea de produse pentru terți în domenii conexe (pentru care există capacități tehnologice insuficient exploatate);
- participarea la programe inter-disciplinare la nivel național și internațional; atragerea de fonduri structurale nerambursabile;
- dezvoltarea portofoliului de clienți.

1.1.9. Elemente de perspectivă privind activitatea societății comerciale:

1.1.9.a) Prezentarea și analizarea tendințelor, elementelor, evenimentelor sau factorilor de incertitudine ce afectează sau ar putea afecta lichiditatea societății comerciale comparativ cu aceeași perioadă a anului anterior.

În baza celor prezentate anterior, strategia aplicată în cadrul societății are ca obiectiv principal reorientarea activității pe baza analizei profitabilității în condițiile creșterii cifrei de afaceri și derularea în paralel a unor activități care să permită controlul costurilor și întărirea poziției pe piață.

Pentru realizarea acestor obiective și eliminarea evenimentelor sau factorilor de incertitudine ce ar putea afecta lichiditatea societății, se întreprind acțiuni pentru:

- diversificarea portofoliului de clienți;
- reducerea și lichidizarea stocurilor;
- reducerea costurilor de finanțare prin renegocierea contractelor cu furnizorii și clienții;
- reorientarea direcției de vânzări de la nevoia asigurării volumului la asigurarea profitabilității;



- planificarea relationala vanzari-productie-achizitii cu consolidarea tuturor categoriilor de stocuri;
- managementul personalului prin optimizarea organigramei si introducerea unor criterii de eficienta.

1.1.9.b) Prezentarea si analizarea efectelor cheltuielilor de capital, curente sau anticipate asupra situatiei financiare a societatii comerciale comparativ cu aceeasi perioada a anului trecut.

Indicatori economico – financiari la 31 decembrie 2024:

PROFITABILITATEA SI

RENTABILITATEA CAPITALULUI

31 Decembrie 2024 31 Decembrie 2023

Eficienta capitalului disponibil

Rezultat net inainte de dobanzi si impozit (A)	(11.479.143)	(7.920.475)
---	--------------	-------------

Capital disponibil (B)	292.773	1.023.271
------------------------	---------	-----------

A/B	(39,21)	(7,74)
------------	----------------	---------------

Eficienta capitalului propriu

Profitul net (A)	(16.756.616)	(10.091.272)
------------------	--------------	--------------

Capital propriu (B)	34.279.141	45.639.849
---------------------	------------	------------

A/B	(0,49)	(0,22)
------------	---------------	---------------

Rata profitului operational

Profit inainte de dobanzi si impozit (A)	(11.479.143)	(7.920.475)
--	--------------	-------------

Venituri din exploatare (B)	35.533.656	39.748.476
-----------------------------	------------	------------

A/B	(0,32)	(0,20)
------------	---------------	---------------

Rata profitului net

Profitul net (A)	(16.756.616)	(10.091.272)
------------------	--------------	--------------

Venituri totale (B)	35.533.656	38.748.483
---------------------	------------	------------



A/B **(0,47)** **(0,26)**

Rata activelor totale

Profit inainte de dobanzi si impozit (A) (11.479.143) (7.920.475)

Total active (B) 86.008.039 99.784.972

A/B **(0,13)** **(0,08)**

SOLVABILITATE

31 Decembrie 2024

31 Decembrie 2023

Rata datoriei

Total obligatii (A) 51.728.898 54.144.943

Total active (B) 86.008.039 99.784.972

A/B **0,60** **0,54**

Rata autonomiei financiare

Capitalul propriu (A) 34.279.141 45.639.849

Total active mai putin datorii curente nete (B) 39.595.411 51.804.992

A/B **0,87** **0,88**

LICHIDITATE SI CAPITAL DE LUCRU

31 Decembrie 2024

31 Decembrie 2023

Rata lichiditatii generale

Active curente 10.180.583 9.479.491

Obligatii curente 46.412.628 47.979.800

(A/B) **0,22** **0,20**

Rata rapida a lichiditatii

Active curente 10.180.583 9.479.491

Stocuri 3.167.669 4.727.362

Obligatii curente 46.412.628 47.979.800

(A-B)/C **0,15** **0,10**

Perioada incasarii clientilor

Creante comerciale (A) 3.167.669 3.052.152

Cifra de afaceri neta (B) 35.475.490 38.890.544



(A/B)*365 zile	36	29
Perioada imobilizarii stocurilor		
Stocuri (A)	3.167.669	4.727.362
Cifra de afaceri neta(B)	35.475.490	38.890.544
(A/B)*365 zile	33	44
Perioada achitarii furnizorilor		
Furnizori (A)	9.807.294	9.085.654
Cheltuieli materiale si din afara (B)	32.160.963	32.933.613
(A/B)*365 zile	111	101

Societatea are obligatii neachitate la scadenta catre bugetul de stat pentru care are emisa de ANAF decizie de esalonare pentru o perioada de 5 ani, care este in curs de desfasurare, societatea respectand graficul de esalonare.

1.1.9.c) Prezentarea si analizarea evenimentelor, tranzactiilor, schimbarilor economice care afecteaza semnificativ veniturile din activitatea de baza.

AETA SA isi desfasoara activitatea in principiul continuitatii, in baza Bugetului de venituri si cheltuieli si a programelor de dezvoltare, evaluate in concordanta cu contractele comerciale care stau la baza colaborarilor economice.

AETA SA este o companie de productie care activeaza inca din anul 1971 in sectorul industriei de electrocasnice, astfel ca nu este imuna la schimbarile drastice ale mediului economic care caracterizeaza perioada imediat trecuta, precum si viitorul apropiat, generate in principal de pandemia COVID 19, perioada marcata de provocari si incertitudini majore pentru orice unitate de productie.

In prezent, pe langa situatia generala din piata, AETA SA a incheiat colaborarea cu clientul majoritar, Alfred Kaercher GMBH, ceea ce confera totodata si avantajul de a putea raspunde si implementa prompt noi proiecte.

In data de 06.12.2021 AETA SA a primit Notificarea Alfred Karcher SE & Co. KG prin care se comunica incetarea Contractului de furnizare („Supply Contract”) incheiat cu AETA



SA incepand cu data de 30.06.2022 si Notificarea Alfred Karcher SE & Co. KG prin care se comunica incetarea Contractului de imprumut a sculelor si dispozitivelor ("Tool Loan Agreement") incheiat cu AETA SAincepand cu data de 30.04.2022 si restituirea acestora pana la data de 30.04.2022.

In acest sens, societatea a luat masurile necesare din timp, prin redimensionarea personalului si a cheltuielilor, prin replanificarea modului de lucru, prin strategiile si activitatile comerciale dar si de achizitii.

In ceea ce priveste redimensionarea personalului, societatea a inchis contractul cu Manpower Romania SRL, ce avea obiectul leasingului de personal. Din aceasta actiune rezulta redimensionarea personalului cu un numar de 360 de persoane. De asemenea, in cadrul companiei s-a efectuat redimensionarea personalului, ajungand la un numar de 136 de salariati.

Societatea a renegociat contractele cu furnizorii de prestari servicii aferente activitatii de exploatare, obtinand astfel reduceri aferente cheltuielilor de exploatare.

Avand in vedere diminuarea activitatii de productie, cheltuielile cu utilitatile vor scadea semnificativ.

O data cu inchierea colaborarii cu Alfred Kaercher, costurile cu transporturile aferente importurilor s-au diminuat.

Pentru anul 2025, societatea are un previzionat de vanzari cu o cifra de afaceri totala in valoare de 83.000.000 lei, ceea ce inseamna o crestere de 42.91% fata de cifra de afaceri aferenta anului 2024.

Totodata, societatea face demersuri si eforturi sustinute pentru a asigura o eficienta si o productivitate crescuta, context in care s-a procedat la implementarea si derularea unui plan de investitii pe termen lung in toate sectoarele: personal, tehnologii, utilaje si cladiri.

Astfel, in situatia actuala, cat si in cea a contextului general, societatea intentioneaza sa creasca colaborarile in derulare dar si sa diversifice portofoliul de clienti, precum si cel de servicii.



Masurile deja implementate, cat si cele planificate, asigura continuitatea si stabilitatea companiei.

2. ACTIVELE CORPORALE ALE SOCIETATII

2.1. Amplasarea si caracteristicile principalelor capacitati de productie din proprietatea societatii comerciale

AETA SA are sediul social in Bucuresti, str. Horatiu, nr. 8 – 10 si punctul de lucru unde se desfasoara activitatea de productie, in municipiul Curtea de Arges, str.Albesti, nr. 12, judetul Arges. Suprafata totala a terenului din proprietatea societatii a fost de 59.346 mp. obtinuta cu certificat de proprietate seria M03, NR 0674/08.12.1993, din care a fost instrainata prin vanzare catre locatarii-chiriasi terenul aferent Bloc Garsoniere in 1995 si prin executare silita in anul 2001 terenul aferent Camin Nefamilisti.

Suprafata ramasa de 57.702.12 mp a fost structurata astfel:

- | | | |
|---|----------------|------------------------|
| 1. Suprafata construita totala | = 31 313.15 mp | din care: |
| - sectii de productie si administrative | = 31 297.34 mp | |
| 2. Suprafata aferenta cailor de transport | = 18 221.97 mp | |
| 3. Suprafata aferenta retelelor edilitare | = 932.00 mp | |
| 4. Suprafata libera | = 7 235.00 mp | din care: pretabila pt |
| constructii | = 2 104.25 mp. | |

In functie de activitatile ce se desfasoara in cadrul societatii se poate face urmatoarea clasificare:

- activitatea de productie - se desfasoara in 2 sectii principale de productie, respectiv: Montaj si Mase Plastice, structurate in ateliere si benzi de lucru in functie de operatiile tehnologice specifice si 2 ateliere de deservire, respectiv Scularie si Mecano- Energetic;
- activitatea de asigurare a calitatii;
- activitatea de cercetare-dezvoltare;
- activitatea marketing- vanzari si service;
- activitatea logistica, achizitii si transporturi auto;



-
- activitatea financiar - contabila;
 - activitatea de programare si urmarire a productiei;
 - gestiunea resurselor umane si a activitatii administrative.

2.2. Analiza gradului de uzura a proprietatilor societatii:

Gradul de uzura al tuturor capacitatilor de care dispune societatea este de 10,17%, pe categorii de mijloace fixe fluctuand de la minim la maxim.

Uzura contabila a proprietatilor societatii comerciale a fost calculata conform Legii 15/1994 si a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, prin metoda liniara, fiind influentata de reglementarile ulterioare referitoare la gradul de utilizare al mijloacelor fixe.

Referitor la uzura morala si fizica se poate spune ca are un grad diferit pe fiecare categorie de mijloace fixe. Mijloacele fixe achizitionate in ultimii 3 ani nu au o uzura morala mare, la data cumpararii fiind dintre cele mai performante spre deosebire de celelalte dotari, care sunt in majoritate de nivelul anilor 1970-1980, dar la care, prin actiuni de modernizare, randamentele au fost marite.

2.3. Probleme legate de dreptul de proprietate asupra activelor corporale ale societatii comerciale

Nu este cazul.

3. PIATA VALORILOR MOBILIARE EMISE DE SOCIETATEA COMERCIALA

3.1. AETA SA este inregistrata la ASF. cu un numar de 119.914.646 de actiuni nominative cu valoarea nominala de 0,10 lei, reprezentand o emisiune de capital de 11.991.464 lei, capital subscris si varsat integral. Acest fapt este specificat in Certificatul de inregistrare valori imobiliare nr. AC-2208-6/09.06.2016.

Valorile mobiliare (actiunile) AETA SA sunt negociate pe Bursa de Valori Bucuresti, la



categoria a-II-a; actiuni. Informatii despre evolutia pe piata a acestor actiuni pot fi obtinute de pe site-ul BVB, www.bvb.ro consultand subsite-ul emitentului AETA SA pentru simbolul "ELGS".

Evidenta Registrului actionarilor AETA SA este executata in conformitate cu prevederile legale de catre societatea de registru Depozitarul Central SA – Bucuresti.

3.2. AETA SA a realizat profit in anii 2005 si 2006, dar din motivul ca in anii anteriori, respectiv din 1999 pana in 2004, contul de profit si pierdere a fost pe pierdere, in conformitate cu prevederile legii 31/1990 si legea contabilitatii, actionarii au fost obligati sa hotarasca folosirea profitului pentru acoperirea pierderii, iar profitul din anii 2007 si 2008 a fost repartizat ca sursa proprie de finantare, din care s-a utilizat din 2007 suma de 636.006,20 lei si din 2008 suma de 954.009,30 lei pentru majorarea capitalului social prin atribuirea de actiuni gratuite fara schimbarea procentului de detinere anterior.

In anul 2008 au fost acordate dividende brute in valoare de 0.0232 lei/actiune, iar in anul 2009 dividendul brut acordat a fost de 0.0595 lei/actiune.

Profitul anului 2010 ramas dupa constituirea rezervei legale a fost repartizat integral ca sursa proprie de finantare.

In anul 2011 capitalul social al AETA SA a fost majorat cu suma de 3.335.506 lei, prin subscrierea de actiuni la valoarea nominala de 0.1 lei/actiune, pentru detinatorii de actiuni existenti, conform Registrului actionarilor emis de Depozitarul Central SA.

Profitul anului 2011 in suma de 6.874.531 lei, ramas dupa constituirea Rezervei legale de 436.035 lei, a fost repartizat ca „Alte rezerve-surse proprii de dezvoltare”.

In anul 2012, prin HAGO nr. 82/21.04.2012, s-a aprobat acoperirea pierderii inregistrate in anii anteriori, in suma de (-) 8.156.411 lei, pierdere provenita din majorari si penalitati acumulate in perioada 1999-2004 pentru debite fiscale neachitate la scadenta. Mentionam ca prin esalonarea la plata a acestor debite inregistrate la data de 31.12.2004



societatea a beneficiat de reduceri si anulari de majorari si penalitati insuma de 9.172.397 lei, care se regasesc in grupa „Alte rezerve-rezerva fiscala din anulari si reduceri debite fiscale esalonate la plata”. Acoperirea pierderii contabile s-a facut utilizand „Alte rezerve-surse proprii de finantare-dezvoltare” constituite din profitul anului 2010 si partial 2009.

In anul 2016, prin punerea in aplicare a sentintei judecatoresti numarul 225/CC, a fost majorat capitalul social cu un numar de 7.789.310 actiuni, reprezentand 778.931lei, prin aprobarea subscrierii actionarilor Tudor Dumitru si Vidraru S.A. Tot in anul 2015, prin aplicarea sentintei judecatoresti numarul 474/CC a fost diminuat capitalul social cu 18.874.931 actiuni, reprezentand 1.887.493,10 lei, prin anulara majorarii capitalului social din anul 2012. Astfel s-a procedat si la restituirea sumelor actionarilor care au participat la subscriere, respectiv 0,30 lei/actiune.

Repartizare Profit anul 2017

La data de 31.12.2017 AETA SA a inregistrat un profit net in valoare de 12.874.618,94 lei, care a fost aprobat pentru repartizare dupa cum urmeaza:

Profit net 2017	12.874.618,94
Rezerve – Mijloace Fixe din Profit Reinvestit	1.557.497,75
Dividende (69.764.650 actiuni * 0,12 lei).	8.371.758,00
Profit net repartizat administratorilor	611.544,00
Profit net repartizat salariatilor	547.171,30
Alte rezerve	1.786.647,89

Repartizare Profit anul 2018

La data de 31.12.2018 AETA SA a inregistrat un profit net in valoare de 12.258.120,32 lei care a fost aprobat pentru repartizare dupa cum urmeaza:

Profit net 2018	12.258.120,32
Rezerve – Mijloace Fixe din Profit Reinvestit	1.525.967,84
Dividende (69.764.650 actiuni * 0,12 lei)	8.371.758,00
Alte rezerve	2.360.394,48

Repartizare Profit anul 2019



La data de 31.12.2019 AETA SA a inregistrat un profit net in valoare de 2.036.988,50 lei care a fost aprobat pentru repartizare dupa cum urmeaza:

Profit net 2019	2.036.988,50
Rezerve – Mijloace Fixe din Profit Reinvestit	625.249,90
Alte rezerve	1.411.738,60

In anul 2020 societatea a inregistrat o pierdere neta in valoare de 12.411.167 lei, iar in anul 2021 o pierdere neta in valoare de 11.849.219 lei, astfel ca aceste valori s-au reportat.

In anul 2022 societatea a inregistrat o pierdere neta in valoare de 10.569.929 lei, in anul 2023 o pierdere neta de 10.091.272 lei, iar in anul 2024 o pierdere neta de 16.756.616 lei, care s-au reportat.

3.3. Consiliul de Administratie al AETA SA nu a fost pus in situatia de a aproba achizitionarea de catre Societate a propriilor actiuni, dar in baza HAGEA nr. 80 din 11.06.2011 si a HAGOA nr. 82/21.04.2012, actiunile subscrise si neachitate in urma actiunii de majorare a capitalului social au fost anulate.

In luna decembrie 2017, prin hotararea AGEA 104/11.12.2017 a fost aprobat un program de rascumparare de actiuni proprii, hotarare care a fost suspendata de Tribunalul Specializat Arges.

3.4. AETA SA clasifica filialele societatile la care prin ponderea participarii in capitalul social al acestor societati, detine controlul.

Societatea **AETA SA** nu are deschise sucursale.

3.5. AETA SA a emis 2.006.000 obligatiuni nominative, in forma dematerializata, corporative, neconvertibile, garantate, la o valoare nominala de 2,5 lei, in luna decembrie 2022, in valoare totala de 5.015.000 lei, cu o dobanda anuala de 4,75% si cu o scadenta (maturitate) de 5(cinci) ani.

In perioada 05.02.2024 – 06.03.2024, conform hotararii AGEA din 16.08.2023, AETA SA a



majorat capitalul social in doua etape:

- in etapa I investitorii au subscris un total de 4.912.411 actiuni din 50.150.000 actiuni disponibile, cu o valoare nominala de 0,10 lei;
- in etapa II s-a facut conversia in actiuni a unui numar de 1.809.503 obligatiuni, reprezentand 45.237.575 actiuni, cu o valoare nominala de 0,10 lei, cat si anulara unui numar de 14 actiuni. Dupa finalizarea celor doua etape a rezultat cresterea capitalului social de la 6.976.465 lei la 11.991.463 lei.

In urma majorarii capitalului social si a conversiei obligatiunilor in actiuni situatia detinatorilor de obligatiuni este prezentata mai jos.

Titularii/Detinatorii de obligatiuni sunt:

Nume	Numar obligatiuni detinute	Valoare obligatiuni
Trans Expedition Feroviar SRL	78.751	196.878 lei
Standard Equiti SRL	117.746	294.365 lei
TOTAL	196.497	491.243 lei

1. CONDUCEREA SOCIETATII COMERCIALE

1.1. a) Lista administratorilor AETA SA

In baza Hotararii AGOA Nr. 110 din 26.04.2024 *componenta Consiliului de Administratie al AETA SA* este urmatoarea:

Nr. crt.	Nume	Prenume	Funcție
1.	Stefan	Constantin	Presedinte CA
2.	Inthinio Nova SRL	prin reprez. permanent Daniel Calin	Vicepresedinte CA
3.	Csoarpi Saints SRL	prin reprez. permanent Adrian Ionescu	Membru CA



Orice acord, intelegere sau legatura de familie intre administratorul respectiv si o alta persoana datorita careia persoana respectiva a fost numita administrator.

Nu este cazul.

1.1.b) Participarea administratorilor la capitalul social

Nr. crt.	Nume	Prenume	Funcție	Numar actiuni
1.	Stefan	Constantin	Presedinte CA	0
2.	Inthinio Nova SRL	prin reprez. permanent Daniel Calin	Vicepresedinte CA	0
3.	Csoarpi Saints SRL	prin reprez. permanent Adrian Ionescu	Membru CA	0

4.1. d) Lista persoanelor afiliate societatii comerciale

Nr. crt.	Nume si prenume	Procent participare in capitalul social
1.	Stefan Constantin – detinere indirecta prin Investments Constantin SRL si Benjamins United SRL	37,73%
2.	Investments Constantin SRL	36,84%
3.	Benjamins United SRL	-
4.	App Mecani SA – participatii detinute de Electroarges	-
5.	Upmenta Nomadic SA – participatii detinute de Electroarges	0.53%
6.	Braiconf SA – participatii detinute de Electroarges	-
7.	Csoarpi Saints SRL – administrator	-
8.	Cardinal Main SRL – administrator	-
9.	Number RD SRL - afiliere indirecta prin management comun	-
10.	Louw Estate SRL - afiliere indirecta prin management comun	-
11.	Pacific Estate SRL – afiliere indirecta prin management comun	-



12.	Phoenix Aparthotel SRL – afiliere indirecta prin management comun	-
-----	---	---

4.2. a) Lista membrilor conducerii executive

Nr. crt.	Nume	Prenume	Funcția	Perioada
1.	Ionescu	Vasile	Director Executiv	15.07.2024 – 15.02.2025

4.2. b) Orice acord, intelegere sau legatura de familie intre persoana respectiva si o alta persoana datorita careia persoana respectiva a fost numita ca membru al conducerii executive

Nu este cazul.

4.2. c) Participarea membrilor conducerii executive la capitalul societatii comerciale

Nr. crt.	Nume	Prenume	Funcția	Participarea la capitalul societatii cu actiuni
1.	Ionescu	Vasile	Director Executiv	0

4.3. Prezentarea eventualelor litigii sau proceduri administrative in care au fost implicate in ultimii 5 ani, referitoare la activitatea persoanelor din conducerea administrativa.

Nu este cazul.

2. SITUATIA FINANCIAR CONTABILA

Situatiile financiare au fost intocmite in conformitate cu Standardele Internationale de Raportare Financiara (IFRS) adoptate de Uniunea Europeana.

La data aplicarii pentru prima data a IFRS (31.12.2012), conturile conform RCR au fost ajustate, in cazul in care a fost necesar, pentru a armoniza situatii financiare separate



intocmite ulterior acestei date, in toate aspectele semnificative, cu IFRS. Modificarile cele mai importante aduse situatiilor financiare intocmite in conformitate cu RCR pentru a le alinia cerintelor IFRS adoptate de Uniunea Europeana sunt:

- Ajustari ale elementelor de activ, datorii si capitaluri proprii, in conformitate cu IAS 29, datorita faptului ca economia romaneasca a fost o economie hiperinflationista pana la 31 decembrie 2003, utilizand indicii pretului de consum.

5.a. Situatia activelor, datoriilor si capitalurilor proprii:

	31.12.2024	31.12.2023
Active imobilizate	75.827.456	90.305.301
Active circulante	10.180.583	9.479.491
TOTAL ACTIVE	86.008.039	99.784.792
Datorii pe termen scurt	46.412.628	47.979.800
Datorii pe termen lung	5.316.270	6.165.143
TOTAL DATORII	51.728.898	54.144.943
ACTIVE NETE	34.279.141	45.639.849
Capital social	11.991.464	6.976.465
Rezerva legala	1.617.005	1.617.005
Rezerve nete din reevaluare	23.246.811	25.246.586
Alte rezerve	44.442.528	44.442.529
Rezultat reportat	(47.018.667)	(32.642.736)
TOTAL CAPITALURI PROPRII	34.279.141	45.639.849

**5. b. Situatia veniturilor si a cheltuielilor**

Denumirea indicatorului	31.12.2024	31.12.2023
VENITURI DE EXPLOATARE		
Cifra afaceri neta	35.475.490	38.890.544
Alte venituri din exploatare	286.291	1.001.245
Variatia stocurilor	(-)228.125	(-)143.313
TOTAL venituri din exploatare	35.533.656	39.748.476
CHELTUIELI DE EXPLOATARE		
Cheltuieli cu materii prime si materiale consumabile	22.728.444	25.539.831
Cheltuieli cu personalul	7.107.217	6.833.377
Cheltuieli cu amortizari si provizioane	7.193.156	7.801.610
Alte cheltuieli de exploatare	9.432.519	7.393.782
TOTAL cheltuieli de exploatare	46.461.336	47.568.600
REZULTATUL DIN EXPLOATARE	(10.927.680)	(7.820.124)
Venituri financiare	-	7
Cheltuieli financiare	(5.778.737)	(1.240.049)
REZULTATUL BRUT AL EXERCITIULUI	(16.706.417)	(9.060.166)
Cheltuiela cu impozitul pe profit amanat	(61.182)	(1.056.354)
Venit cu impozitul pe profit amanat	10.983	25.248
REZULTATUL NET AL EXERCITIULUI FINANCIAR	(16.756.616)	(10.091.272)

6. GUVERNANTA CORPORATIVA

AETA SA, in calitate de emitent cotate la BVB Piata principala Categoria II – Actiuni, are permanent in vedere respectarea principiilor de guvernanta corporativa din Codul de Guvernanta Corporativa al BVB.

Societatea a elaborat un Regulament de Guvernanta Corporativa care descrie principalele aspecte de guvernanta corporativa si este postat pe website-ul societatii



www.electroarges.ro.

În Regulamentul de guvernanta corporativa sunt detaliate structurile deguvernanta corporativa, functiile, competentele si responsabilitatile Consiliului de Administratie si ale conducerii executive, transparenta, raportarea financiara, regimul informatiei corporative si responsabilitatea sociala a societatii pentru activitatile desfasurate.

AETA SA respecta drepturile actionarilor, asigurandu-le acestora un tratament echitabil.

Pentru Adunarile Generale ale Actionarilor s-au publicat, pe site-ul societatii, detalii privind desfasurarea acestora, convocarile, materialele aferente ordinei de zi, formular de procura speciala si procedurile de participare precum si cele de vot care asigura desfasurarea eficienta a lucrarilor si care confera dreptul oricarui actionar de a- si exprima liber opinia asupra problemelor aflate in dezbatare, hotararile adoptate de actionari.

Pentru exercitiul financiar 2024 au fost postate pe site, in termen, informatiile privind calendarul financiar, rapoarte anuale, semestriale, trimestriale si curente.

**PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE,
CONSTANTIN STEFAN**



RAPORT DE REMUNERARE AL AETA SA PENTRU ANUL 2024

In anul 2024, AETA SA a intocmit si publicat Raportul de Remunerare pentru Administratori si Directori aferent anului 2023, in conformitate cu prevederile Legii 24/2017 privind emitentii de instrumente financiare si operatiuni de piata. Raportul a fost supus votului (avand caracter consultativ) in cadrul Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor AETA SA din data de 29.04.2024 si a fost aprobat cu unanimitate de voturi.

Consiliul de Administratie al AETA SA a elaborat in conformitate cu politica de remunerare a conducatorilor societatii prezentul raport anual („Raportul de Remunerare”) care cuprinde remuneratiile acordate conducatorilor societatii in cursul anului financiar incheiat la 31 decembrie 2024, in conformitate cu prevedrerile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice si Legea nr. 24/2017 privind emitentii de instrumente financiare si operatiuni de piata.

Societatea respecta principiile de remunerare stabilite in Politica de Remunerare aprobata de catre Adunarea Generala a Actionarilor AETA SA, dar si reglementarile legale aplicabile tinand cont si de masura in care sunt adecvate dimensiunii sale, organizarii interne si naturii si complexitatii activitatilor sale.

Politica de remunerare a fost aplicata tuturor Administratorilor si Directorilor Executivi ai AETA SA, indiferent de data numirii sau data incetarii mandatului.

Raportul de Remunerare se supune votului consultativ al adunarii generale a actionarilor odata cu aprobarea situatiilor financiare ale anului 2024 si va fi publicat pe website-ul electroarges.ro si va ramane la dispozitia publicului timp de 10 ani de la publicare, in conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Remuneratia administratorilor este fixata de adunarea generala a actionarilor AETA SA, in conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 si a actului constitutiv al Societatii.

Remuneratiile suplimentare ale administratorilor sunt fixate in limite generale prin hotarare a adunarii generale a actionarilor. Valoarea totala anuala a remuneratiilor suplimentare platite administratorilor nu poate depasi limitele fixate prin hotararea adunarii generale a actionarilor.



Remuneratiile suplimentare au un caracter fix si sunt bazate exclusiv pe factori precum timpul dedicat indeplinirii atributiilor functiei, participarile la sedintele consiliului de administratie, responsabilitatile asumate in cadrul consiliului de administratie, participarea la activitatile unor comitete speciale constituite la nivelul consiliului de administratie, si alti asemenea factori care nu depinde de si nu au in vedere rezultatele si performantele societatii.

Consiliul de Administratie este responsabil pentru indeplinirea tuturor masurilor necesare, atat desfasurarii activitatii companiei, cat si pentru supravegherea acesteia. Componenta, organizarea, atributiile si responsabilitatile acestuia sunt stabilite prin Actul constitutiv. In conformitate cu prevederile Actului Constitutiv al companiei, incepand cu data de 28.04.2021, Consiliul de Administratie este format din trei membri, desemnati de catre AGOA AETA SA pentru un mandat de patru ani.

Consiliul de Administratie va asigura proportionalitatea remuneratiilor acordate cu responsabilitatile specifice functiilor de conducere, conform politicii de remunerare aprobate, astfel incat sa se asigure o remunerare adecvata si responsabila care sa conduca la cresterea performantelor in vederea cresterii valorii societatii, in beneficiul actionarilor sai.

1. Structura remuneratiei conducatorilor societatii pentru anul 2024

Remuneratia membrilor Consiliului de Administratie are doua componente principale, o remuneratie lunara fixa si o remuneratie variabila, astfel:

- Remuneratia lunara fixa este stabilita de AGOA: 6.000 lei net pentru administratori persoane fizice si 12.000 lei net pentru administratori persoane juridice;
- Remuneratia variabila este stabilita de AGOA si nu trebuie sa depasesca 2,75% din activul net.

De asemenea pentru membrii Consiliului de Administratie sunt prevazute in contractele de administrare aprobate de AGOA, o serie de beneficii financiare si non-financiare, dupa cum urmeaza:

- Rambursarea tuturor cheltuielilor aferente indeplinirii mandatului;
- O compensatie in cazul revocarii nejustificate;
- Orice echipamente/mijloace necesare pentru indeplinirea in mod corespunzator a atributiilor si obligatiilor prevazute de Contractul de Administrare.

Nu sunt considerate remuneratii in sensul Politicii de remunerare cheltuielile decontate de societate si efectuate de administratori in interesul si in scopul exercitarii mandatului de administrator



Structura Consiliului de Administratie in anul 2024 a fost urmatoarea:

- Stefan Constantin – Presedinte CA;
- Cardinal Main SRL prin reprezentant permanent Roxana Scarlat – Vicepresedinte CA;
- Inthinio Nova SRL prin reprezentant permanent Daniel Calin – Vicepresedinte CA;
- Csoarpi Saints SRL prin reprezentant permanent Adrian Ionescu – Membru.

Structura Directoratului a fost urmatoarea:

- Valentin Nicolae Caramida a ocupat functia de Director General in perioada 01.01.2024 – 01.08.2024.
- Vasile Ionescu a ocupat functia de Director Executiv in perioada 15.07.2024 – 31.12.2024.

Nume si prenume	Functia	Durata	Remuneratia stabilita	Fixa	Variabila
Stefan Constantin	Presedinte	01.01.2024 – 31.12.2024	Conform Hotarare AGOA - 29.04.2024	72.674 lei	-
Cardinal Main SRL prin reprezentant permanent Roxana Scarlat	Vicepresedinte	01.01.2024 – 30.04.2024	Conform Hotarare AGOA – 29.04.2024	48.000 lei - 2024	-
Inthinio Nova SRL prin reprezentant permanent Daniel Calin	Vicepresedinte	01.05.2024 – 31.12.2024	Conform Hotarare AGOA – 29.04.2023	96.000 lei – 2024	-
Csoarpi Saints SRL prin reprezentant permanent Adrian Ionescu	Membru	01.01.2024 – 31.12.2024	Conform Hotarare AGOA – 28.04.2023	144.000 lei – 2024	-
Valentin Nicolae Caramida	Director General	01.01.2024 – 01.08.2024	Conform Contract	149.225 lei	-
Vasile Ionescu	Director Executiv	15.07.2024 – 31.12.2024	Conform Contract	80.905 lei	-



Beneficii non financiare pentru administratorii si directorii executivi AETA SA:

Nume si prenume	Statut in CA	Perioada activitate	Beneficii non-financiare			
			Laptop	Telefon	Autoturism	Locuita serviciu
Constantin Stefan	Presedinte	01.01.2024 – 31.12.2024	DA	DA	DA	NU
Cardinal Main SRL	Vicepresedinte	01.01.2024– 30.04.2024	DA	DA	NU	NU
Inthinio Nova SRL	Vicepresedinte	01.05.2024 – 31.12.2024	DA	DA	NU	NU
Csoarpi Saints SRL	Membru	01.01.2024 – 31.12.2024	DA	DA	DA	NU
Valentin Nicolae Caramida	Director General	01.01.2024 – 01.08.2024	DA	DA	DA	NU
Vasile Ionescu	Director Executiv	15.07.2024 – 31.12.2024	DA	DA	DA	NU



Limitele generale ale tuturor remuneratiilor suplimentare ale membrilor Consiliului de Administratie au fost aprobate in Adunarea Generala a Actionarilor la valoarea de 2,75% din activul net. Pentru anul 2024 valoarea remuneratiilor suplimentare ating valoarea de 1,15%, astfel ca nu s-a depasit valoarea aprobata.

2. Informatie comparativa privind modificarea remuneratiei si performanta societatii

Nume si prenume	Functia	Durata	Remuneratie Fixa Anuala Bruta				
			2024	2023	2022	2021	2020
Stefan Constantin	Presedinte	01.01.2024 – 31.12.2024	123.084 lei	123.084 lei	123.084 lei	123.084 lei	123.084 lei
Cardinal Main SRL prin reprez. permanent Roxana Scarlat	Vicepresedinte	01.01.2024 – 30.04.2024	48.000 lei	144.000 lei	136.000 lei	80.000 lei	-
Inthinio Nova SRL prin reprezentant permanent Daniel Calin	Membru	01.05.2024 – 31.12.2024	96.000 lei	-	-	-	-
Csoarpi Saints SRL prin reprez. permanent Adrian Ionescu	Membru	01.01.2024 – 31.12.2024	144.000 lei	144.000 lei	136.000 lei	80.000 lei	-
Valentin Nicolae Caramida	Director General	01.01.2024- 01.08.2024	149.225 lei				-
Vasile Ionescu	Director Executiv	15.07.2024 – 31.12.2024	80.905 lei	-	-	-	-



Nume si prenume	Functia	Durata	Remuneratie Variabila Anuala Bruta				
			2024	2023	2022	2021	2020
Stefan Constantin	Presedinte	01.01.2024 – 31.12.2024	0 lei	0 lei	16.000 lei	56.000 lei	0 lei
Cardinal Main SRL prin reprez. permanent Roxana Scarlat	Vicepresedinte	01.01.2024 – 30.04.2024	0 lei	289.000 lei	444.000 lei	1.075.000 lei	-
Inthinio Nova SRL prin reprezentant permanent Daniel Calin	Vicepresedinte	31.05.2024 – 31.12.2024	0 lei				
Csoarpi Saints SRL prin reprez. Permanent Adrian Ionescu	Membru	01.01.2024 – 31.12.2024	0 lei	238.000 lei	904.000 lei	1.120.000 lei	-
Valentin Nicolae Caramida	Director General	01.01.2024 – 01.08.2024	0 lei	-	-	-	-
Vasile Ionescu	Director Executiv	15.07.2024 – 31.12.2024	0 lei	-	-	-	-



Evolutie remuneratie	2024 vs 2023		2023 vs 2022		2022 vs 2021		2021 vs 2020	
	Fixa	Var	Fixa	Var	Fixa	Var	Fixa	Var
Stefan Constantin	-59,04%	0	0	-	0	-71,43%	0	-
Cardinal Main SRL	0	+5,88%	+5,88%	-34,90%	+70%	-58,70%	n/a	n/a
Inthinio Nova SRL	0	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Csoarpi Saints SRL	0	+5,88%	+5,88%	-73,67%	+70%	-19,29%	n/a	n/a
Director General/ Director Executiv	+50,69%	n/a	+97,12%	-	+ 2,27%	-	-24,2%	-
Remuneratia angajatilor	+3,85%	-	+18,28%	-	-41,55%	-	+4,1%	-
Cifra de afaceri	Reducere cu 9%		Reducere cu 49%		Reducere cu 75%		Majorare cu 23,4%	
Pierdere neta	Majorare cu 39%		Reducere cu 4.53%		Reducere cu 0.8%		Majorare cu 1,6%	

In anul 2024 nu au existat abateri de la politica de Remunerare in ceea ce priveste remunerarea membrilor Consiliului de Administratie, fiind respectate structura si principiile prezentate in Politica de Remunerare aprobata de actionari pentru toate componentele remuneratiei.

Acest raport a fost intocmit in conformitate cu cerintele Legii 24/2017 si a fost aprobat de catre Consiliul de Administratie al AETA SA in data de 20.03.2025, urmand a fi supus aprobarii in cadrul Adunarii Generale Ordinare anuale a Actionarilor, prevazuta la art. 111 din Legea 31/1990, opinia actionarilor in cadrul adunarii generale privind Raportul de Remunerare, rezultata in urma votului, avand un caracter consultativ. Emitentul va explica in urmatorul Raport de Remunerare modul in care votul Adunarii Generale a fost luat in considerare.

AETA SA, BUCURESTI
STR. HORATIU, NR. 8 - 10, SECTOR 1
CUI: 156027, NR. ORC: J2022008487401
SIMBOL BVB: elgs
Codul De Guvernanta Corporativa al BVB

Prevederile Codului	Respectă	Nu respectă sau respectă parțial	Motivul pentru neconformitate
A.1 Toate societățile trebuie să aibă un regulament intern al Consiliului care include termenii de referință/ responsabilitățile Consiliului și funcțiile cheie de conducere ale societății, și care aplică, printre altele, Principiile Generale din Secțiunea A.	DA		
A.2 Prevederi pentru gestionarea conflictelor de interese trebuie incluse în regulamentul Consiliului. În orice caz, membrii Consiliului trebuie să notifice Consiliul cu privire la orice conflicte de interese care au survenit sau pot surveni și să se abțină de la participarea la discuții (inclusiv prin neprezentare, cu excepția cazului în care neprezentarea ar împiedica formarea cvorumului) și de la votul pentru adoptarea unei hotărâri privind chestiunea care dă naștere conflictului de interese respectiv.	DA		
A.3 Consiliul de Administrație sau Consiliul de Supraveghere trebuie să fie format din cel puțin cinci membri.	NU		Consiliul de Administratie este format din trei membri. Incepand cu 25.04.2024 este format din 5 membri.

A.4 Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație trebuie să nu aibă funcție executivă. Cel puțin un membru al Consiliului de Administrație sau al Consiliului de Supraveghere trebuie să fie independent în cazul societăților din Categoria Standard. În cazul societăților din Categoria Premium, nu mai puțin de doi membri neexecutivi ai Consiliului de Administrație sau ai Consiliului de Supraveghere trebuie să fie independenți. Fiecare membru independent al Consiliului de Administrație sau al Consiliului de Supraveghere, după caz, trebuie să depună o declarație la momentul nominalizării sale în vederea alegerii sau realegerii, precum și atunci când survine orice schimbare a statutului său, indicând elementele în baza cărora se consideră că este independent din punct de vedere al caracterului și judecății sale și după următoarele criterii: A.4.1 nu este Director General/director executiv al societății sau al unei societăți controlate de aceasta și nu a deținut o astfel de funcție în ultimii cinci (5) ani; A.4.2 nu este angajat al societății sau al unei societăți controlate de aceasta și nu a deținut o astfel de funcție în ultimii cinci (5) ani; A.4.3 nu primește și nu a primit remunerație suplimentară sau alte avantaje din partea societății sau a unei societăți controlate de aceasta, în afară de cele corespunzătoare calității de administrator neexecutiv; A.4.4 nu este sau nu a fost angajatul sau nu are sau nu a avut în cursul anului precedent o relație contractuală cu un acționar semnificativ al societății, acționar care controlează peste 10% din drepturile de vot, sau cu o companie controlată de acesta; A.4.5 nu are și nu a avut în anul anterior un raport de afaceri sau profesional cu societatea sau cu o societate controlată de aceasta, fie în mod direct fie în calitate de client, partener, acționar, membru al Consiliului/Administrator, director general/director executiv sau angajat al unei societăți dacă, prin caracterul său substanțial, acest raport îi poate afecta obiectivitatea; A.4.6 nu este și nu a fost în ultimii trei ani auditorul extern sau intern ori partener sau asociat salariat al auditorului financiar extern actual sau al auditorului intern al societății sau al unei societăți controlate de aceasta; A.4.7. nu este director general/director executiv al altei societăți unde un alt director general/director executiv al societății este administrator neexecutiv; A.4.8 nu a fost administrator neexecutiv al societății pe o perioadă mai mare de doisprezece ani; A.4.9 nu are legături de familie cu o persoană în situațiile menționate la punctele A.4.1. și A.4.4.	DA		
A.5 Alte angajamente și obligații profesionale relativ permanente ale unui membru al Consiliului, inclusiv poziții executive și neexecutive în Consiliul unor societăți și instituții non-profit, trebuie dezvăluite acționarilor și investitorilor potențiali înainte de nominalizare și în cursul mandatului său.		NU	Urmează să facem demersuri în vederea modificării regulamentului Consiliului de Supraveghere în sensul conformării la Codul BVB.

A.6 Orice membru al Consiliului trebuie să prezinte Consiliului informații privind orice raport cu un acționar care deține direct sau indirect acțiuni reprezentând peste 5% din toate drepturile de vot. Această obligație se referă la orice fel de raport care poate afecta poziția membrului cu privire la chestiuni decise de Consiliu.	DA		
A.7 Societatea trebuie să desemneze un secretar al Consiliului responsabil de sprijinirea activității Consiliului.	DA		
A.8 Declarația privind guvernanta corporativă va informa dacă a avut loc o evaluare a Consiliului sub conducerea Președintelui sau a comitetului de nominalizare și, în caz afirmativ, va rezuma măsurile cheie și schimbările rezultate în urma acesteia. Societatea trebuie să aibă o politică/ghid privind evaluarea Consiliului cuprinzând scopul, criteriile și frecvența procesului de evaluare.		NU	Anual Consiliul de Supraveghere prezintă raportul de activitate în prima Adunare General Ordinară a Acționarilor. Până la acest moment nu a implementat o politică de evaluare a Consiliului de Supraveghere, activitatea Consiliului de Supraveghere analizându-se de către AGOA.
A.9 Declarația privind guvernanta corporativă trebuie să conțină informații privind numărul de întâlniri ale Consiliului și comitetelor în cursul ultimului an, participarea administratorilor (în persoană și în absență) și un raport al Consiliului și comitetelor cu privire la activitățile acestora.	DA		
A.10 Declarația privind guvernanta corporativă trebuie să cuprindă informații referitoare la numărul exact de membri independenți din Consiliul de Administrație sau din Consiliul de Supraveghere.		NU	Până la acest moment nu au existat informații referitoare la numărul de membri independenți, dar pe site-ul societății sunt publicate hotărârile AGA prin care au fost aleși membri.
A.11 Consiliul societăților din Categoria Premium trebuie să înființeze un comitet de nominalizare format din membri neexecutivi, care va conduce procedura nominalizărilor de noi membri în Consiliu și va face recomandări Consiliului. Majoritatea membrilor comitetului de nominalizare trebuie să fie independentă.	DA		
B.1 Consiliul trebuie să înființeze un comitet de audit în care cel puțin un membru trebuie să fie administrator neexecutiv independent. Majoritatea membrilor, incluzând președintele, trebuie să fi dovedit ca au calificare adecvată relevantă pentru funcțiile și responsabilitățile comitetului. Cel puțin un membru al comitetului de audit trebuie să aibă experiență de audit sau contabilitate dovedită și corespunzătoare. În cazul societăților din Categoria Premium, comitetul de audit trebuie să fie format din cel puțin trei membri și majoritatea membrilor comitetului de audit trebuie să fie independenți.		NU	Nu avem comitet de audit. Societatea va demara în perioada următoare procedura de implementare a comitetului de audit intern, luând în considerare inclusiv externalizarea serviciului.
B.2 Președintele comitetului de audit trebuie să fie un membru neexecutiv independent.		NU	Nu avem comitet de audit.

B.3 În cadrul responsabilităților sale, comitetul de audit trebuie să efectueze o evaluare anuală a sistemului de control intern.		NU	Nu avem comitet de audit.
B.4 Evaluarea trebuie să aibă în vedere eficacitatea și cuprinderea funcției de audit intern, gradul de adecvare al rapoartelor de gestiune a riscului și de control intern prezentate către comitetul de audit al Consiliului, promptitudinea și eficacitatea cu care conducerea executivă soluționează deficiențele sau slăbiciunile identificate în urma controlului intern și prezentarea de rapoarte relevante în atenția Consiliului.		NU	Nu avem comitet de audit.
B.5 Comitetul de audit trebuie să evalueze conflictele de interese în legătură cu tranzacțiile societății și ale filialelor acesteia cu părțile afiliate.		NU	Nu avem comitet de audit.
B.6 Comitetul de audit trebuie să evalueze eficiența sistemului de control intern și a sistemului de gestiune a riscului.		NU	Nu avem comitet de audit.
B.7 Comitetul de audit trebuie să monitorizeze aplicarea standardelor legale și a standardelor de audit intern general acceptate. Comitetul de audit trebuie să primească și să evalueze rapoartele echipei de audit intern.		NU	Nu avem comitet de audit.
B.8 Ori de câte ori Codul menționează rapoarte sau analize inițiate de Comitetul de Audit, acestea trebuie urmate de raportări periodice (cel puțin anual) sau adhoc care trebuie înaintate ulterior Consiliului.		NU	Nu avem comitet de audit.
B.9 Niciunui acționar nu i se poate acorda tratament preferențial fata de alți acționari în legătură cu tranzacții și acorduri încheiate de societate cu acționari și afiliații acestora.	DA		
B.10 Consiliul trebuie să adopte o politică prin care să se asigure că orice tranzacție a societății cu oricare dintre societățile cu care are relații strânse a cărei valoare este egală cu sau mai mare de 5% din activele nete ale societății (conform ultimului raport financiar) este aprobată de Consiliu în urma unei opinii obligatorii a comitetului de audit al Consiliului și dezvăluită în mod corect acționarilor și potențialilor investitori, în măsura în care aceste tranzacții se încadrează în categoria evenimentelor care fac obiectul cerințelor de raportare.		NU	Nu avem comitet de audit.
B.11 Auditurile interne trebuie efectuate de către o divizie separată structural (departamentul de audit intern) din cadrul societății sau prin angajarea unei entități terțe independente.		NU	Nu avem comitet de audit.
B.12 În scopul asigurării îndeplinirii funcțiilor principale ale departamentului de audit intern, acesta trebuie să raporteze din punct de vedere funcțional către Consiliu prin intermediul comitetului de audit. În scopuri administrative și în cadrul obligațiilor conducerii de a monitoriza și reduce riscurile, acesta trebuie să raporteze direct directorului general.		NU	Nu avem comitet de audit.

C.1 Societatea trebuie să publice pe pagina sa de internet politica de remunerare și să includă în raportul anual o declarație privind implementarea politicii de remunerare în cursul perioadei anuale care face obiectul analizei. Politica de remunerare trebuie formulata astfel încât să permită acționarilor înțelegerea principiilor și a argumentelor care stau la baza remunerației membrilor Consiliului și a Directorului General, precum și a membrilor Directoratului în sistemul dualist. Aceasta trebuie să descrie modul de conducere a procesului și de luare a deciziilor privind remunerarea, să detalieze componentele remunerației conducerii executive (precum salarii, prime anuale, stimulente pe termen lung legate de valoarea acțiunilor, beneficii în natura, pensii și altele) și să descrie scopul, principiile și prezumțiile ce stau la baza fiecărei componente (inclusiv criteriile generale de performanță aferente oricărei forme de remunerare variabilă). În plus, politica de remunerare trebuie să specifice durata contractului directorului executiv și a perioadei de preaviz prevăzută în contract, precum și eventuala compensare pentru revocare fără justă cauză. Raportul privind remunerarea trebuie să prezinte implementarea politicii de remunerare pentru persoanele identificate în politica de remunerare în cursul perioadei anuale care face obiectul analizei. Orice schimbare esențială intervenită în politica de remunerare trebuie publicată în timp util pe pagina de internet a societății.	DA		
D.1 Societatea trebuie să organizeze un serviciu de Relații cu Investitorii – indicându-se publicului larg persoana/persoanele responsabile sau unitatea organizatorică. În afară de informațiile impuse de prevederile legale, societatea trebuie să includă pe pagina sa de internet o secțiune dedicată Relațiilor cu Investitorii, în limbile română și engleză, cu toate informațiile relevante de interes pentru investitori, inclusiv:		Parțial	Societatea are organizat serviciul actionariat care gestionează relația cu investitorii. Există pe site-ul societății rubrici speciale în care sunt incluse informații, dar nu există o rubrică distinctă – relații cu investitorii. Urmează să facem demersuri în sensul conformării la codul BVB.
D.1.1 Principalele reglementări corporative: actul constitutiv, procedurile privind adunările generale ale acționarilor;	DA		
D.1.2 CV-urile profesionale ale membrilor organelor de conducere ale societății, alte angajamente profesionale ale membrilor Consiliului, inclusiv poziții executive și neexecutive în consilii de administrație din societăți sau din instituții non-profit;		NU	Această obligație fiind nou introdusă prin Codul BVB urmează să facem demersuri în sensul conformării la Codul BVB.
D.1.3 Rapoartele curente și rapoartele periodice (trimestriale, semestriale și anuale) – cel puțin cele prevăzute la punctul D.8 – inclusiv rapoartele curente cu informații detaliate referitoare la neconformitatea cu prezentul Cod;	DA		

D.1.4 Informații referitoare la adunările generale ale acționarilor: ordinea de zi și materialele informative; procedura de alegere a membrilor Consiliului; argumentele care susțin propunerile de candidați pentru alegerea în Consiliu, împreună cu CV-urile profesionale ale acestora; întrebările acționarilor cu privire la punctele de pe ordinea de zi și răspunsurile societății, inclusiv hotărârile adoptate;	DA		
D.1.5 Informații privind evenimentele corporative, cum ar fi plata dividendelor și a altor distribuiri către acționari, sau alte evenimente care conduc la dobândirea sau limitarea drepturilor unui acționar, inclusiv termenele limită și principiile aplicate acestor operațiuni. Informațiile respective vor fi publicate într-un termen care să le permită investitorilor să adopte decizii de investiții;	DA		
D.1.6 Numele și datele de contact ale unei persoane care va putea să furnizeze, la cerere, informații relevante;	DA		
D.1.7 Prezentările societății (de ex., prezentările pentru investitori, prezentările privind rezultatele trimestriale etc.), situațiile financiare (trimestriale, semestriale, anuale), rapoartele de audit și rapoartele anuale.	DA		
D.2 Societatea va avea o politică privind distribuția anuală de dividende sau alte beneficii către acționari, propusă de Directorul General sau de Directorat și adoptată de Consiliu, sub forma unui set de linii directe pe care societatea intenționează să le urmeze cu privire la distribuirea profitului net. Principiile politicii anuale de distribuție către acționari vor fi publicate pe pagina de internet a societății.		NU	Urmează să facem demersuri în sensul conformării la Codul BVB.
D.3 Societatea va adopta o politică în legătură cu previziunile, fie că acestea sunt făcute publice sau nu. Previziunile se referă la concluzii cuantificate ale unor studii ce vizează stabilirea impactului global al unui număr de factori privind o perioadă viitoare (așa numitele ipoteze): prin natura sa, aceasta proiecție are un nivel ridicat de incertitudine, rezultatele efective putând diferi în mod semnificativ de previziunile prezentate inițial. Politica privind previziunile va stabili frecvența, perioada avută în vedere și conținutul previziunilor. Dacă sunt publicate, previziunile pot fi incluse numai în rapoartele anuale, semestriale sau trimestriale. Politica privind previziunile va fi publicată pe pagina de internet a societății.		NU	Nu am implementat până la acest moment o politică privind previziunile. Urmează să facem demersuri în sensul conformării la Codul BVB.
D.4 Regulile adunărilor generale ale acționarilor nu trebuie să limiteze participarea acționarilor la adunările generale și exercitarea drepturilor acestora. Modificările regulilor vor intra în vigoare, cel mai devreme, începând cu următoarea adunare a acționarilor.	DA		
D.5 Auditorii externi vor fi prezenți la adunarea generală a acționarilor atunci când rapoartele lor sunt prezentate în cadrul acestor adunări.	DA		
D.6 Consiliul va prezenta adunării generale anuale a acționarilor o scurtă apreciere asupra sistemelor de control intern și de gestiune a riscurilor semnificative, precum și opinii asupra unor chestiuni supuse deciziei adunării generale.	DA		

D.7 Orice specialist, consultant, expert sau analist financiar poate participa la adunarea acționarilor în baza unei invitații prealabile din partea Consiliului. Jurnaliștii acreditați pot, de asemenea, să participe la adunarea generală a acționarilor, cu excepția cazului în care Președintele Consiliului hotărăște în alt sens.	DA		
D.8 Rapoartele financiare trimestriale și semestriale vor include informații atât în limba română, cât și în limba engleză referitoare la factorii cheie care influențează modificări în nivelul vânzărilor, al profitului operațional, profitului net și al altor indicatori financiari relevanți, atât de la un trimestru la altul, cât și de la un an la altul.	DA		
D.9 O societate va organiza cel puțin două ședințe/teleconferințe cu analiștii și investitorii în fiecare an. Informațiile prezentate cu aceste ocazii vor fi publicate în secțiunea relații cu investitorii a paginii de internet a societății la data sedințelor/ teleconferințelor.		NU	Urmează să facem demersuri în sensul conformării la Codul BVB.
D.10 În cazul în care o societate susține diferite forme de expresie artistică și culturală, activități sportive, activități educative sau științifice și consideră că impactul acestora asupra caracterului inovator și competitivității societății fac parte din misiunea și strategia sa de dezvoltare, va publica politica cu privire la activitatea sa în acest domeniu.		NU	Urmează să facem demersuri în sensul conformării la Codul BVB.



Str. Albesti Nr. 12
Cod Postal - 115300
Curtea de Arges, Romania

Tel: 0248 724 000
Fax: 0248 724 004
aeta@aeta.ro



Management
System
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
www.tuv.com
ID 0910080247



www.aeta.ro

AETA SA

Situatii financiare individuale pentru
anul incheiat la 31 Decembrie 2024

intocmite in conformitate cu IFRS
adoptate de Uniunea Europeana



CUPRINS

PAGINA

Situatia rezultatului global	1
Situatia pozitiei financiare	2 - 3
Situatia modificarilor capitalurilor proprii	4
Situatia fluxurilor de trezorerie	5 – 6
Note la situatiile financiare	7 - 61

**SITUATIA REZULTATULUI GLOBAL LA 31 DECEMBRIE 2024**
(exprimata in lei, daca nu se specifica contrariul)

	Nota	31 Decembrie 2024	31 Decembrie 2023
Venituri din contracte	4	35.475.490	38.890.544
Alte venituri din exploatare	5	286.291	1.001.245
Variatia stocurilor		(228.125)	(143.313)
Materii prime si consumabile	6	(22.728.444)	(25.539.831)
Cheltuieli de personal	7	(7.107.217)	(6.833.377)
Amortizare		(7.193.156)	(7.801.610)
Alte cheltuieli din exploatare	8	(9.432.519)	(7.393.782)
Profit din exploatare		(10.927.680)	(7.820.124)
Venituri financiare	9	-	7
Cheltuieli financiare	9	(5.778.737)	(1.240.049)
Profit/Pierdere inainte de impozitare		(16.706.417)	(9.060.166)
Cheltuieli cu impozitul pe profit amanat	10	50.199	1.031.106
Venituri din impozitul pe profit amanat	10	-	-
Profit/Pierdere neta		(16.756.616)	(10.091.272)
REZULTATUL DE BAZA/DILUAT PE ACTIUNE	11	(0.1397)	(0.1446)
Alte elemente ale rezultatului global			
Reevaluarea imobilizarilor corporale		-	-
Remasurarea schemelor de beneficii acordate salariatilor		-	-
Reevaluarea investitiilor financiare la valoarea justa		-	(407.829)
Impozite aferente		-	525.754
Maj. Capital Etapa 1		491.241	
Maj. Capital Etapa 2		4.523.758	
Impozit amanat		380.910	
Total alte elemente ale rezultatului global		5.395.909	117.925
Total rezultat global		(11.360.707)	(9.973.347)

Situatiile financiare au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie in data de 20.03.2025.

Presedinte Consiliu de Administratie,
Contantin Stefan

Sef Financiar Contabilitate,
Patru Georgiana



SITUATIA POZITIEI FINANCIARE LA 31 DECEMBRIE 2024

(exprimata in lei, daca nu se specifica contrariul)

	Nota	31 Decembrie 2024	31 Decembrie 2023
Active			
Active imobilizate			
Imobilizari corporale	12	75.028.520	78.849.944
Imobilizari necorporale	13	384.279	396.035
Active financiare sub forma titlurilor de participare	14	246.298	10.890.962
Impozit amanat	22	-	-
Alte imobilizari financiare		168.360	168.360
TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE		75.827.457	90.305.301
Active circulante			
Stocuri	15	3.167.669	4.727.362
Creante comerciale si de alta natura	16	6.720.141	3.728.858
Numerar restrictionat	17	-	1.000.000
Numerar si echivalente de numerar	17	292.773	23.271
TOTAL ACTIVE CIRCULANTE		10.180.583	9.479.491
TOTAL ACTIVE		86.008.039	99.784.792
Datorii			
Datorii comerciale si de alta natura	18	41.243.082	37.038.053
Imprumuturi de la institutii bancare pe termen scurt	19	3.996.973	3.548.716
Imprumuturi de la institutii bancare pe termen lung – scadenta curenta	19	-	4.582.126
Datorii leasing – scadenta pe termen scurt	21	923.160	2.580.078
Beneficiile angajatilor – scadenta pe termen scurt	23	249.413	230.826
Datorii privind impozitul pe profit		-	-
TOTAL DATORII PE TERMEN SCURT		46.412.628	47.979.800
Datorii comerciale si de alta natura	18	4.524.050	-
Imprumuturi de la institutii bancare pe termen lung	19	-	-
Imprumuturi din obligatiuni	20	491.243	5.015.000
Datorii leasing – scadenta pe termen lung	21	112.259	386.900
Beneficiile angajatilor – scadenta pe termen lung	23	-	-
Impozit pe profit amanat	22	165.064	497.775
Subventii	24	23.654	267.468
TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG		5.316.270	6.165.143
TOTAL DATORII		51.728.898	54.144.943
ACTIVE NETE		34.279.141	45.639.849



	Nota	31 Decembrie 2024	31 Decembrie 2023
Capital social	25	11.991.464	6.976.465
Rezerva legala		1.617.005	1.617.005
Rezerve din reevaluare nete		23.246.811	25.246.586
Alte rezerve		44.442.528	44.442.529
Rezultat reportat	26	(47.018.667)	(32.642.736)
TOTAL CAPITALURI PROPRII		34.279.141	45.639.849
TOTAL DATORII SI CAPITALURI PROPRII		86.008.039	99.784.792

Situatiile financiare au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie in data de 20.03.2025.

Notele alaturate de la 1 la 32 sunt parte integranta din aceste situatii financiare.

Presedinte Consiliu de Administratie,
Constantin Stefan

Sef Financiar Contabilitate,
Patru Georgiana



SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALULUI PROPRIU LA 31 DECEMBRIE 2024 (exprimata in lei, daca nu se specifica contrariul)

	Capital social	Castiguri/pierderi legate de vanzarea sau anularea instrumentelor de capitaluri proprii	Rezerve din reevaluare	Rezerve legale	Alte rezerve	Alte elemente de capital	Rezultatul reportat	Total
31 decembrie 2022	6.976.465	1.132.496	27.367.632	1.617.005	37.460.379	5.849.655	(24.790.436)	55.613.196
Pierdere exercitiului financiar	-	-	-	-	-	-	(10.091.272)	(10.091.272)
Reluare rezerva din reevaluare la alte rezerve								0
Remasurarea schemelor de beneficii pensii								0
Reevaluarea investitiilor financiare la valoarea justa							(407.829)	(407.826)
Reevaluare imobilizari corporale			(2.525.054)				2.525.055	0
Reevaluare teren								0
Impozit amanat aferent elementelor de mai sus			404.009				121.745	525.754
Total rezultat global	-	-	(2.121.046)	0	0	0	(7.852.301)	(9.973.347)
Dividende distribuite	-	-	-	-	-	-	-	-
Alocari alte rezerve	-	-	-	-	-	-	-	-
31 decembrie 2023	6.976.465	1.132.496	25.246.586	1.617.005	37.460.379	5.849.655	(32.642.736)	45.639.849



	Capital social	Castiguri/pierderi legate de vanzarea sau anularea instrumentelor de capitaluri proprii	Rezerve din reevaluare	Rezerve legale	Alte rezerve	Alte elemente de capital	Rezultatul reportat	Total
31 decembrie 2023	6.976.465	1.132.496	25.246.586	1.617.005	37.460.379	5.849.655	(32.642.736)	45.639.849
Pierdere exercitiului financiar	-	-	-	-	-	-	(16.756.616)	(16.756.616)
Reluare rezerva din reevaluare la alte rezerve		(1.132.496)			1.132.496			0
Remasurarea schemelor de beneficii pensii								0
Reevaluarea investitiilor financiare la valoarea justa								0
Reevaluare imobilizari corporale			(2.380.685)				2.380.685	0
Reevaluare teren								0
Maj. Capital Etapa 1	491.241							491.241
Maj. Capital Etapa 2	4.523.758							4.523.758
Impozit amanat aferent elementelor de mai sus			380.910					380.910
Total rezultat global	5.014.999	(1.132.496)	(1.999.775)	0	1.132.496	0	(14.375.931)	(11.360.707)
Dividende distribuite	-	-	-	-	-	-	-	-
Alocari alte rezerve	-	-	-	-	-	-	-	-
31 decembrie 2024	11.991.464	-	23.246.811	1.617.005	38.592.875	5.849.655	(47.018.668)	34.279.141

Situatiile financiare au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie in data de 20.03.2025.

Presedinte Consiliu de Administratie,
Constantin Stefan

Sef Financiar Contabilitate,
Patru Georgiana

**SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR LA 31 DECEMBRIE 2024****(exprimata in lei, daca nu se specifica contrariul)**

	31 Decembrie 2024	31 Decembrie 2023
+/- Rezultatul exercitiului	(16.756.616)	(10.091.272)
+ Amortizarea inclusa in costuri	(7.193.156)	7.801.610
- Variatia stocurilor (+/-)	(1.559.693)	490.970
- Variatia creantelor (+/-)	2.991.283	(5.643.447)
+ Variatia furnizorilor si clientilor creditori (+/-)	8.729.079	940.955
- Variatia altor elemente de activ (+/-)	(16.347.499)	(12.324.731)
+ Variatia altor elemente de pasiv (+/-)	2.299.522	(8.026.262)
A = Fluxul de numerar din activ de exploatare	1.994.738	8.102.238
+ Suma din vanzarea activelor si mijloacelor fixe	49.691	436.741
- Achizitii de imobilizari corporale	1.869.654	3.388.828
+ B = Flux de numerar din activitatea de investitie	(1.819.963)	(2.952.087)
+ Variatia imprumuturilor (+/-), din care:	(905.273)	(7.455.909)
* Credite pe termen scurt	(5.790.788)	(557.820)
+ Dividende de platit	-	-
+ C = Fluxul de numerar din activitatea financiara	(905.273)	(7.455.909)
+ Disponibilitati banesti la inceputul anului	1.023.271	3.329.028
+ Flux de numerar net (A+B+C)	(730.498)	(2.305.757)
= Disponibilitati banesti la sfarsitul perioadei	292.773	1.023.271

Situatiile financiare au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie in data de 20.03.2025.

Presedinte Consiliu de Administratie,
Constantin StefanSef Financiar Contabilitate,
Patru Georgiana



NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE

(exprimate in lei, daca nu se specifica contrariul)

1 INFORMATII GENERALE

1.1 Prezentarea Societatii

Structura actionariatului la 31.12.2024 este urmatoarea:

Actionar	Actiuni	Procent %
STANDARD EQUITY SRL	34.648.522	28,8943 %
TRANS EXPEDITION FERROVIAR SRL	27.094.491	22,5948 %
INVESTMENTS CONSTANTIN S.R.L.	25.699.543	21,4315 %
Pers.Fizice	24.838.390	20,7134 %
Pers.Juridice	7.633.690	6,3659 %
TOTAL	119.914.636	100 %

1.2 Structurile de Guvernanta Corporativa

Societatea a elaborat un Regulament de Guvernanta Corporativa care descrie principalele aspecte de guvernanta corporativa si este postat pe website-ul societatii www.electroarges.ro.

In Regulamentul de guvernanta corporativa sunt detaliate structurile de guvernanta corporativa, functiile, competentele si responsabilitatile Consiliului de Administratie si ale conducerii executive, transparenta, raportarea financiara, regimul informatiei corporative si responsabilitatea sociala a societatii pentru activitatile desfasurate.

Membrii Consiliului de Administratie al AETA SA la 31.12.2024 sunt:

Nr. crt.	Nume	Prenume	Funcție	Numar actiuni
1.	Stefan	Constantin	Presedinte CA	0
2.	Inthinio Nova SRL	prin reprez. permanent Daniel Calin	Vicepresedinte CA	0
3.	Csoarpi Saints SRL	prin reprez. permanent Adrian Ionescu	Membru CA	0

La data de 31.12.2024, echipa de management a companiei era asigurata de urmatoarele persoane:



Nr. crt.	Nume	Prenume	Funcția	Termenul pana cand face parte din conducerea executiva
1.	Ionescu	Vasile	Director Executiv	15.07.2024 – 15.02.2025

Membrii conducerii executive au competente si raspunderi conform fisei postului.

Toate persoanele care fac parte din conducerea executiva a societatii sunt angajate cu contract individual de munca.

Nu exista acorduri, intelegeri sau legaturi de familie intre persoanele din conducerea executiva a companiei si o alta persoana datorita carora persoana din conducerea executiva a fost numita ca membru al conducerii executive.

Persoanele care fac parte din conducerea executiva sau din Consiliul de Administratie al companiei nu au fost implicate in litigii sau proceduri administrative in legatura cu activitatea acestora in cadrul emitentului.

2 REZUMATUL POLITICILOR CONTABILE SEMNIFICATIVE

2.1 Bazele intocmirii

Prezentele situatii financiare au fost intocmite in conformitate cu Standardele Internationale de Raportare Financiara, Interpretarile si Standardele Internationale de Contabilitate (colectiv numite "IFRS"-uri) emise de catre Consiliul pentru Standardele Internationale de Contabilitate ("IASB") asa cum sunt adoptate de Uniunea Europeana ("IFRS-uri adoptate").

Situatiile financiare individuale au fost intocmite in conformitate cu Standardele Internationale de Raportare Financiara adoptate de Uniunea Europeana („IFRS”). Societatea a intocmit prezentele situatii financiare individuale pentru a indeplini cerintele Ordinul nr. 881/2012 privind aplicarea de catre societatile comerciale ale caror valori mobiliare sunt admise la tranzactionare pe o piata reglementata a Standardelor Internationale de Raportare Financiara.

Situatiile financiare individuale au fost aprobate de catre Consiliul de Administratie in sedinta din data de 24.03.2025.



Principalele politici contabile aplicate la intocmirea situatiilor financiare sunt stabilite mai jos. Politicile au fost aplicate consecvent tuturor anilor prezentati, exceptand cazul in care se mentioneaza altfel.

Intocmirea situatiilor financiare in conformitate cu IFRS adoptate necesita utilizarea unor anumite estimari contabile cruciale. Este de asemenea necesar ca conducerea societatii sa ia hotarari legate de aplicarea politicilor contabile. Domeniile in care s-au luat hotarari si s-au efectuat estimari semnificative in intocmirea situatiilor financiare si efectul acestora sunt aratate in cele ce urmeaza.

Situatiile financiare individuale au fost intocmite in conformitate cu principiul continuitatii activitatii.

2.2 Moneda functionala si de prezentare

Conducerea societatii considera ca moneda functionala, asa cum este definita aceasta de IAS 21 „Efectele variatiei cursului de schimb valutar”, este leul (LEI). Situatiile financiare sunt prezentate in LEI.

Tranzactiile realizate de societate intr-o moneda alta decat moneda functionala sunt inregistrate la ratele in vigoare la data la care au loc tranzactiile. Activele si datoriile monetare in valuta sunt convertite la ratele in vigoare la data raportarii.

2.3 Evaluari si estimari contabile cruciale

Ca rezultat al incertitudinilor inerente activitatilor comerciale, multe elemente din situatiile financiare nu pot fi evaluate cu precizie, ci pot fi doar estimate. Estimarea implica rationamente bazate pe cele mai recente informatii fiabile disponibile.

Utilizarea estimarilor rezonabile este o parte esentiala a intocmirii situatiilor financiare si nu le submineaza fiabilitatea.

O estimare poate necesita o revizuire daca au loc schimbari privind circumstantele pe care s-a bazat aceasta estimare sau ca urmare a unor noi informatii sau experiente ulterioare. Prin natura ei, revizuirea unei estimari nu are legatura cu perioade anterioare si nu reprezinta corectarea unei erori in perioada curenta. Daca exista, efectul asupra perioadelor viitoare este recunoscut ca venit sau cheltuiala in acele perioade viitoare.

~~Societatea efectueaza anumite estimari si ipoteze cu privire la viitor. Estimările si~~



judectările sunt evaluate în mod continuu pe baza experienței istorice și a altor factori, inclusiv prognozarea de evenimente viitoare care sunt considerate a fi rezonabile în circumstanțele existente. Pe viitor, experiența concretă poate diferi de prezentele estimări și ipoteze.

În continuare sunt prezentate exemple de evaluare, estimare, prezumții aplicate în cadrul societății:

a) Evaluarea terenurilor și clădirilor deținute în proprietate

Societatea obține evaluări realizate de evaluatori externi pentru a determina valoarea justă a imobilizărilor corporale deținute în proprietate. Prezentele evaluări se bazează pe ipoteze ce includ venituri viitoare din închirieri, costuri de mentenanță anticipate, costuri viitoare de dezvoltare și rata de actualizare adecvată. Evaluatorii fac referire și la informațiile de pe piață legate de prețurile tranzacțiilor cu proprietăți similare.

b) Evaluarea activelor financiare

Pentru scopurile evaluării ulterioare activele financiare sunt clasificate în următoarele categorii: costul amortizat, valoarea justă prin alte elemente ale rezultatului global (OCI) și valoarea justă prin profit sau pierdere (FVTPL).

Societatea folosește tehnici de evaluare adecvate ținând cont de circumstanțele pentru care sunt disponibile date suficiente care să permită evaluarea la valoarea justă, maximizând folosirea input-urilor observabile relevante și minimizând utilizarea input-urilor neobservabile. Toate activele și datoriile pentru care valoarea justă este măsurată sau prezentată în situațiile financiare sunt clasificate conform ierarhiei valorii juste, prezentate după cum urmează, evaluarea la valoarea justă fiind clasificată în întregime la același nivel al ierarhiei valorii juste ca data de intrare cu cel mai scăzut nivel care este semnificativă pentru întreaga evaluare:

- Nivelul 1 – Prețuri cotate de pe piețe active pentru active sau datorii identice (fără ajustări);
- Nivelul 2 – Tehnici de evaluare pentru care data de intrare cu cel mai scăzut nivel care este semnificativă pentru evaluarea la valoarea justă este observabilă fie direct, fie indirect;
- Nivelul 3 – Tehnici de evaluare pentru care data de intrare cu cel mai scăzut nivel care este semnificativă pentru evaluarea la valoarea justă este neidentificabilă.



c) Ajustari pentru deprecierea creantelor

Evaluarea pentru depreciere a creantelor este efectuata la nivel individual si se bazeaza pe cea mai buna estimare a conducerii privind valoarea prezenta a fluxurilor de numerar care se asteapta a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimari cu privire la situatia financiara a partenerilor. Fiecare activ depreciat este analizat individual.

d) Ajustari pentru deprecierea stocurilor

Evaluarea pentru depreciere a stocurilor este efectuata la nivel individual si se bazeaza pe cea mai buna estimare a conducerii privind valoarea prezenta a fluxurilor de numerar care se asteapta a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimari cu privire la valoarea de utilitate a stocului, tinand cont de data de expirare, posibilitatea de utilizare in activitatea curenta a societatii si de alti factori specifici fiecarei categorii de stoc. Fiecare activ depreciat este analizat individual. Acuratetea ajustarilor depinde de estimarea fluxurilor de numerar viitoare.

e) Proceduri judiciare

Societatea revizuieste cazurile legale nesolutionate urmarind evolutiile in cadrul procedurilor judiciare si situatia existenta la fiecare data a raportarii, pentru a evalua provizioanele si prezentarile din situatiile sale financiare. Printre factorii luati in considerare la luarea deciziilor legate de provizioane sunt natura litigiului sau pretentiilor si nivelul potential al daunelor in jurisdicia in care se judeca litigiul, progresul cazului (inclusiv progresul dupa data situatiilor financiare dar inainte ca respectivele situatii sa fie emise), opiniile sau parerile consilierilor juridici, experienta in cazuri similare si orice decizie a conducerii societatii legata de modul in care va raspunde litigiului, reclamatiei sau evaluarii.

f) Estimari contabile de cheltuieli

Exista situatii obiective in care pana la data inchiderii unor perioade fiscale sau pana la data inchiderii unui exercitiu financiar nu se cunosc valorile exacte ale unor cheltuieli angajate de catre companie (campanii de marketing-vanzari de promovare produse si stimulare a vanzarilor). Pentru aceasta categorie de cheltuieli se vor face preliminarari de cheltuieli, care vor fi corectate in perioadele urmatoare cand se va produce si iesirea de fluxuri de numerar. Estimările de cheltuieli, pe fiecare categorie de cheltuiala, vor fi efectuate de catre persoane cu experienta in tipul de activitate care a generat acea cheltuiala.



g) Impozitare

Sistemul de impozitare din Romania este intr-o faza de consolidare si armonizare cu legislatia europeana. Totusi, inca exista interpretari diferite ale legislatiei fiscale. In anumite situatii, autoritatile fiscale pot trata in mod diferit anumite aspecte, procedand la calcularea unor impozite si taxe suplimentare si penalitatilor de intarziere aferente. Conducerea Societatii considera ca obligatiile fiscale incluse in situatiile financiare sunt adecvate.

2.4 Corectii erori contabile

In situatia in care se constata ca valorile unei perioade a anului curent sunt grevate de erori fundamentale, se va proceda la corectarea acestora, in perioada in care eroarea este descoperita. Daca eroarea este descoperita in anii urmatori, corectia se va afecta, fie prin retratarea situatiilor financiare ale perioadei respective daca aceasta depaseste pragul de semnificatie stabilit de companie fie prin afectarea perioadei curente.

2.5 Prezentarea situatiilor financiare separat

Societatea a adoptat o prezentare bazata pe lichiditate in cadrul situatiei pozitiei financiare si o prezentare a veniturilor si cheltuielilor in functie de natura lor in cadrul situatiei rezultatului global, considerand ca aceste metode de prezentare ofera informatii care sunt credibile si mai relevante decat cele care ar fi fost prezentate in baza altor metode permise IAS 1 "Prezentarea situatiilor financiare".

2.6 Imobilizari necorporale achizitionate

Evidenta imobilizarilor necorporale se realizeaza conform IAS 38 "Imobilizari necorporale" si IAS 36 "Deprecierea activelor". Imobilizarile necorporale dobandite extern sunt recunoscute initial la cost si ulterior amortizate liniar pe parcursul duratei economice utile a acestora.

Cheltuielile aferente achizitionarii de brevete, drepturi de autor, licente, marci de comert sau fabrica si alte imobilizari necorporale recunoscute din punct de vedere contabil, cu exceptia cheltuielilor de constituire, a fondului comercial, a imobilizarilor necorporale cu durata de viata utila nedeterminata, incadrate astfel potrivit reglementarilor contabile, se recupereaza prin intermediul deducerilor de amortizare liniara pe perioada contractului sau pe durata de



utilizare, dupa caz. Cheltuielile aferente achizitionarii sau producerii programelor informatice se recupereaza prin intermediul deducerilor de amortizare liniara pe o perioada de 3 ani.

Imobilizari necorporale generate la nivel intern (costuri de dezvoltare)

Nici o imobilizare necorporala provenita din cercetare (sau din faza de cercetare a unui proiect intern) nu este recunoscuta. Cheltuielile cu cercetarea (sau cele din faza de cercetare a unui proiect intern) sunt recunoscute drept cheltuiala atunci cand sunt suportate.

Pentru exercitiul financiar incheiat nu s-au inregistrat cheltuieli de dezvoltare, dar ele vor fi recunoscute in situatia rezultatului global pe masura ce vor fi angajate. In masura in care pot aparea proiecte cu costuri insemnate de dezvoltare, acestea vor fi capitalizate ca si imobilizari necorporale.

2.7 Imobilizari corporale

Imobilizarile corporale sunt elemente corporale care:

- a) sunt detinute in vederea utilizarii pentru producerea sau prestarea de bunuri sau servicii, pentru a fi inchiriate tertilor sau pentru a fi folosite in scopuri administrative;
- b) se preconizeaza a fi utilizate pe parcursul mai multor perioade.

Recunoastere

Costul unui element de imobilizari corporale trebuie recunoscut ca activ daca si numai daca:

- a) este probabila generarea pentru entitate de beneficii economice viitoare aferente activului;
- b) costul activului poate fi evaluat in mod fiabil.

Evaluarea dupa recunoastere

Dupa recunoasterea ca activ, un element de imobilizari corporale este contabilizat la costul sau minus orice amortizare acumulata si orice pierderi acumulate din depreciere.

Dupa recunoasterea ca activ, un element de imobilizari corporale a carui valoare justa poate fi evaluata in mod fiabil este contabilizat la o valoare reevaluada, aceasta fiind valoarea sa justa la data reevaluarii minus orice amortizare acumulata ulterior si orice pierderi acumulate din depreciere.



Reevaluarile sunt efectuate cu suficienta regularitate pentru a se asigura ca valoarea contabila nu se deosebeste semnificativ de ceea ce s-ar fi determinat prin utilizarea valorii juste la finalul perioadei de raportare.

Valoarea justa a terenurilor si cladirilor este determinata in general pe baza probelor de pe piata, printr-o evaluare efectuata in mod normal de evaluatori profesioniști calificati. Valoarea justa a elementelor de imobilizari corporale este in general valoarea lor pe piata determinata prin evaluare.

Atunci cand un element de imobilizari corporale este reevaluat, orice amortizare cumulata la data reevaluarii este eliminata din valoarea contabila bruta a activului, iar valoarea neta este recalculata la valoarea reevaluada a activului.

Daca un element de imobilizari corporale este reevaluat, atunci intreaga clasa de imobilizari corporale din care face parte acel element este reevaluada.

Daca valoarea contabila a unei imobilizari necorporale este majorata ca rezultat al reevaluarii, atunci cresterea este recunoscuta in alte elemente ale rezultatului global si acumulata in capitalurile proprii cu titlu de surplus din reevaluare. Cu toate acestea, majorarea trebuie recunoscuta in profit sau pierdere in masura in care aceasta compenseaza o descrestere din reevaluarea aceluiasi activ recunoscut anterior in profit sau pierdere.

Daca valoarea contabila a unui activ este diminuada ca urmare a unei reevaluari, aceasta diminuare trebuie recunoscuta in profit sau pierdere. Cu toate acestea, reducerea trebuie recunoscuta in alte elemente ale rezultatului global in masura in care surplusul din reevaluare prezinta un sold creditor pentru acel activ. Reducerea recunoscuta in alte elemente ale rezultatului global micsoreaza suma acumulata in capitalurile proprii cu titlu de surplus din reevaluare.

Surplusul din reevaluare inclus in capitalurile proprii aferent unui element de imobilizari corporale este transferat direct in rezultatul reportat atunci cand activul este derecunoscut. Transferurile din surplusul din reevaluare in rezultatul reportat nu se efectueaza prin profit sau pierdere.

Daca exista, efectele impozitelor asupra profitului rezultate din reevaluarea imobilizarilor corporale sunt recunoscute si prezentate in conformitate cu IAS 12 Impozitul pe profit.



Amortizare

Valoarea amortizabila a unui activ este alocata in mod sistematic pe durata sa de viata utila. Amortizarea unui activ incepe cand acesta este disponibil pentru utilizare, adica atunci cand se afla in amplasamentul si starea necesare pentru a putea functiona in maniera dorita de conducere.

Metoda de amortizare utilizata reflecta ritmul preconizat de consumare a beneficiilor economice viitoare ale activului de catre entitate.

Terenul detinut in proprietate nu este amortizat si este prezentat la valoare justa. Valoarea justa a cladirilor a fost determinata prin metoda costului de inlocuire net (IFRS 13 – Nivel 3).

Pentru mijloacele fixe amortizabile societatea utilizeaza, din punct de vedere contabil, metoda de amortizare liniara. Duratele de amortizare sunt determinate de catre o comisie interna de specialitate conform procedurilor interne companiei. Mai jos este o scurta prezentare a duratelor de viata a mijloacelor fixe pe categorii mai importante de bunuri:

Categorie	Durata de viata
Cladiri si constructii	30-50 ani
Echipamente si instalatii	8-10 ani
Mijloace de transport	4-6 ani
Tehnica de calcul	4-10 ani
Mobilier si echipament de birou	4-10 ani

Deprecierea

Pentru a determina daca un element de imobilizari corporale este depreciat, o entitate aplica IAS 36 Deprecierea activelor. La sfarsitul fiecarei perioade de raportare, entitatea estimeaza daca exista indicii ale deprecierei activelor. In cazul in care sunt identificate astfel de indicii, entitatea estimeaza valoarea recuperabila a activului.

Daca si numai daca valoarea recuperabila a unui activ este mai mica decat valoarea sa contabila, valoarea contabila a activului va fi redusa pentru a fi egala cu valoarea recuperabila. O astfel de reducere reprezinta o pierdere din depreciere. O pierdere din depreciere este recunoscuta imediat in profitul sau in pierderea perioadei, cu exceptia situatiilor in care activul este raportat la valoarea reevaluată, in conformitate cu prevederile unui alt Standard (in conformitate cu modelul de reevaluare din IAS 16 Imobilizari corporale). Orice pierdere din depreciere in cazul unui activ reevaluat este considerata ca fiind o descrestere generata de



reevaluare.

2.8 Deprecierea activelor nefinanciare (excluzand stocurile, investitiile imobiliare si activele privind impozitul amanat)

Active detinute de companie, asa cum este precizat in IAS 36 *"Deprecierea activelor"*, fac obiectul testelor de depreciere ori de cate ori evenimente sau modificari ale circumstantelor indica faptul ca este posibil ca valoarea lor contabila sa nu poata fi recuperata integral. Atunci cand valoarea contabila a unui activ depaseste suma recuperabila (adica suma cea mai mare dintre valoarea de utilizare si valoarea justa minus costurile de vanzare), activul este ajustat corespunzator.

Atunci cand nu este posibil sa se estimeze suma recuperabila a unui activ individual, testul de depreciere este realizat pe cel mai mic grup de active caruia ii apartine pentru care exista separat fluxuri de numerar identificabile; unitatile sale generatoare de numerar ('UGN-uri'). Cheltuielile cu deprecierea sunt incluse in contul de profit sau pierdere, cu exceptia cazului in care reduce castiguri recunoscute anterior in alte elemente ale rezultatului global.

2.9 Active financiare

(i) Clasificare si evaluare

Societatea clasifică activele financiare in conformitate cu IFRS 9 în următoarele categorii:

- active care trebuie evaluate la costul amortizat;
- active care urmează să fie evaluate la valoarea justă prin elemente ale rezultatului global („OCI”),
- active care ulterior sunt evaluate la valoarea justă prin contul de profit sau pierdere

Clasificarea activelor financiare depinde atât de modelul de afaceri al Societatii în ceea ce privește gestiunea activelor financiare, cât și de caracteristicile contractuale ale fluxurilor de trezorerie aferente activelor financiare. Modelul de afaceri determină dacă numerarul va fi generat în urma încasării fluxurilor de trezorerie contractuale, a vânzării activelor financiare, sau prin ambele moduri.

Instrumentele de datorie sunt clasificate și evaluate la costul amortizat dacă ambele condiții de mai jos sunt îndeplinite:

- activul financiar este deținut conform unui model de afaceri al cărui obiectiv constă în deținerea de active financiare pentru a colecta fluxuri de trezorerie contractuale; și



- termenele contractuale ale activului financiar generează la anumite date fluxuri de trezorerie care reprezintă doar plăți ale principalului și ale dobânzii aferente principalului în sold.

Aceste active sunt ulterior evaluate la costul amortizat utilizând metoda ratei de dobândă efectivă minus ajustările pentru depreciere. Veniturile din dobânzi, pierderile din ajustările de depreciere și câștigurile sau pierderile din derecunoașterea activelor sunt recunoscute în situația veniturilor și cheltuielilor. Activele financiare ale Societății evaluate la cost amortizat includ, în principal, creanțele comerciale.

Instrumentele de capitaluri proprii pot fi clasificate irevocabil ca fiind evaluate la valoarea justă prin alte elemente ale rezultatului global dacă nu sunt deținute în vederea vânzării.

Dreptul Societății de a i se rambursa sumele pe care aceasta le-a cheltuit în vederea stingerii unei datorii recunoscute sub forma unui provizion în conformitate cu IAS 37 Provizioane, datorii contingente și active contingente, nu intră în aria de aplicabilitate a IFRS 9.

(ii) Deprecierea

Societatea evaluează, în perspectivă, pierderile de credit anticipate asociate instrumentelor sale de datorie, contabilizate la cost amortizat și la valoare justă prin alte elemente ale rezultatului global. Metodologia de depreciere aplicată depinde de existența unei creșteri semnificative a riscului de credit.

(iii) Derecunoaștere

Activele financiare sunt derecunoscute atunci când drepturile de a primi fluxuri de trezorerie din activele financiare au expirat sau au fost transferate, iar Societatea a transferat substanțial toate riscurile și avantajele proprietății asupra acestora. În cazul în care Societatea nici nu transferă, nici nu reține riscurile și beneficiile semnificative asociate dreptului de proprietate, dar continuă să dețină controlul asupra activului transferat, Societatea recunoaște interesul reținut asupra activului, precum și o datorie asociată care reflectă drepturile și obligațiile reținute. În cazul în care Societatea reține riscurile și beneficiile semnificative asociate dreptului de proprietate asupra unui activ financiar transferat, Societatea continuă să recunoască activul financiar și suplimentar recunoaște un împrumut garantat pentru veniturile primite.

Activele financiare sunt trecute pe cheltuieli atunci când nu există o perspectivă realistă de recuperare viitoare și toate garanțiile au fost utilizate sau transferate către Societate.



2.10 Numerarul si echivalentele de numerar

Numerarul si echivalentele de numerar includ casa, depozitele la vedere la banci, alte investitii foarte lichide pe termen scurt cu date originale de scadenta de trei luni sau mai putin de trei luni, si – in scopul situatiei fluxurilor de numerar - descoperiri de cont.

2.11 Bunuri in sistem de leasing

Atunci cand toate riscurile si beneficiile incidentale proprietatii asupra unui bun in sistem de leasing au fost transferate societatii ("leasing financiar"), activul este tratat ca si cum ar fi fost achizitionat direct. Suma recunoscuta initial ca un activ este valoarea cea mai mica dintre valoarea justa a proprietatii inchiriate si valoarea actuala a platilor minime de leasing pe perioada leasing-ului.

Angajamentul de leasing corespunzator este prezentat ca datorie. Platile leasing-ului sunt analizate intre capital si dobanda. Elementul pentru dobanda este inregistrat in situatia rezultatului global pe perioada leasing-ului si este calculat astfel incat reprezinta o proportie constanta a datoriei leasing-ului.

2.12 Stocuri

Conform prevederilor IAS 2, stocurile sunt active:

- a) detinute pentru vanzare pe parcursul desfasurarii normale a activitatii;
- b) in curs de productie pentru o astfel de vanzare;
- c) sub forma de materiale si alte consumabile ce urmeaza a fi folosite in procesul de productie sau pentru prestarea de servicii.

Evaluarea stocurilor

Stocurile sunt evaluate la valoarea cea mai mica dintre cost si valoarea realizabila neta.

Costul stocurilor

Costul stocurilor cuprinde toate costurile de achizitie, costurile de conversie, precum si alte costuri suportate pentru a aduce stocurile in starea si in locul in care se gasesc in prezent.

Stocurile de materii prime si materiale sunt evidentiata la valoarea de achizitie. Iesirea din



gestiune a stocurilor se face utilizand metoda FIFO.

Stocurile de produse in curs de executie sunt evidentiata la valoarea materiilor prime si materialelor inglobate in acestea.

Stocul de produse finite este inregistrat la cost de productie la momentul incheierii procesului de fabricatiei.

Ajustari pentru deprecierea stocurilor

Evaluarea pentru depreciere a stocurilor este efectuata la nivel individual si se bazeaza pe cea mai buna estimare a conducerii privind valoarea prezenta a fluxurilor de numerar care se asteapta a fi primite. Pentru estimarea acestor fluxuri, conducerea face anumite estimari cu privire la valoarea de utilitate a stocului, tinand cont de data de expirare, posibilitatea de utilizare in activitatea curenta a societatii si de alti factori specifici fiecarei categorii de stoc. Fiecare activ depreciat este analizat individual. Acuratetea ajustarilor depinde de estimarea fluxurilor de numerar viitoare.

2.13 Creante

Creantele apar in principal prin furnizarea de bunuri si servicii catre clienti (de ex. creante comerciale), dar incorporeaza si alte tipuri de activ monetar contractual. Acestea sunt recunoscute initial la valoarea justa plus costurile de tranzactionare care sunt atribuite in mod direct achizitiei sau emisiei acestora, si sunt ulterior inregistrate la cost amortizat utilizand metoda ratei dobanzii efective, minus ajustari pentru depreciere.

Creantele sunt prezentate in bilant la valoarea istorica mai putin ajustarile constituite pentru depreciere in cazurile in care s-a constatat ca valoarea realizabila este mai mica decat valoarea istorica.

Creantele comerciale nu prezinta intarzieri la incasare prin urmare aplicarea IFRS 9 pentru determinarea ajustarilor de valoare aferente creantelor comerciale a fost aplicata la nivel individual pe fiecare client.

Avand in vedere specificul altor creante, la fel ca in cazul creantelor comerciale, ajustarile de valoare au fost determinate la nivel individual.



2.14 Datorii financiare

Datoriile financiare includ în principal datoriile comerciale și alte datorii financiare de tipul împrumuturilor de la bănci comerciale și emiterea de obligațiuni, care sunt recunoscute inițial la valoarea justă și ulterior înregistrate la cost amortizat utilizând metoda dobânzii efective.

2.15 Recunoasterea veniturilor și cheltuielilor

2.15.1 Recunoasterea veniturilor

Venitul este în general recunoscut atunci când a fost onorată obligația de executare prin transferul controlului asupra unui produs sau serviciu către client. Acesta este evaluat pe baza valorii la care se preconizează să fie îndreptățit în baza contractului cu clientul și exclude sumele colectate în numele terților.

Veniturile cuprind valoarea justă a contraprestației primite sau de primit din vânzarea de bunuri și servicii în cursul activității normale a Societății. Veniturile sunt prezentate net de taxă pe valoarea adăugată, retururi, rabaturi și discounturi, precum și după eliminarea vânzărilor în cadrul Societății.

✓ Vânzări de servicii

Societatea furnizează servicii clienților săi (Nota 19). Veniturile sunt evaluate la valoarea justă a sumelor încasate sau de încasat și sunt recunoscute în perioada în care serviciile sunt livrate efectiv.

✓ Vânzări de bunuri

Veniturile din vânzările de bunuri sunt evaluate la valoarea justă a sumelor încasate sau de încasat și sunt recunoscute în momentul în care Societatea a transferat cumpărătorului principalele riscuri și beneficii asociate deținerii bunurilor.

✓ Venituri din redevențe, chirii

Veniturile din redevențe sunt recunoscute pe baza contabilității de angajamente, în conformitate cu acordurile relevante.

2.15.2 Recunoasterea cheltuielilor

Cheltuielile constituie diminuări ale beneficiilor economice înregistrate pe parcursul perioadei contabile sub forma de ieșiri sau scaderi ale valorii activelor ori creșteri ale datoriilor, care se concretizează în reduceri ale capitalurilor proprii, altele decât cele rezultate din distribuirea acestora către acționari.



2.16 Provizioane – IAS 37 “Provizioane, datorii contingente si active contingente”

Provizionul este evaluat la cea mai buna estimare a cheltuielilor necesare pentru decontarea obligatiei la data raportarii, actualizat la o rata pre-impozitare ce reflecta evaluarile curente de piata ale valorii banilor in timp si riscurile specifice datoriei.

Conform IAS 37 “Provizioane, datorii contingente si active contingente”, un provizion trebuie recunoscut in cazul in care:

- a) Societatea are o obligatie actuala (legala sau implicita) generata de un eveniment trecut;
- b) este probabil ca pentru decontarea obligatiei sa fie necesara o iesire de resurse incorporand beneficii economice;
- c) poate fi realizata o estimare credibila a valorii obligatiei.

Daca nu sunt indeplinite aceste conditii, nu trebuie recunoscut un provizion.

Provizioanele se inregistreaza in contabilitate cu ajutorul conturilor din grupa 15 "Provizioane" si se constituie pe seama cheltuielilor, cu exceptia celor aferente dezafectarii imobilizarilor corporale si altor actiuni similare legate de acestea, pentru care se vor avea in vedere prevederile IFRIC 1.

Recunoasterea, evaluarea si actualizarea provizioanelor se efectueaza cu respectarea prevederilor IAS 37 “Provizioane, datorii contingente si active contingente”.

Provizioanele sunt grupate in contabilitate pe categorii si se constituie pentru:

- a) litigii;
- b) garantii acordate clientilor;
- c) dezafectarea imobilizarilor corporale si alte actiuni similare legate de acestea;
- d) restructurare;
- e) alte provizioane.

Provizioanele constituite anterior se analizeaza periodic si se actualizeaza.



2.17 Beneficiile angajatilor – IAS 19 Beneficiile Angajatilor Beneficii curente acordate salariatilor

Beneficiile pe termen scurt acordate salariatilor includ indemnizatii, salarii si contributiile la asigurarile sociale. Aceste beneficii sunt recunoscute drept cheltuieli odata cu prestarea serviciilor.

Beneficii dupa incheierea contractului de munca

Atat societatea, cat si salariatii sai au obligatia legala sa contribuie la asigurarile sociale constituite la Fondul National de Pensii administrat de Casa Nationala de Pensii (plan de contributii fondat pe baza principiului "platesti pe parcurs").

De aceea societatea nu are nici o alta obligatie legala sau implicita de a plati contributii viitoare. Obligatia sa este numai de a plati contributiile atunci cand ele devin scadente. Daca Societatea inceteaza sa angajeze persoane care sunt contribuabili la planul de finantare al Casei Nationale de Pensii, nu va avea nici o obligatie pentru plata beneficiilor castigate de proprii angajati in anii anteriori. Contributiile Societatii la planul de contributii sunt prezentate ca si cheltuieli in anul la care se refera.

Pensii si alte beneficii ulterioare pensionarii

Societatea a avut prevazut in Contractul colectiv de munca la nivel de societate un beneficiu salarial pentru salariatii care se pensioneaza (limita de varsta, pensie anticipata, pensie de invaliditate). Acestia primesc o indemnizatie egala cu doua salarii de baza avute in luna pensionarii. Societatea trebuie sa atribuie o parte din costul beneficiilor in favoarea salariatului, pe parcursul duratei de munca a salariatului in intreprindere. Acest beneficiu se va acorda in continuare, chiar daca la finalul anului societatea nu incheiase un acord formal cu reprezentatii salariatilor.

2.18 Impozit amanat - IAS 12

In calculul impozitului amanat, societatea va tine cont de prevederile IAS 12.

Activele si datoriile privind impozitul amanat sunt recunoscute atunci cand valoarea contabila a unui activ sau datorie din situatia pozitiei financiare difera de baza fiscala, cu exceptia diferentelor care apar la:

- recunoasterea initiala a fondului comercial;



- recunoasterea initiala a unui activ sau pasiv in cadrul unei tranzactii care nu este o combinatie de intreprinderi si la data tranzactiei nu afecteaza nici profitul contabil si nici pe cel impozabil;
- investitiile in filiale si entitatile controlate in comun atunci cand Societatea poate controla momentul inversarii diferentei si este posibil ca diferenta sa nu fie inversata in viitorul previzibil.

Recunoasterea activelor privind impozitul amanat este limitata la acele momente in care este posibil ca profitul impozabil al perioadei urmatoare sa fie disponibil. Impozitul amanat activ aferent deprecierii la valoarea justa a titlurilor cotate nu fost recunoscut.

Suma activului sau pasivului este determinata utilizand rate de impozitare care au fost adoptate sau adoptate in mare masura pana la data raportarii si se preconizeaza a se aplica atunci cand datoriile /(activele) privind impozitul amanat sunt decontate /(recuperate).

Societatea compenseaza creantele si datoriile privind impozitul amanat daca si numai daca:

- a) are dreptul legal de a compensa creantele privind impozitul curent cu datoriile privind impozitul curent;
- b) creantele si datoriile privind impozitul amanat sunt aferente impozitelor pe profit percepute de aceeaasi autoritate fiscala.

2.19 Dividende

Cota-parte din profit ce se plateste, potrivit legii, fiecarui actionar constituie dividend. Dividendele repartizate detinatorilor de actiuni, propuse sau declarate dupa perioada de raportare, precum si celelalte repartizari similare efectuate din profitul determinat in baza IFRS si cuprins in situatiile financiare anuale, nu sunt recunoscute ca datorie la finalul perioadei de raportare.

La contabilizarea dividendelor sunt avute in vedere prevederile IAS 10.

2.20 Capital si rezerve

Capitalul si rezervele (capitaluri proprii) reprezinta dreptul actionarilor asupra activelor unei



entitati, dupa deducerea tuturor datoriilor. Capitalurile proprii cuprind: aporturile de capital, primele de capital, rezervele, rezultatul reportat, rezultatul exercitiului financiar.

Entitatea s-a infiintat conform Legii nr. 31/1990 privind societatile comerciale.

In primul set de situatii financiare intocmite conform IFRS, societatea a aplicat IAS 29 – “Raportarea financiara in economii hiperinflationiste” pentru aporturile actionarilor obtinute inainte de 01 ianuarie 2004, si anume, acestea au fost ajustate cu indicele de inflatie corespunzator.

2.21 Costurile de finantare

O entitate trebuie sa capitalizeze costurile indatorarii care sunt atribuibile direct achizitiei, constructiei sau productiei unui activ cu ciclu lung de productie ca parte a costului respectivului activ. O entitate trebuie sa recunoasca alte costuri ale indatorarii drept cheltuieli in perioada in care aceasta le suporta.

Societate nu a finantat constructia activelor pe termen lung din imprumuturi.

2.22 Rezultatul pe actiune

Societatea prezinta rezultatul pe actiune de baza si diluat pentru actiunile ordinare. Rezultatul pe actiune de baza se determina prin divizarea profitului sau pierderii atribuibile actionarilor ordinari ai Societatii la numarul mediu ponderat de actiuni ordinare aferente perioadei de raportare. Rezultatul pe actiune diluat se determina prin ajustarea profitului sau pierderii atribuibile actionarilor ordinari si a numarului mediu ponderat de actiuni ordinare cu efectele de diluare generate de actiunile ordinare potientiale.

2.23 Raportarea pe segmente

Un segment este o componenta distincta a Societatii care furnizeaza anumite produse sau servicii (segment de activitate) sau furnizeaza produse si servicii intr-un anumit mediu geografic (segment geografic) si care este supus la riscuri si beneficii diferite de cele ale celorlalte segmente. Din punct de vedere al segmentelor de activitate, Societatea nu identifica componente distincte.

2.24 Parti afiliate

O persoana sau un membru apropiat al familiei persoanei respective este considerata afiliata unei societatii daca acea persoana:

- detine controlul sau controlul comun asupra societatii;



- are o influenta semnificativa asupra societatii;
- este un membru al personalului-cheie din conduce

Personalul-cheie din conducere reprezinta acele persoane care au autoritatea si responsabilitatea de a planifica, conduce si controla activitatile societatii in mod direct sau indirect, incluzand orice director (executiv sau nu) al entitatii. Tranzactiile cu personalul cheie includ exclusiv beneficiile salariale acordate acestora asa cum sunt prezentate in Nota 6. Cheltuieli cu personalul.

O entitate este afiliata societatii daca intruneste oricare dintre urmatoarele conditii:

- Entitatea si societatea sunt membre ale aceluiasi grup (ceea ce inseamna ca fiecare societate-mama, filiala si filiala din acelasi grup este legata de celelalte).
- O entitate este entitate asociata sau asociere in participatie a celeilalte entitati (sau entitate asociata sau asociere in participatie a unui membru al grupului din care face parte cealalta entitate).
- Ambele entitati sunt asocieri in participatie ale aceluiasi tert.
- O entitate este asociere in participatie a unei terte entitati, iar cealalta este o entitate asociata a terrei entitati.
- Entitatea este un plan de beneficii postangajare in beneficiul angajatilor entitatii raportoare sau ai unei entitati afiliate entitatii raportoare. In cazul in care chiar entitatea raportoare reprezinta ea insasi un astfel de plan, angajatorii sponsori sunt, de asemenea, afiliati entitatii raportoare.
- Entitatea este controlata sau controlata in comun de o persoana afiliata
- O persoana afiliata care detine controlul influenteaza semnificativ entitatea sau este un membru al personalului-cheie din conducerea entitatii (sau a societatii-mama a entitatii).

2.25 Standarde si amendamente

Standarde si amendamente in vigoare obligatoriu de la 1 ianuarie 2022

Urmatoarele amendamente la standardele existente emise de Consiliul pentru Standardele Internationale de Contabilitate (IASB) si adoptate de UE sunt in vigoare pentru perioada de raportare curenta:



- Amendamente la IAS 16 „Imobilizari corporale” - Incasari inainte de utilizarea prevazuta, adoptate de UE la 28 iunie 2021 (aplicabile pentru perioadele anuale care incep cu sau dupa 1 ianuarie 2022)
- Amendamente la IAS 37 „Provizioane, datorii contingente si active contingente” - Contracte oneroase - Costul indeplinirii unui contract adoptat de UE la 28 iunie 2021 (aplicabile pentru perioadele anuale care incep cu sau dupa 1 ianuarie 2022),
- Cadrul conceptual de raportare financiară (Amendamente la IFRS 3) - În mai 2020, IASB a emis amendamente la IFRS 3, care actualizează o referință la Cadrul conceptual de raportare financiară fără a modifica cerințele contabile pentru combinările de întreprinderi.
- Amendamente la diverse standarde datorita „Imbunatatirilor IFRS (ciclul 2018 -2020)” care rezulta din proiectul anual de imbunatatire a IFRS (IFRS 1, IFRS 9, IFRS 16 si IAS 41) cu scopul principal de a inlatura inconsecventele si de a clarifica anumite formulari - adoptat de UE la 28 iunie 2021 (Amendamentele la IFRS 1, IFRS 9 si IAS 41 sunt aplicabile pentru perioadele anuale incepand cu sau dupa 1 ianuarie 2022. Amendamentul la IFRS 16 se refera numai la un exemplu ilustrativ, astfel incat nu este mentionata o data de intrare in vigoare).

Adoptarea noilor amendamente la standardele existente nu a avut niciun impact semnificativ in situatiile financiare individuale ale Societatii.

Standarde si amendamente in vigoare obligatoriu de la 1 ianuarie 2023

Standarde si amendamente la standardele existente emise de IASB si adoptate de UE, dar care nu au intrat inca in vigoare

La data aprobarii acestor situatii financiare individuale, urmatoarele amendamente la standardele existente au fost emise de IASB si adoptate de UE:

- IFRS 17 „Contracte de asigurare”, inclusiv modificari la IFRS 17 emis de IASB la 25 iunie 2020 - adoptat de UE la 19 noiembrie 2021 (aplicabile pentru perioadele anuale care incep cu sau dupa 1 ianuarie 2023) – nu sunt aplicabile;
- Amendamente la IFRS 17 „Contracte de asigurare” – Aplicarea initiala a IFRS 17 si IFRS 9 – Informatii comparative adoptate de UE la 9 septembrie 2022 (aplicabile pentru perioadele anuale incepand cu sau dupa 1 ianuarie 2023) – nu sunt aplicabile;



- Amendamente la IAS 1 „Prezentarea situatiilor financiare” - Prezentarea politicilor contabile (s-au aplicat incepand cu 1 ianuarie 2023);
- Amendamente la IAS 8 „Politici contabile, modificari ale estimarilor contabile si erori” - Definitia estimarilor contabile (aplicabile pentru perioadele anuale incepand cu sau dupa 1 ianuarie 2023) – nu sunt aplicabile;
- Amendamente la IAS 12 „Impozite pe venit” - Impozit amanat aferent activelor si pasivelor care decurg dintr-o singura tranzactie (aplicabile pentru perioadele anuale care incep cu sau dupa 1 ianuarie 2023) – nu sunt aplicabile;

Societatea a ales sa nu adopte aceste amendamente la standardele existente inaintea datelor efective de intrare in vigoare. Societatea anticipeaza ca adoptarea acestor standarde si amendamente la standardele existente nu vor avea un impact semnificativ asupra situatiilor financiare individuale ale Societatii in perioada de aplicare initiala.

Standarde noi si amendamente la standardele existente emise de IASB, dar care nu au fost inca adoptate de UE

In prezent, IFRS asa cum au fost adoptate de UE nu difera semnificativ de reglementarile adoptate de Consiliul pentru Standarde Internationale de Contabilitate (IASB), cu exceptia urmatoarelor standarde noi si amendamente la standardele existente, care nu au fost aprobate pentru utilizare in UE la data publicarii situatiilor financiare individuale (datele de intrare in vigoare mentionate mai jos sunt pentru standardele IFRS emise de IASB):

- IFRS 14 „Conturi de amanare aferente activitatilor reglementate” (aplicabil pentru perioadele anuale incepand cu sau dupa 1 ianuarie 2016) – Comisia Europeana a decis sa nu emita procesul de aprobare a acestui standard interimar si sa astepte standardul final;
- Amendamente la IAS 1 „Prezentarea situatiilor financiare” - Clasificarea datoriilor in datorii pe termen scurt si datorii pe termen lung (aplicabile pentru perioadele anuale incepand cu sau dupa 1 ianuarie 2023);
- Amendamente la IAS 1 „Prezentarea situatiilor financiare” – Datorii imobilizate cu acorduri (aplicabile pentru perioadele anuale cu sau dupa 1 ianuarie 2024);
- Amendamente la IFRS 16 „Contracte de leasing” – Datorii de leasing in cazul vanzarii si leaseback (aplicabile pentru perioadele anuale cu sau dupa 1 ianuarie 2024);



Societatea anticipeaza ca adoptarea acestor standarde noi si amendamente la standardele existente nu vor avea un impact semnificativ asupra situatiilor financiare individuale ale Societatii in perioada de aplicare initiala.

3 INSTRUMENTE FINANCIARE SI GESTIONAREA RISCURILOR

Societatea este expusa prin operatiunile sale la urmatoarele riscuri financiare:

- Riscul de credit
- Riscul de schimb valutar
- Riscul de lichiditate

Asemenea tuturor celorlalte activitati, Societatea este expusa la riscuri care apar din utilizarea instrumentelor financiare. Prezenta nota descrie obiectivele, politicile si procesele Societatii pentru gestionarea acestor riscuri si metodele utilizate pentru a le evalua. Informatii cantitative suplimentare in legatura cu prezentele riscuri sunt prezentate in aceste situatii financiare.

Nu au existat modificari majore in expunerea Societatii la riscuri privind instrumentele financiare, obiectivele, politicile si procesele sale pentru gestionarea acestor riscuri sau metodele utilizate pentru a le evalua in comparatie cu perioadele anterioare exceptand cazul in care se mentioneaza altfel in prezenta nota.

Detalii suplimentare privind aceste politici sunt stabilite mai jos:

Riscul de credit

Riscul de credit este riscul de pierdere financiara pentru Societatea care apare daca un client sau o contrapartida la un instrument financiar nu isi indeplineste obligatiile contractuale. Societatea este expusa in principal la riscul de credit aparut din vanzari catre clienti.

La nivelul societatii exista o Politica Comerciala, aprobata de Consiliul de Administratie. In aceasta sunt prezentate clar conditiile comerciale de vanzare si exista conditii impuse in selectia clientilor.

Politica comerciala urmareste reducerea numarului de zile stabilit prin contract de plata a creantelor de catre clientii societatii precum si atragerea de noi clienti.



Datorita incidentei crescute in economie a cazurilor de insolventa, exista riscul concret privind recuperarea contravalorii produselor si/sau serviciilor prestate anterior declararii starii de insolventa, compania acorda atentie sporita bonitatii si disciplinei financiare a clientilor.

Perioada de incasare a creantelor este in medie 31 zile. AETA SA a reusit sa-si asigure in permanenta necesarul de lichiditati si solvabilitatea la cote ridicate si va incerca samentina in continuare trendul pozitiv al perioadelor de incasare a creantelor.

Riscul de schimb valutar

Societatea este in principal expusa la riscul valutar la achizitiile efectuate de la furnizori de materii prime, ambalaje si alte materiale din afara Romaniei. Furnizorii de la care societatea achizitioneaza aceste articole necesare productiei trebuie sa detina documente de calitate. Societatea nu poate limita astfel foarte mult achizitiile din terte tari. Urmarirea termenelor de plata si asigurarea disponibilitatilor banesti pentru achitare, astfel incat efectul riscului de schimb valutar sa fie minimizat, sunt in sarcina Departamentului financiar-contabilitate.

Avand in vedere expunerea relativ redusa la fluctuatiile de curs valutar, nu este de asteptat ca fluctuatii rezonabile ale cursurilor de schimb sa produca efecte semnificative in situatiile financiare viitoare.

Expunerea la riscul valutar a Societatii rezulta din:

- tranzactii (vanzari/cumparari) foarte probabile, denominate in valute straine;
- angajamente ferme denominate in valute straine; si
- active si datorii monetare (in special creante si datorii comerciale si imprumuturi) denominate in valute straine.

Riscul de lichiditate

Riscul de lichiditate apare din gestionarea de catre Societate a mijloacelor circulante si a cheltuielilor de finantare si rambursarilor sumei de principal pentru instrumentele sale de debitare.

Functia de trezorerie a societatii intocmeste prognoze privind rezerva de lichiditati si mentine un nivel adecvat al facilitatilor de credit astfel incat sa poata gestiona prudent riscurile de lichiditate si de cash-flow. In acest scop a fost prelungit contractul de garantie cu ipoteca in favoarea bancii cu care avem deschisa linia de credit. Plafonul acestei linii de credit a fost



pastrat la un nivel cat se poate de ridicat chiar daca acestea au fost accesate arareori si intr-o cota redusa. Totodata investitiile s-au limitat la cele care au o contributie directa la cifra de afaceri. Daca nu au fost indeplinite conditiile optime din punct de vedere al lichiditatilor si cash-flow-lui, investitiile au fost amanate sau limitate la sursele proprii de finantare.

Urmatorul tabel prezinta scadentele contractuale (reprezentand fluxurile de numerar contractuale fara reduceri) ale datoriilor financiare.

	Sub un an	Intre 1 si 2 ani	Mai mult de 2 ani
La 31 decembrie 2024			
Furnizori si alte datorii	23.891.050	-	-
Leasing	923.160	112.259	-
Credite si imprumuturi	3.996.973	-	-
Imprumuturi din obligatiuni	-	-	491.243
Total	28.811.183	112.259	491.243

Riscul de dobanda

Venitul societatii si fluxurile de numerar din activitatile de finantate sunt influentate de modificarile ratelor de dobanda deoarece majoritatea ratelor de dobanda la imprumuturi sunt variabile. Compania nu are active financiare purtatoare dedobanda semnificative.

Categorii de instrumente financiare

Instrumentele financiare principale utilizate de Societate, din care apare riscul privind instrumentele financiare, sunt dupa cum urmeaza:

- Instrumente financiare evaluate la valoare justa;
- Creante comerciale si alte creante;
- Numerar si echivalente de numerar;
- Datorii comerciale si alte datorii.



Un sumar al instrumentelor financiare detinute pe categorii este furnizat mai jos:

Active financiare	31-Dec-24	31-Dec-23
Creante comerciale si asimilate	5.876.459	2.966.492
Numerar si echivalente de numerar	292.773	1.023.271
Imprumuturi acordate	168.360	168.359
Active financiare la cost amortizat	6.337.592	4.158.123
La valoare justa prin contul de profit sau pierdere	173.154	173.154
La valoare justa prin OCI	73.144	10.717.808
Total	246.298	15.049.085
Datorii financiare la cost amortizat		
Datorii comerciale si similare	23.891.050	16.219.801
Imprumuturi bancare	3.996.976	8.130.843
Leasing	1.035.419	2.966.978
Imprumuturi din obligatiuni	491.243	5.015.000
Total	29.414.688	32.332.622

Obiectivul general al managementului este de a stabili politici care incearca sa reduca riscul pe cat posibil fara a afecta in mod nejustificat competitivitatea si flexibilitatea societatii.

Valoarea justa a instrumentelor financiare

Valoarea justa a activelor si datoriilor financiare este determinata dupa cum urmeaza:

- Valoarea justa a activelor si datoriilor cu termeni si conditii standard si tranzactionate pe piete active lichide este determinata prin referinta la preturi cotate in piata (incluzand titluri rascumparabile, efecte de comert, obligatiuni si titluri de valoare perpetue).
- Valoarea justa a altor active si datorii financiare (exclusiv instrumentele financiare derivate) este determinata in conformitate cu modele de evaluare acceptate in mod general, care se bazeaza pe fluxuri de numerar viitoare actualizate folosind preturi ale unor tranzactii observabile in pietele curente si cotate obtinute de la dealeri pentru instrumente similare.

Tabelul urmator prezinta o analiza a metodelor de evaluare a instrumentelor financiare la



o data ulterioara celei de recunoastere initiala, grupate in nivelurile 1 - 3 pe baza gradului de disponibilitate in piata a informatiilor necesare evaluarii.

- Nivelul 1: include instrumente financiare masurate la valoarea justa prin aplicarea preturilor cotate, neajustate, obtinute din piete active pe care sunt tranzactionate active sau datorii identice.
- Nivelul 2: include instrumente financiare masurate la valoarea justa prin folosirea unor tehnici de evaluare ce contin variabile altele decat preturile cotate indicate la Nivelul 1 al ierarhiei, variabile ce sunt disponibile si identificabile in piata pentru activele si datoriile respective, fie direct (cum ar fi preturile) sau indirect (respectiv derivate din preturi).
- Nivelul 3: include instrumente financiare masurate la valoarea justa folosind tehnici de evaluare ce contin variabile pentru activele sau datoriile respective, care nu se bazeaza pe date identificabile, disponibile in piata.

La 31.12.2024, entitatile App Mecani SA si Upmenta Nomadic SA au fost evaluate la valoarea justa calculata ca diferenta dintre activele existente plus creante, din care au fost eliminate datoriile existente.

- 2024 -

	Nivelul 1	Nivelul 2	Nivelul 3	Total
Active financiare la valoare justa prin OCI	64.249	-	8.895	73.144
Active financiare la valoare justa prin contul de profit sau pierdere	173.154	-	-	173.154

- 2023 -

	Nivelul 1	Nivelul 2	Nivelul 3	Total
Active financiare la valoare justa prin OCI	5.572.631	-	5.145.177	10.717.808
Active financiare la valoare justa prin contul de profit sau pierdere	173.154	-	-	173.154

Conducerea societatii considera ca valoarea justa a activelor si datoriilor recunoscute la cost amortizat in situatiile financiare aproximeaza valoarea neta contabila a acestora in mare parte datorita maturitatilor pe termen scurt, costurilor mici aferente tranzactiilor la data pozitiei financiare, iar pentru imprumuturile pe termen lung datorita faptului ca acestea au fost recent



contractate.

Valoarea justa a urmatoarelor active si datorii financiare aproximeaza valoarea lor contabila:

- Creante comerciale si alte creante;
- Alte active financiare pe termen scurt;
- Numerar si echivalente de numerar;
- Datorii comerciale si alte datorii;
- Imprumuturi.

Riscul operational

Riscul operational este riscul producerii unor pierderi directe sau indirecte provenind dintr-o gama larga de cauze asociate proceselor, personalului, tehnologiei si infrastructurii Societatii, precum si din factori externi, altii decat riscul de credit, de piata si de lichiditate, cum ar fi cele provenind din cerinte legale si de reglementare si din standardele general acceptate privind comportamentul organizational. Riscurile operationale provin din toate operatiunile societatii.

Responsabilitatea principala a dezvoltarii controalelor legate de riscul operational revine conducerii unitatii. Responsabilitatea este sprijinita de dezvoltarea standardelor generale ale Societatii de gestionare a riscului operational pe urmatoarele arii:

- Cerinte de separare a responsabilitatilor, inclusiv autorizarea independenta a tranzactiilor;
- Cerinte de reconciliere si monitorizare a tranzactiilor;
- Alinierea la cerintele de reglementare si legale;
- Documentarea controalelor si procedurilor;
- Cerinte de analiza periodica a riscului operational la care este expusa Societatea si adecvarea controalelor si procedurilor pentru a preveni riscurile identificate;
- Cerinte de raportare a pierderilor operationale si propuneri de remediere a cauzelor care le-au generat;
- Elaborarea unor planuri de continuitate operationala;
- Dezvoltare si instruire profesionala;
- Stabilirea unor standarde de etica;



- Prevenirea riscului de litigii, inclusiv asigurare, acolo unde se aplica;
- Diminuarea riscurilor, inclusiv utilizarea eficienta a asigurarilor, unde este cazul;

In anul 2022, a incetat colaborarea cu firma Kaercher Germania, societate cu care AETA SA desfasura peste 95% din cifra de afaceri. Rezilierea acestui contract a avut un impact negativ asupra evolutiei societatii cu implicatii sociale negative. Faptul ca aproape 96% din cifra de afaceri se baza pe export, iar in cadrul acestuia peste 99% a fost doar catre grupul de firme KÄRCHER, denota o dependenta uriasa de colaborarea cu aceasta firma.

Concluzia este una singura si anume ca societatea trebuie sa depuna un efort sustinut in intensificarea si identificarea de metode pentru dezvoltarea gamei de produse proprii si colaborari pentru realizarea unui echilibru de cel putin 75% pondere in cifra totala de afaceri.

Astfel ca, in anul 2023 s-a consolidat colaborarea cu Arctic SA si Haier Tech SRL, care reprezinta peste 82% din cifra de afaceri. Tot in acest sens, AETA SA a implementat si demarat colaborarea cu clientul Makita prin contractarea productiei de matrite de injectie aferente proiectelor viitoare, care au fost implementate in Q2 2023 in productia de serie de repere injectie masa plastica.

Adecvarea capitalurilor

Politica conducerii in ceea ce priveste adecvarea capitalului se concentreaza in mentinerea unei baze solide de capital, in scopul sustinerii dezvoltarii continue a Societatii si atingerii obiectivelor investitionale.

4 VENITURI DIN CONTRACTE SI ALTE VENITURI

Veniturile din vanzari includ urmatoarele elemente:

	Pentru anul incheiat la	
Venituri din vanzari	31-Dec-24	31-Dec-23
Vanzari de produse finite	35.359.190	37.286.040
Vanzari de marfuri	116.300	1.573.712
Venituri din prestari servicii	-	31.780
Reduceri comerciale	-	(988)
TOTAL	35.475.490	38.890.544



Cifra de afaceri la 31 decembrie 2024 este realizata in principal din vanzarile de produse finite, aceasta fiind in scadere fata de anul precedent cu 3.415.054 lei, respectiv cu 8,78%.

Principala pondere in cifra de afaceri o reprezinta clientul Arctic SA cu pondere de 79.72%, urmat de CER Cleaning Equipment SRL, cu o pondere de 9.71%, urmat de Haier Tech cu 7.42% din cifra de afaceri.

Vanzarile de marfuri au inregistrat o scadere in anul 2024 cu 1.457.412 lei fata de anul 2023, iar vanzarile din prestari servicii au scazut cu 31.780 lei.

5 ALTE VENITURI

	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-24	31-Dec-23
Alte venituri din exploatare		
Venituri din servicii diverse	141.546	203.357
Anulare ajustari pentru deprecierea creantelor incerte	49.691	436.741
Diferente de curs valutar	33.518	166.395
Diverse	61.536	194.751
TOTAL	286.291	1.001.245

6 MATERII PRIME SI MATERIALE CONSUMABILE

Cheltuielile cu materii prime si materiale consumabile au urmatoarea componenta:

	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-24	31-Dec-23
Materii prime si consumabile		
Materii prime	20.928.301	22.907.418
Materiale auxiliare	1.100.981	1.178.510
Marfuri	97.910	1.095.258
Obiecte de inventar	53.889	82.273
Alte consumabile	92.817	97.561
Diverse	454.546	178.811
TOTAL	22.728.444	25.539.831

Cheltuielile cu materiile prime si materialele consumabile au scazut cu 1.979.117 lei, respectiv cu 8,63% fata de anul precedent. Aceasta scadere este influentata in mod direct de scaderea volumului de vanzari de marfuri.

Costul de achizitie a materiilor prime si materialelor consumabile a fost influentat in mare



parte de cresterea pretului cu energia si gazele.

Ponderea cea mai mare in totalul cheltuielilor o detin materiile prime cu un procent de 92,07%. De asemenea, cheltuielile cu materialele auxiliare au scazut in anul 2024 cu 6.57% fata de anul 2023.

7 CHELTUIELI CU PERSONALUL

Cheltuielile cu personalul au urmatoarea componenta:

Cheltuieli de personal	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-24	31-Dec-23
Salarii	6.273.448	6.047.110
Taxe si contributii sociale	172.119	186.362
Alte beneficii	661.650	599.905
Cheltuiala salarii leasing de personal	-	-
TOTAL	7.107.217	6.833.377

Cheltuielile cu personalul au crescut in anul 2024 cu 273.840 lei, reprezentand o crestere cu 3,85% fata de anul 2023. Cheltuiala cu leasingul de personal a scazut semnificativ, cu 100% fata de anul precedent, in timp ce cheltuiala cu salariatii societatii a crescut cu 3.61% in anul 2024 fata de anul 2023.

Societatea este condusa in sistem unitar, in intelesul Legii 31/1990 privind Societatile Comerciale, conducerea societatii fiind asigurata de Consiliul de Administratie al AETA SA.

Componenta Consiliului de Administratie si a Conducerii executive sunt prezentate in Nota 1 Informatii generale.

Remuneratia acordata Consiliului de Administratie si Conducerii executive (conform IAS 24 -personal cheie) este prezentata in tabelul urmator:

Descriere	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-24	31-Dec-23
Remuneratia CA in baza contractelor de mandat	411.084	950.000
Salarii/contracte	221.899	240.028
Taxe si contributii sociale	4.993	5.401
TOTAL	637.976	1.195.429



Remuneratia Consiliului de Administratie in baza contractului de mandat a fost raportata in zona de Alte cheltuieli din exploatare.

Pe langa remuneratiile de mai sus, conform contractelor de mandat, Societatea pune la dispozitie administratorilor mijloacele materiale apte sa il ajute pe acesta in desfasurarea activitatii (locuinta de serviciu in localitatea unde se afla sediul Societatii, birou in cladirea unde se afla sediul societatii, telefon mobil, autoturism in vederea efectuarii deplasarilor in interesul Societatii, asigurare asistent personal, suportarea tuturor cheltuielilor ocazionate de exercitiul calitatii – echipament de lucru, echipament birotica, a cheltuielii cu paza si protectia si orice alte cheltuieli necesare pentru exercitiul functiei de administrator care vor fi decontate pe baza documentelor justificative privind achizitia.

8 ALTE CHELTUIELI DIN EXPLOATARE

Alte cheltuielile din exploatare includ urmatoarele:

Pentru anul incheiat la

Alte cheltuieli din exploatare	31-Dec-24	31-Dec-23
Utilitati	2.359.183	2.423.614
Reparatii	128.084	217.831
Chirie	427.770	447.541
Asigurari	179.970	285.275
Comisioane	418.451	691.508
Publicitate si promovare produse	24.363	18.303
Deplasari si transport	787.110	783.966
Posta si telecomunicatii	48.830	65.660
Cheltuieli beneficii CA	506.508	721.063
Remuneratie CA	411.084	950.000
Alte servicii prestate de terti	1.497.781	2.625.656
Taxe bugetul de stat	594.020	534.552
Protectia mediului	250.882	431.402
Cheltuieli din cedarea activelor	146.068	252.732
Pierderi si ajustari creante incerte	-	-
Ajustari stocuri	-	-
Ajustari active circulante	294.863	-4.218.517
Diverse	729.998	800.610
Cheltuieli din diferente de curs valutar	160.661	362.587
TOTAL	9.432.519	7.393.782



9 **VENITURI/(CHELTUIELI) FINANCIARE NETE**

Veniturile/(Cheltuielile) financiare nete au urmatoarea componenta:

Venituri / (costuri) financiare nete	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-24	31-Dec-23
Venituri din dobanzi	-	7
Venituri din investitiile cedate	5.417.431	1.176.614
Cheltuieli cu dobanda	(551.463)	(1.139.691)
Cheltuieli cu investitiile cedate	(10.644.664)	(1.276.730)
Efect net reevaluari investitii prin P&L	0	0
Alte cheltuieli financiare	(41)	(243)
TOTAL	(5.778.737)	(1.240.042)

10 **CHELTUIELI CU IMPOZITUL PE PROFIT**

Cheltuieli cu impozite	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-24	31-Dec-23
Cheltuiala impozit pe profit curent	-	-
Impozit amanat cheltuiala / (venit)	50.199	1.031.106
TOTAL	50.199	1.031.106

Impozitul pe profit a fost calculat tinand cont de influentele cheltuielilor nedeductibile, respectiv veniturilor impozabile, a facilitatilor fiscale precum si a efectelor provizioanelor asupra impozitului pe profit. O reconciliere intre profitul contabil si cel fiscal ce a stat la baza calculului impozitului pe profit este prezentata in tabelul urmator:

Denumire indicatori	Pentru anul incheiat la	
	31-Dec-24	31-Dec-23
Venituri si elemente similare veniturilor	35.533.656	39.748.483
Cheltuieli totale (mai putin impozitul pe profit)	52.290.272	48.808.649
Rezultat contabil	(16.756.616)	(9.060.166)
Deduceri	(17.617.885)	(27.874.778)



Cheltuieli nedeductibile	23.686.665	15.022.116
Venituri neimpozabile	-	-
Elemente similare veniturilor	2.380.685	2.525.055
Elemente similare cheltuielilor	-	-
Rezultat fiscal an precedent	(29.389.326)	(10.001.553)
Rezultat fiscal	(37.696.477)	(29.389.326)
Impozit pe profit (Rezultat fiscal x 16%)	-	-
Reduceri de impozit pe profit calculate potrivit legislatiei in vigoare	-	-
Total impozit pe profit	-	-

Pentru anul incheiat la

11 REZULTAT PE ACTIUNE

	31-Dec-24	31-Dec-23
Profit/Pierdere net/a (A)	(16.756.616)	(10.091.272)
Numar de actiuni ordinare(B)	119.914.646	69.764.650
Actiuni proprii detinute (C)	-	-
Rezultatul pe actiune(A/(B-C))	(0,14)	(0,14)

Rezultatul pe actiune de baza si cel diluat sunt identice, intrucat societatea nu are titluri cu potential de diluare.



12 IMOBILIZARI CORPORALE

COST	Terenuri	Cladiri	Instalatii tehnice si masini	Alte instalatii, utilaje si mobilier	Imobilizari corporale in curs	Active reprezentand drepturi de utilizare	Total
31 Decembrie 2022	5.704.351	43.683.431	22.898.498	1.931.738	1.269.785	12.395.478	87.883.281
Achizitii/Intrari	0	1.437.660	330.440	7.672	0	1.127.644	2.903.416
Iesiri/Transferuri	0	0	(267.734)	0	(1.212.328)	(1.888.320)	(3.368.382)
Anulare amortizare	0	0	0	0	0	0	0
Efect net reevaluare	0	0	0	0	0	0	0
31 Decembrie 2023	5.704.351	45.121.091	22.961.204	1.939.410	57.457	11.634.802	87.418.315
Achizitii/Intrari	0	0	62.215	10.956	3.874.878	0	3.948.049
Iesiri/Transferuri	0	0	(170.700)	(153.662)	0	(386.337)	(710.699)
Anulare amortizare	0	0	0	0	0	0	0
Efect net reevaluare	0	0	0	0	0	0	0
31 Decembrie 2024	5.704.351	45.121.091	22.852.719	1.796.704	3.932.335	11.248.465	90.655.665
AMORTIZARE SI AJUSTARI							
31 Decembrie 2022	0	511.994	20.912	829.486	0	262.511	1.624.903
Costul perioadei	0	3.488.365	4.146.223	372.257	0	0	8.006.845
Iesiri	0	(384.784)	(678.593)	0	0	0	(1.063.377)
31 Decembrie 2023	0	3.615.575	3.488.542	1.201.743	0	262.511	8.568.371
Costul perioadei	0	3.278.048	3.788.764	339.085	0	0	7.405.897
Iesiri/Anulari	0	(125.044)	(39.416)	(153.661)	0	0	(348.121)
Anulare amortizare	0	0	0	0	0	0	0
31 Decembrie 2023	0	6.768.579	7.207.890	1.387.167	0	262.511	15.626.147



	Terenuri	Cladiri	Instalatii tehnice si masini	Alte instalatii, utilaje si mobilier	Imobilizari corporale in curs	Active reprezentand drepturi de utilizare	Total
Ajustare de depreciere							-
31 Decembrie 2022	0	0	0	0	0	0	0
Costul perioadei	-	-	-	-	-	-	0
lesiri	-	-	-	-	-	-	0
31 Decembrie 2023	0	0	0	0	0	0	0
Costul perioadei	-	-	-	-	-	-	0
lesiri	-	-	-	-	-	-	0
31 Decembrie 2023	0	0	0	0	0	0	0
VALORI NETE							
31 Decembrie 2022	5.704.351	43.171.437	22.877.586	1.102.252	1.269.785	12.132.967	86.258.378
31 Decembrie 2023	5.704.351	41.505.516	19.472.662	737.667	57.457	11.372.291	78.849.944
31 Decembrie 2024	5.704.351	38.352.512	15.644.829	409.537	3.932.335	10.985.954	75.029.518



In tabelul de mai sus se poate observa prezentarea separata a activelor reprezentand drepturile de utilizare, acestea inregistrand la 31.12.2024 o valoare neta de 10.985.954 lei.

Amortizare mijloace fixe

Amortizarea contabila se calculeaza folosind metoda liniara. Pentru mijloacele fixe noi, intrate in 2024, de natura instalatiilor, masinilor si aparatelor de masura si control, duratele de viata utile au fost stabilite luand in considerare:

- nivelul estimat de utilizare pe baza folosirii capacitatii activului;
- programul de reparatii si intretinere practicat de societate asupra instalatiilor si utilajelor;
- uzura morala determinata de posibilele schimbari ale procesului de productie functie de structura portofoliului de produse furnizate de companie.

Casari mijloace fixe si ajustari depreciere constituite

In urma analizei efectuate s-a identificat necesitatea aplicarii unei depreciere externe asupra imobilizarilor, astfel ca societatea a inregistrat la 31.12.2021 o ajustare de depreciere a imobilizarilor corporale in valoare de 3.853.692 lei. In decembrie 2022, ajustarea a fost anulata. Totodata s-a realizat reevaluarea imobilizarilor corporale, la valoarea justa, precum si modificarea duratelor de functionare normale.

13 IMOBILIZARI NECORPORALE

Modificarile in costul de achizitie si amortizarea aferente imobilizarilor necorporale sunt prezentate in tabelul urmator:

	31-Dec-24	31-Dec-23	31-Dec-22
Cost			
Sold initial	1.171.164	1.581.403	1.781.170
Intrari	18.316	190.370	83.634
Iesiri	-	600.609	283.401
Sold final	1.189.480	1.171.164	1.581.403



Amortizare

Sold initial	780.044	1.342.076	928.842
Costul perioadei	30.072	38.577	422.389
lesiri	-	600.609	9.155
Sold final	810.116	780.044	1.342.076
Valoare neta	379.364	391.120	239.327

Valoarea imobilizarile necorporale a scazut in anul 2024 fata de anul 2023.

14 IMOBILIZARI FINANCIARE

La data de 31 decembrie 2024 AETA SA a clasificat activele financiare astfel:

1. Active financiare evaluate la valoarea justa prin contul de profit sau pierdere:

Denumire	Nr de actiuni detinute	Procent detinut	Valoare justa la 31 decembrie 2024
Uztel SA Ploiesti	137.424	Sub 10%	173.154
TOTAL			173.154

Denumire	Nr de actiuni detinute	Procent detinut	Valoare justa la 31 decembrie 2023
Uztel SA Ploiesti	137.424	Sub 10%	247.363
TOTAL			247.363

Evaluarea la valoarea justa a "investitiilor pe termen scurt" s-a realizat prin inmultirea numarului de actiuni detinute la data raportarii cu pretul de inchidere din ultima zi de tranzactionare din perioada de raportare.

Rezultatele pozitive au fost evidentiata in conturile de venituri financiare, iar diferentele negative in conturile de cheltuieli financiare.



2. Active financiare desemnate la valoarea justa prin alte elemente ale rezultatului global:

Denumire	Nr de actiuni detinute	Procent detinut	Valoare justa la 31 decembrie 2024
Upmenta Nomadic SA Rimnicu Sarat (*)	124.110	0,53%	8.895
Tarnava SA Sighisoara	214.163	3.99%	64.249
TOTAL			73.144

Denumire	Nr de actiuni detinute	Procent detinut	Valoare justa la 31 decembrie 2023
App Mecani SA Ploiesti (*)	2.723.011	84,41%	3.671.980
Mecanoenergetica SA Drobeta Turnu Severin	4.640.888	28,85%	0
Braiconf SA Braila	14.124.057	22,49%	5.508.382
Upmenta Nomadic SA Rimnicu Sarat (*)	20.555.276	88,16%	1.473.197
Tarnava SA Sighisoara	214.163	3.99%	64.249
TOTAL			10.717.808

(*) Entitati cotate dar cu un volum nesemnificativ de actiuni tranzactionate in perioada sau suspendate de la tranzactionare

Evaluarea la valoarea justa a imobilizarilor financiare detinute la acele companii cotate dar care nu au avut un numar suficient de tranzactii pentru a fi in conditii de piata activa precum si a acelor detinute la entitati necotate s-a facut pe baza contractelor de vanzare incheiate sau ce urmeaza a se incheia din care s-a dedus costul activelor predate si adaugat capitalul propriu.

Evaluarea actiunilor detinute la entitati listate si aflate intr-o piata activa s-a realizat prin inmultirea numarului de actiuni detinute la data raportarii cu pretul de inchidere din ultima zi de tranzactionare din perioada de raportare.

Diferentele au fost inregistrate in contul "1035 – Diferente din modificarea valorii juste a activelor financiare evaluate la valoarea justa prin alte elemente ale rezultatului global".

În cursul anului 2024, s-au efectuat tranzacții privind deținerile societății în entitățile



afiliate. Astfel, toate acțiunile deținute de către AETA SA la Braiconf SA și App Mecani SA au fost vândute integral, ducând la retragerea completă din structura acționariatului acestor companii. În ceea ce privește participația la Upmenta Nomadic SA, în urma tranzacțiilor efectuate, a rămas un pachet de 124.110 acțiuni, echivalent cu 0,53% din capitalul social al companiei.

15 STOCURI

Structura stocurilor la 31 decembrie 2024 este următoarea:

Stocuri	31-Dec-24	31-Dec-23
Materii prime si consumabile	4.422.331	5.347.359
Ajustari de depreciere materii prime	(2.947.672)	(2.556.806)
Semifabricate si Produse finite	1.582.623	1.852.714
Ajustari de depreciere produs finit	(405.639)	(704.128)
Marfuri	928.499	929.268
Ajustari depreciere marfuri	<u>(412.473)</u>	<u>(141.046)</u>
TOTAL	3.167.669	4.727.362

Valoarea totală a stocurilor a scăzut în anul 2024 cu 33% față de anul 2023. Această scădere a fost influențată de scăderea producției. De asemenea, se observă o scădere a stocului de semifabricate și produse finite cu 270.091 lei față de anul 2023.

În anul 2024, valoarea marfurilor a fost aproximativ egală cu valoarea marfurilor de anul precedent. În cursul anului 2024 s-au înregistrat ajustări de valoare pentru stocuri, astfel:

- provizioane pentru materiile prime în valoare de 2.947.672 lei;
- provizioane pentru produse finite în valoare de 405.639 lei;
- provizioane pentru marfuri în valoare de 412.473 lei;



16 CREANTE COMERCIALE SI DE ALTA NATURA

La 31 decembrie 2024 structura creantelor este urmatoarea:

Descriere	31-Dec-24	31-Dec-23
Creante comerciale	3.547.984	3.092.554
Ajustari pentru creante comerciale	(178.170)	(187.212)
Debitori diversi si alte creante	3.385.009	999.414
Ajustari pentru alte creante	(878.364)	(938.264)
Total active financiare altele decat numerarul, clasificate ca imprumuturi si creante	5.876.459	2.966.492
Salariati	(14.520)	30.000
Subventii	866	866
Avansuri	718.055	634.941
Alte creante fata de Bugetul de Stat	139.281	96.559
TOTAL	6.720.141	3.728.858

In anul 2024 valoarea creantelor comerciale a inregistrat o crestere fata de anul 2023 cu suma de 2.991.283 lei.

17 NUMERAR SI ECHIVALENTE NUMERAR

Numerar si echivalente numerar	31-Dec-24	31-Dec-23
Disponibil in banca	292.472	14.494
Casa	301	8.777
Numerar restrictionat (*)	-	1.000.000
TOTAL	292.773	1.023.271

(*) Pentru contractul de credit in valoare de 10.000.000 lei cu maturitate in 29.11.2024 sunt constituite pe langa alte garantii si:

- Gaj pe conturile deschise la Raiffeisen Bank;
- Garantia statului prin Eximbank, in valoare de 9.000.000 lei;
- Depozit colateral in valoare de 1.000.000 lei, fara dobanda, maturitate 30.12.2024;

La 31 decembrie 2024, o mare parte a disponibilului era detinut in conturi curente



deschise la banci cu capital privat cu o buna reputatie prezente in Romania sau la banci cu capital majoritar de stat.

Detalii cu privire la miscarile numerarului din finantare:

Descriere	Imprumut	Leasing	Imprumut din obligatiuni	Total
Sold initial	8.130.842	2.966.978	5.015.000	16.112.820
Intrari active leasing	-	-	-	-
Iesiri active leasing	-	(344.136)	-	(344.136)
Trageri credit	-	-	-	0
Cheltuieli financiare	12.119	27.996	-	40.115
Plati	(4.145.988)	(1.615.419)	(4.523.757)	(10.285.164)
Sold final	3.996.973	1.035.419	491.243	5.523.635

18 DATORII COMERCIALE SI DE ALTA NATURA

Structura datoriilor comerciale la 31.12.2024 este:

	31-Dec-24	31-Dec-23
<i>Datorii comerciale si altele</i>		
Datorii comerciale	9.807.294	9.085.654
Furnizori de imobilizari	245.370	557.315
Alte datorii	13.838.386	6.576.832
Total	23.891.050	16.219.801
Datorii salariale	331.608	308.758
Impozite si contributii sociale	3.108.119	2.574.173
Alte datorii fiscale	998.515	502.382
Dividende	16.515.711	16.515.711
Avansuri	922.129	917.228
Alte datorii	-	-
TOTAL	45.767.132	37.038.053

Se observa o crestere a datoriilor comerciale la data de 31.12.2024 cu 721.640 lei fata de anul precedent.



19 IMPRUMUTURI DE LA INSTITUTII BANCARE

La 31.12.2024 componenta imprumuturilor este urmatoarea:

	31-Dec-24	31-Dec-23
Curente		
Imprumuturi pe termen scurt si overdraft	3.996.973	3.548.716
Partea curenta a imprumuturilor pe termen lung	-	4.582.126
Total	3.966.973	8.130.842
Partea pe termen lung		
Imprumuturi pe termen lung	-	-
Total	3.966.973	8.130.842

Sumele datorate la institutiile de credit sunt impartite pe termen scurt si pe termen lung. Din categoria sumelor datorate pe termen scurt fac parte liniile de credit/overdraft deschise la banci dupa cum urmeaza:

Imprumutul pe termen lung este datorat la aceeasi institutie de credit si consta intr-o facilitate de credit pentru plata salariilor si furnizorilor, pe care societatea a accesat-o in cursul anului 2021. Datoria totala catre institutia de credit nu s-a marit, ea s-a redimensionat, valoarea maxima acordata ramanand aceeasi. Datoria catre institutia de credit este in prezent compusa din cele doua imprumuturi prezentate mai sus.

20 IMPRUMUTURI DIN OBLIGATIUNI

In urma hotararii AGEA din 17.10.2022 AETA SA, s-a aprobat o emisiune de 6.000.000 de obligatiuni catre AETA SA in forma dematerializata, care nu vor fi listate la bursa, avand o valoare nominala maxima totala de 15.000.000 lei.

Oferta de vanzare a obligatiunilor corporative a fost derulata sub forma unui plasament privat.

Pretul stabilit prin oferta a fost de 2,5 lei/obligatiune cu o rata fixa a dobanzii de 4,75% per an, cu o maturitate de 60 luni.

AETA SA are posibilitatea de a decide ulterior conversia obligatiunilor in actiuni, dupa cel putin 6 luni de la data finalizarii subscrierii obligatiunilor prin adoptarea a unei hotarari



AGA.

S-au emis un numar de 2.006.000 obligatiuni cu valoarea nominala de 2,5 lei/obligatiune, avand o valoare totala de 5.015.000 lei.

In perioada 05.02.2024 – 06.03.2024, conform hotararii AGEA din 16.08.2023, AETA SA a majorat capitalul social in doua etape:

- in etapa I investitorii au subscris un total de 4.912.411 actiuni din 50.150.000 actiuni disponibile, cu o valoare nominala de 0,10 lei;

- in etapa II s-a facut conversia in actiuni a unui numar de 1.809.503 obligatiuni, reprezentand 45.237.575 actiuni, cu o valoare nominala de 0,10 lei, cat si anularea unui numar de 14 actiuni. Dupa finalizarea celor doua etape a rezultat cresterea capitalului social de la 6.976.465 lei la 11.991.463 lei.

In urma majorarii capitalului social si a conversiei obligatiunilor in actiuni situatia detinatorilor de obligatiuni este prezentata mai jos.

Titularii/Detinatorii de obligatiuni sunt:

Nume	Numar obligatiuni detinute	Valoare obligatiuni
Trans Expedition Feroviar SRL	78.751	196.878 lei
Standard Equiti SRL	117.746	294.365 lei
TOTAL	196.497	491.243 lei

21 DATORII LEASING

Reconcilierea dintre platile minime aferente leasing-ului si valoarea actuala

	31 Decembrie 2024	31 Decembrie 2023
Maxim 1 an	951.156	2.592.831
Mai mult de un an dar mai putin de 5 ani	112.259	386.900
Mai putin costurile financiare viitoare	(27.996)	(12.753)
Valoarea actuala a datoriilor – leasing financiar	1.035.419	2.966.978



Reconcilierea datoriilor leasing si a drepturilor de utilizare recunoscute ca urmare a aplicarii IFRS 16 este prezentata in tabelele urmatoare:

	Cladiri si constructii speciale	Echipamente si alte mijloace fixe	Total
La 31 decembrie 2022	1.052.692	4.220.697	5.273.389
Intrari	757.654	369.990	1.127.644
Dobanda si diferente de curs	52.650	18.954	71.603
Plati leasing	(277.616)	(2.275.369)	(2.552.985)
Diferente curs	(5.974)	-	(5.974)
Iesiri	(678.793)	(267.904)	(946.697)
La 31 decembrie 2023	900.613	2.066.368	2.966.980
Intrari	-	-	-
Dobanda si diferente de curs	25.370	2.626	27.996
Plati leasing	(273.107)	(1.342.314)	(1.615.421)
Diferente curs	-	-	-
Iesiri	(280.528)	(63.608)	(344.136)
La 31 decembrie 2024	372.348	663.072	1.035.419

22 IMPOZIT PE PROFIT AMANAT

Variatia datoriilor privind impozitul pe profit amanat este prezentata in tabelul urmator:

Descriere	31-Dec-24	31-Dec-23
Sold initial	495.775	(9.579)
Alte elemente ale rezultatului global	380.910	525.752
Costuri / (venituri) impozit amanat	(50.199)	(1.031.106)
Sold final	165.064	495.775



Miscari in perioada

	31.12.2023	Rezultat global	Prin cont de profit si pierdere	31.12.2024
Impozit amanat de plata				
Imobilizari corporale si necorporale	(4.335.001)	380.910	-	(3.954.091)
Impozit amanat de recuperat				
Provizion pentru beneficiile angajatilor	87.053	-	10.983	98.036
Evaluare actiuni	1.240.216	-	-	1.240.216
Creante si alte active	724.345		(61.182)	663.163
Pierdere fiscala	1.787.612	-	-	1.787.612
Total	(495.775)	380.910	(50.199)	(165.064)

23 OBLIGATII PRIVIND BENEFICIILE POSTANGAJARE ALE ANGAJATILOR

Rata concedierilor

Managementul companiei nu a comunicat un plan de restructurare pentru perioada de după decembrie 2024.

Rata de crestere a salariilor

Pentru anul 2024, managementul companiei a comunicat creșterea doar a salariului minim conform legii.

Maturitatea obligațiilor cu beneficiile definite	Proiecția Plăților Beneficiilor Post-angajare
Până în 1 an	0
1-2 ani	5,089
2-5 ani	25,078
5-10 ani	164,163
Peste 10 ani	195,559



24 SUBVENTII

In anul 2021 societatea a primit acordul de finantare in baza H.G. nr. 807/2014 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat avand ca obiect stimularea investitiilor cu impact major in economie in valoare 27.741.425 lei, la o valoare a proiectului de 55.482.850 lei.

In anul 2022, in baza acordului de mai sus, societatea a accesat din valoarea totala, suma de 3.537.828,18 lei, aferenta achizitiei de echipamente tehnologice aferente proiectului.

In luna decembrie 2022 societatea a primit decizie de revocare a ajutorului de stat si somatie pentru recuperarea sumei accesate, respectiv 3.537.828 lei pe care i-a restituit in luna ianuarie si februarie 2023.

25 CAPITAL SOCIAL

Capitalul social subscris al societatii la 31 decembrie 2024 este 11.991.464 lei, valoarea nominala a unei actiuni fiind de 0,10 lei/actiune.

Un numar de 30.172.043 de actiuni sunt restrictionate la tranzactionare, dar fara a restrictiona drepturile de vot, astfel:

- in baza Ordonantei Diicot din 22.10.2014 un numar de 2.723.000 de actiuni;
- in baza Ordonantei Diicot din 02.11.2015 un numar de 27.449.043 de actiuni.

Structura actionariatului la 31.12.2024 era urmatoarea:

Actionar	Actiuni	Procent %
Investments Constantin SRL	25.699.543	21.43%
Persoane Fizice	24.838.390	20.71%
Trans Expedition Feroviar SRL	27.094.491	22.59%
Standard Equity SRL	34.648.522	28.89%
Persoane Juridice	7.633.690	6.37%
TOTAL	119.914.636	100%



Structura Consiliului de Administratie la 31.12.2024 este urmatoarea:

Nr. crt.	Nume	Prenume	Funcție	Numar actiuni
1.	Stefan	Constantin	Presedinte CA	0
2.	Inthinio Nova SRL	prin reprez. permanent Daniel Calin	Vicepresedinte CA	0
3.	Csoarpi Saints SRL	prin reprez. permanent Adrian Ionescu	Membru CA	0

26 REZULTATUL REPORTAT SI ALTE REZERVE

Rezervele includ urmatoarele componente:

Rezerve	31-Dec-24	31-Dec-23
Rezerve reevaluare mijloace fixe	23.246.811	25.246.589
Rezerve legale	1.617.005	1.617.005
Alte rezerve	44.442.528	44.442.529
TOTAL	69.306.344	71.306.123

In cele ce urmeaza se descrie natura si scopul fiecarei rezerve din cadrul capitalului propriu:

Rezerva

Descriere si scop

Rezerve reevaluare mijloace fixe

Daca valoarea contabila a unei imobilizari corporale este majorata ca rezultat al reevaluarii, atunci cresterea trebuie recunoscuta in alte elemente ale rezultatului global si cumulata in capitalurile proprii, cu titlu de surplus din reevaluare. Rezervele din reevaluare nu pot fi distribuite si nu pot fi utilizate la majorarea capitalului social.

Rezerve legale

Conform Legii 31/1990 in fiecare an se preia cel putin 5% din profit pentru formarea fondului de rezerva, pana ce acesta atinge minimum a cincea parte din capitalul social. Aceste rezerve pot fi distribuite in conformitate cu dispozitiile legale, fiind impozitate corespunzator.



Alte rezerve includ la 31 decembrie 2024 rezerve constituite din profituri anterioare precum si rezervele aferente facilitatilor fiscale obtinute. Aceste rezerve pot fi distribuite in conformitate cu dispozitiile legale, fiind impozitate corespunzator.

La data de 31.12.2024 societatea a realizat o pierdere neta in suma de 16.756.616 lei. Rezultatul reportat inregistreaza la data de 31.12.2024 o valoare de -47.018.667 lei.

Miscarile in contul de rezultatul reportat au fost:

	31-Dec-24	31-Dec-23
Sold initial	(32.642.736)	(24.790.433)
Profitul/Pierdere exercitiu financiar	(16.756.616)	(10.091.272)
Rezultat provenit din reevaluarea actiunilor	-	(407.829)
Rezultat provenit din beneficiile acordate angajatilor	-	-
Impozit pe profit amanat aferent reevaluare actiuni si beneficii angajati	-	121.743
Rezultat provenit din surplus din rezerve reevaluate	2.380.685	2.525.055
Alocari din alte rezerve	-	-
TOTAL	(47.018.667)	(32.642.736)



27 SOLDURI SI TRANZACTII CU ENTITATI AFILIAE

Entitatile afiliate societatii la 31.12.2024 sunt:

Nr. crt.	Nume si prenume	Procent participare in capitalul social
1.	Stefan Constantin – detinere indirecta prin Investments Constantin SRL si Benjamins United SRL	37,73%
2.	Benjamins United SRL	-
3.	Investments Constantin SRL	36,84%
4.	App Mecani SA – participatii detinute de AETA SA	-
5.	Upmenta Nomadic SA – participatii detinute de AETA SA	0,53%
6.	Braiconf SA – participatii detinute de AETA SA	-
7.	Csoarpi Saints SRL - afiliere indirecta prin management comun	-
8.	Cardinal Main SRL - afiliere indirecta prin management comun	-
9.	Standard Equity SRL - afiliere indirecta prin management comun	-
10.	Trans Expedition Feroviar SRL - afiliere indirecta prin management comun	-
11.	Louw Estate SRL - afiliere indirecta prin management comun	-
12.	Number RD SRL - afiliere indirecta prin management comun	-
13.	Phoenix Aparthotel SRL - afiliere indirecta prin management comun	-



Lista membrilor conducerii executive:

Nr. crt.	Nume	Prenume	Funcția	Termenul pana cand face parte din conducerea executiva
1.	Tita	Catalin	Director Executiv	15.02.2025 – Mandat 4 ani

Soldurile si tranzactiile cu entitatile afiliate prezentate mai sus sunt:

Creante asupra partilor afiliate	2024	2023
BENJAMIN S UNITED	7.661	-
APP MECANI SA	135.473	-
UPMENTA NOMADIC SA	-	-
TOTAL	143.134	0

Datorii catre partile afiliate	2024	2023
BRAICONF SA	3.348.204	1.643.204
LOUW ESTATE SRL	2.238	-
ENGINEERING UNIT	137.000	-
PHOENIX APARTHOTEL SRL	-	65.372
STANDARD EQUITY SRL	201.986	142.738
TRANS SPEDITION FERROVIAR SRL	135.104	95.475
UPMENTA NOMADIC SA	2.291.300	275.200
BENJAMINS UNITES SRL	-	1.031
CARDINAL MAIN SRL	42.840	42.840
ROMCONSTRUCT PRICIPAL SRL	27.311	27.311
APP MECANI SA	3.319.949	
TOTAL	9.505.932	2.293.171

Vanzari de bunuri si servicii	2024	2023
APP MECANI SA	-	-
BRAICONF SA	-	-
TOTAL	-	-



Cumparari de bunuri si servicii	2024	2023
BRAICONF SA	-	-
APP MECANI SA	-	-135.473
BENJAMINS UNITES SRL	-	1.838.952
CARDINAL MAIN SRL	-	386.750
CSOARPI SAINTS SRL	-	311.780
NUMBER RD SRL	383.180	637.840
PHOENIX APARTHOTEL SRL	466.628	507.902
LOUW ESTATE SRL	2.238	65.272
PACIFIC ESTATE SRL	453.693	55.618
ROMCONSTRUCT PRICIPAL SRL	-	27.311
TOTAL	1.305.739	3.695.952

Remuneratia acordata Consiliului de Administratie si Conducerii executive (conform IAS 24 - personal cheie) este prezentata in tabelul urmator:

Descriere	31-Dec-24	31-Dec-23
Remuneratia CA in baza contractelor de mandat (fixa si variabila)	411.084	950.000
Salarii/contracte	221.889	240.028
Taxe si contributii sociale	4.993	5.401
TOTAL	637.976	1.195.429

28 DATORII CONTINGENTE

i) Riscul asociat cu schimbarea legislatiei si fiscalitatii in Romania

Modificarile in regimul legal si fiscal din Romania pot afecta activitatea economica a Companiei. Modificarile legate de ajustarile legislatiei romanesti cu reglementarile



Uniunii Europene pot afecta mediul legal al activitatii de afaceri a Societatei si rezultatele sale financiare. Lipsa unor reguli stabile, legislatia si procedurile greoaie de obtinere a deciziilor administrative pot, de asemenea, restrictiona dezvoltarea viitoare a Companiei. Pentru a minimiza acest risc, Societatea analizeaza in mod regulat modificarile acestor reglementari si a interpretarilor lor. Avand in vedere ca legislatia lasa tot mai mult la aprecierea organului fiscal interpretarea modul de aplicare a normelor fiscale, coroborat si cu lipsa fondurilor la bugetul de stat si incercarea prin orice mijloace de aducere a acestor fonduri, consideram acest risc unul major pentru companie, deoarece nu poate fi adresat in niciun fel in mod preventiv in mod real si constructiv. Societatea considera ca si-a achitat la timp si in totalitate toate taxele, impozitele, penalitățile si dobânzile penalizatoare, in măsura in care este cazul. In Romania, exercițiul fiscal rămâne deschis pentru verificări o perioada de 5 ani.

ii) Prețul de transfer

In conformitate cu legislația fiscală relevantă, evaluarea fiscală a unei tranzacții realizate cu părțile afiliate are la baza conceptul de preț de piață aferent respectivei tranzacții si principiul deplinei concurențe. In baza acestui concept, preturile de transfer trebuie sa fie ajustate astfel încât sa reflecte preturile de piață care ar fi fost stabilite între entități între care nu exista o relație de afiliere si care acționează independent, pe baza „condițiilor normale de piață”. Sarcina contribuabililor care desfășoară tranzacții cu părți afiliate este de a pregăti documentarea preturilor de transfer, care trebuie să fie prezentată la cererea autorităților fiscale pe parcursul inspecției fiscale. Astfel, este probabil ca verificări ale preturilor de transfer sa fie realizate in viitor de către autoritățile fiscale, pentru a determina daca respectivele preturi respecta principiul „condițiilor normale de piață” si ca baza impozabilă a contribuabilului roman nu este distorsionată.

iii) Litigii

În contextul operațiunilor de zi cu zi, Societatea este supusă unui risc de litigii, printre altele, ca urmare a modificărilor și dezvoltării legislației. În plus, este posibil ca Societatea să fie afectată de alte pretenții contractuale, plângeri și litigii, inclusiv de la contrapărți cu care are relații contractuale, clienți, concurenți sau autorități de reglementare, precum și de orice publicitate negativă pe care o atrage. Conducerea Societatei considera ca daca vor exista, aceste litigii nu vor avea un impact semnificativ asupra operațiunilor si



poziției financiare a Societății.

iv) Aspecte legate de mediu

Punerea în aplicare a reglementărilor de mediu în România este în faza de dezvoltare iar procedurile de aplicare sunt reconsiderate de către autorități. Activitatea profesională a Societății nu are un impact asupra mediului înconjurător.

29 ANGAJAMENTE

La 31 Decembrie 2024 societatea avea următoarele angajamente acordate pentru credite:

- Creditele la o singură bancă – Raiffeisen Bank Sucursala Pitesti
- Garanții: contract de cesiune creanțe și contract de ipotecă mobilă asupra bunurilor gajate.

Pentru facilitatea de overdraft în valoare de 4.000.000 lei (utilizări în RON, EUR și USD) sunt constituite următoarele garanții:

- Gaj pe conturile deschise la Raiffeisen Bank;
- Cesiunea creanțelor din relația comercială cu Arctic SA;
- Ipotecă mobilă asupra stocului de materii prime, produse finite și produse în curs de execuție.

30 INFORMATII REFERITOARE LA AUDITAREA SITUATIILOR FINANCIARE

Auditul financiar pentru exercitiul financiar 2024 a fost efectuat de CASA DE AUDIT CORVINIA PITESTI. Auditorul a prestat exclusiv servicii de audit financiar. Onorariile plătibile către acesta pentru situațiile financiare statutare întocmite la 31.12.2024 sunt în suma de 35.550 lei.



31 CONTINUITATEA ACTIVITATII

AETA SA isi desfasoara activitatea in principiul continuitatii, in baza Bugetului de venituri si cheltuieli si a programelor de dezvoltare, evaluate in concordanta cu contractele comerciale care stau la baza colaborarilor economice.

AETA SA este o companie de productie care activeaza inca din anul 1971 in sectorul industriei de electrocasnice, astfel ca nu este imuna la schimbarile drastice ale mediului economic care caracterizeaza perioada imediat trecuta, precum si viitorul apropiat, generate in principal de pandemia COVID 19, perioada marcata de provocari si incertitudini majore pentru orice unitate de productie.

In prezent, pe langa situatia generala din piata, AETA SA a incetat colaborarea cu clientul majoritar, Alfred Kaercher GMBH, ceea ce confera totodata si avantajul de a putea raspunde si implementa prompt noi proiecte.

In acest sens, societatea a luat masurile necesare din timp, prin redimensionarea personalului si a cheltuielilor, prin replanificarea modului de lucru, prin strategiile si activitatile comerciale dar si de achizitii.

In ceea ce priveste redimensionarea personalului, societatea a inchis contractul cu Manpower Romania SRL, ce avea obiectul leasingului de personal.

Societatea a renegociat contractele cu furnizorii de prestari servicii aferente activitatii de exploatare, obtinand astfel reduceri semnificative a cheltuielilor de exploatare.

Avand in vedere diminuarea activitatii de productie, cheltuielile cu utilitatile au scazut semnificativ.

O data cu inchierea colaborarii cu Alfred Kaercher, costurile cu transporturile aferente importurilor s-au diminuat.

Pentru anul 2025, societatea are un previzionat de vanzari cu o cifra de afaceri totala in valoare de 83.000.000 lei, ceea ce inseamna o crestere de 42.91% fata de anul 2024.

Cresterea provine din consolidarea si cresterea portofoliului si volumului de produse executate pentru clientii existenti Arctic, Makita, Fuchs, precum si initierea de colaborari cu clienti noi, datorata implementarii proiectelor productie proprie.



Totodata, societatea face demersuri si eforturi sustinute pentru a asigura o eficienta si o productivitate crescuta, context in care s-a procedat la implementarea si derularea unui plan de investitii pe termen lung in toate sectoarele: personal, tehnologii, utilaje si cladiri.

Astfel, in situatia actuala, cat si in cea a contextului general pandemic, societatea intentioneaza sa creasca colaborarile in derulare dar si sa diversifice portofoliul de clienti, precum si cel de servicii.

Masurile deja implementate, cat si cele planificate, asigura continuitatea si stabilitatea companiei.

Presedinte Consiliu de Administratie,
Constantin Stefan

Sef Serviciu Financiar,
Patru Georgiana



DECLARATIE

Subsemnatul CONSTANTIN STEFAN in calitate de Presedinte al Consiliului de Administratie al AETA SA, cu sediul in municipiul Bucuresti, str. Horatiu, nr. 8 -10, sector 1, conform prevederilor art. nr. 30 din Legea Contabilitatii nr. 82/1991, republicata, imi asum responsabilitatea pentru prezentarea fidela a situatiilor financiare anuale pentru anul 2024, in conformitate cu Reglementarile contabile armonizate cu Directiva a-IV-a a Comunitatilor Economice Europene si cu Standardele Internationale de Raportare Financiara, aprobate prin OMFP nr. 2844/2016, OMFP nr. 881/2012 , si confirm ca:

- politicile contabile utilizate la intocmirea situatiilor financiare anuale sunt in conformitate cu reglementarile contabile aplicabile;
- situatiile financiare anuale ofera o imagine corecta si conforma cu realitatea a activelor, obligatiilor, pozitiei financiare, contului de profit si pierdere;
- raportul consiliului de administratie prezinta in mod corect si complet informatiile despre AETA SA cu privire la dezvoltarea si performantele societatii, inclusiv a principalelor riscuri si incertitudini specifice activitatii desfasurate;
- AETA SA isi desfasoara activitatea in conditii de continuitate.

Semnatura:

CONSTANTIN STEFAN



CASA DE AUDIT "CORVINIA" S.R.L. FILIALA PITEȘTI
Municipiul Pitești, B-dul Republicii, nr. 141, județul Argeș
J3/943/22.07.2014; C.U.I.: RO 33409541
e-mail: office@auditcorviniapitesti.ro; www.auditcorviniapitesti.ro
tel.0742018488

RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT

Către acționarii

Societății AETA S.A.

Raport cu privire la auditul situațiilor financiare

Opinie

1. Am auditat situațiile financiare individuale anexate ale societății AETA S.A. („Societatea”) cu sediul social în municipiul București, Strada Horatiu, nr. 8 - 10, sector 1, identificată prin codul unic de înregistrare fiscală RO 156027, care cuprind situația poziției financiare la data de 31.12.2024, situația rezultatului global, situația modificărilor capitalului propriu și situația fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul încheiat la această dată, precum și un sumar al politicilor contabile semnificative și notele explicative.

2. Situațiile financiare individuale la 31 decembrie 2024 se identifică astfel:

- Total capitaluri proprii : 34.279.141 lei
- Rezultatul net al exercițiului financiar (pierdere) : 16.756.616 lei

3. În opinia noastră, situațiile financiare individuale anexate oferă o imagine fidelă a poziției financiare a Societății la data de 31 decembrie 2024 precum și a performanței financiare și a fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul financiar încheiat la această dată, în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară cu modificările și completările ulterioare („OMFP 2844/2016”) și Ordinului ministrului finanțelor nr. 107/2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la Agenția Națională de Administrare Fiscală.

Baza pentru opinie

4. Am desfășurat auditul nostru în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit („ISA”), *Regulamentul UE nr. 537 al Parlamentului și al Consiliului European* (în cele ce urmează „Regulamentul”) și Legea nr.162/2017 („Legea”). Responsabilitățile noastre în baza acestor standarde sunt descrise



CASA DE AUDIT "CORVINIA" S.R.L. FILIALA PITEȘTI
Municipiul Pitești, B-dul Republicii, nr. 141, județul Argeș
J3/943/22.07.2014; C.U.I.: RO 33409541
e-mail: office@auditcorviniapitesti.ro; www.auditcorviniapitesti.ro
tel. 0742018488

detaliat în secțiunea "*Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare*" din raportul nostru. Suntem independenți față de Societate, conform Codului Etic al Profesioniștilor Contabili emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili (codul IESBA), conform cerințelor etice care sunt relevante pentru auditul situațiilor financiare în România, inclusiv Regulamentul și Legea, și ne-am îndeplinit responsabilitățile etice conform acestor cerințe și conform Codului IESBA. Considerăm ca probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră.

Evidențierea unor aspecte

5. Potrivit notelor explicative, situațiile financiare au fost întocmite pe baza principiului continuității activității, însă la 31 decembrie 2024 Societatea prezintă o pierdere curentă în sumă de 16.756.616 lei, iar datoriile curente depășesc activele curente cu suma de 36.232.044 lei.

6. Conducerea Societății trebuie să depună toate diligențele pentru a se evita incidența prevederilor art.5, alin.(1), pct.29 din Legea 85/2014 cu modificările și completările ulterioare.

Opinia noastră nu este modificată cu privire la aceste aspecte.

Aspectele cheie de audit

7. Aspectele cheie de audit sunt acele aspecte care, în baza raționamentului nostru profesional, au avut cea mai mare importanță pentru auditul situațiilor financiare ale perioadei curente. Aceste aspecte au fost abordate în contextul auditului situațiilor financiare în ansamblu și în formarea opiniei noastre asupra acestora și nu oferim o opinie separată cu privire la aceste aspecte cheie.

Societatea este implicată într-un număr semnificativ de litigii atât în calitate de reclamant, cât și de pârât. Stadiul litigiilor face obiectul unor evaluări complexe. Procedurile noastre de audit au inclus obținerea și evaluarea răspunsurilor primite de la juriștii Societății cu privire la litigiile existente sau potențiale, precum și analizarea evaluării efectuate de către Societate în legătură cu aspectele specifice aflate în dispută. Am solicitat o prezentare completă a litigiilor și am verificat portalul de justiție pentru a analiza stadiul litigiilor și am evaluat impactul asupra situațiilor financiare.

Alte informații – Raportul Administratorilor / Raportul de Remunerare

8. Administratorii sunt responsabili pentru întocmirea și prezentarea altor informații. Acele alte informații cuprind Raportul administratorilor, precum și Raportul de remunerare, dar nu cuprind situațiile financiare și raportul auditorului.



CASA DE AUDIT "CORVINIA" S.R.L. FILIALA PITEȘTI
Municipiul Pitești, B-dul Republicii, nr. 141, județul Argeș
J3/943/22.07.2014; C.U.I.: RO 33409541
e-mail: office@auditcorviniapitesti.ro; www.auditcorviniapitesti.ro
tel. 0742018488

Opinia noastră cu privire la situațiile financiare nu acoperă și aceste alte informații și cu excepția cazului în care se menționează explicit în raportul nostru, nu exprimăm nici un fel de concluzie de asigurare cu privire la acestea.

În legătură cu auditul situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024, responsabilitatea noastră este să citim acele alte informații și, în acest demers, să apreciem dacă acele alte informații sunt semnificativ inconsecvente cu situațiile financiare, sau cu cunoștințele pe care noi le-am obținut în timpul auditului, sau dacă ele par a fi denaturate semnificativ.

În ceea ce privește Raportul administratorilor, am citit și raportăm dacă acesta a fost întocmit, sub toate aspectele semnificative, în conformitate cu cerințele capitolului 3 din anexa 1 la OMFP nr.2844/2016 .

În ceea ce privește Raportul de remunerare, am citit și raportăm dacă acesta a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu prevederile art.107 din Legea 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, republicată (Legea 24/2017).

Alte responsabilități de raportare cu privire la alte informații – Raportul administratorilor

În baza exclusiv a activităților care trebuie desfășurate în cursul auditului situațiilor financiare, în opinia noastră:

- a) Informațiile prezentate în Raportul administratorilor pentru exercițiul financiar pentru care au fost întocmite situațiile financiare sunt în concordanță, în toate aspectele semnificative, cu situațiile financiare;
- b) Raportul administratorilor a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu cerințele Capitolului 3 din Anexa 1 la Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr.2844/2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară cu modificările și completările ulterioare.

În plus, în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre cu privire la Societate și la mediul acesteia, dobândite în cursul auditului situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la data de 31 decembrie 2024, ni se cere să raportăm dacă am identificat denaturări semnificative în Raportul administratorilor. Nu avem nimic de raportat cu privire la acest aspect.

Alte responsabilități de raportare cu privire la alte informații – Raportul de remunerare

Cu privire la Raportul de Remunerare, am citit Raportul de Remunerare pentru a determina dacă acesta prezintă, sub toate aspectele semnificative, informația cerută de articolul 107, alin (1) și (2) din Legea 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, republicată. În baza exclusiv a activităților care trebuie desfășurate în cursul auditului situațiilor financiare, în opinia noastră



CASA DE AUDIT "CORVINIA" S.R.L. FILIALA PITEȘTI
Municipiul Pitești, B-dul Republicii, nr. 141, județul Argeș
J3/943/22.07.2014; C.U.I.: RO 33409541
e-mail: office@auditcorviniapitesti.ro; www.auditcorviniapitesti.ro
tel. 0742018488

Raportul de remunerare a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu prevederile art. 107 din Legea 24/2017.

Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernanta pentru situațiile financiare

9. Conducerea Societății este responsabilă pentru întocmirea situațiilor financiare care să ofere o imagine fidelă în conformitate cu OMFP 2844/2016 și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare.

10. În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru evaluarea capacității Societății de a-și continua activitatea, pentru prezentarea, dacă este cazul, a aspectelor referitoare la continuitatea activității și pentru utilizarea contabilității pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Societatea sau să oprească operațiunile, fie nu are nicio altă alternativă realistă în afara acestora.

11. Persoanele responsabile cu guvernanta răspund pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Societății.

Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare

12. Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulat, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.

13. Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:

- Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern.



CASA DE AUDIT "CORVINIA" S.R.L. FILIALA PITEȘTI
Municipiul Pitești, B-dul Republicii, nr. 141, județul Argeș
J3/943/22.07.2014; C.U.I.: RO 33409541
e-mail: office@auditcorviniapitesti.ro; www.auditcorviniapitesti.ro
tel. 0742018488

- Înțelegem controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Societății.

- Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere.

- Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizării de către conducere a contabilității pe baza principiului privind continuitatea activității și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoieli semnificative privind capacitatea Societății de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probele de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina Societatea să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității.

- Evaluăm prezentarea, structura și conținutul situațiilor financiare, inclusiv al prezentărilor de informații, și măsura în care situațiile financiare reflectă tranzacțiile și evenimentele care stau la baza acestora într-o manieră care să rezulte într-o prezentare fidelă.

14. Comunicăm persoanelor responsabile cu guvernanta, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul auditului.

15. De asemenea, furnizăm persoanelor responsabile cu guvernanta o declarație cu privire la conformitatea noastră cu cerințele etice privind independența și le comunicăm toate relațiile și alte aspecte care pot fi considerate, în mod rezonabil, că ar putea să ne afecteze independența și, unde este cazul, măsurile de siguranță aferente.

16. Dintre aspectele pe care le-am comunicat persoanelor responsabile cu guvernanta, stabilim acele aspecte care au avut o mai mare importanță în cadrul auditului asupra situațiilor financiare din perioada curentă și, prin urmare, reprezintă aspecte cheie de audit. Descriem aceste aspecte în raportul nostru de audit, cu excepția cazului în care legislația sau reglementările împiedică prezentarea publică a aspectului respectiv sau a cazului în care, în circumstanțe extrem de rare, considerăm că un aspect nu ar trebui comunicat în raportul nostru deoarece se preconizează în mod rezonabil că beneficiile interesului public să fie depășite de consecințele negative ale acestei comunicări.



CASA DE AUDIT "CORVINIA" S.R.L. FILIALA PITEȘTI
Municipiul Pitești, B-dul Republicii, nr. 141, județul Argeș
J3/943/22.07.2014; C.U.I.: RO 33409541
e-mail: office@auditcorviniapitesti.ro; www.auditcorviniapitesti.ro
tel. 0742018488

Raport cu privire la alte dispoziții legale și de reglementare – Raport cu privire la respectarea cerințelor Regulamentului ESEF

17. În conformitate cu Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, ni se cere să exprimăm o opinie cu privire la conformitatea situațiilor financiare, cu cerințele Regulamentului delegat (UE) 2018/815 al Comisiei din 17 decembrie 2018 de completare a Directivei 2004/109/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește standardele tehnice de reglementare privind specificarea unui format de raportare electronic unic („cerințele RTS cu privire la ESEF”). În această secțiune, nu exprimăm o opinie de audit, o concluzie de revizuire și nici o altă concluzie de asigurare cu privire la situațiile financiare. Opinia noastră de audit cu privire la situațiile financiare ale Societății la data de și pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024 este prezentată în secțiunea *Raport cu privire la auditul situațiilor financiare*.

Responsabilitățile conducerii

18. Conducerea Societății este responsabilă pentru întocmirea situațiilor financiare în format digital care respectă cerințele RTS cu privire la ESEF. Această responsabilitate include întocmirea situațiilor financiare în formatul xHTML aplicabil, inclusiv asigurarea concordanței între situațiile financiare în format digital și situațiile financiare semnate și proiectarea, implementarea și menținerea controalelor interne relevante pentru aplicarea cerințelor RTS cu privire la ESEF.

Responsabilitățile auditorului

19. Responsabilitatea noastră este să exprimăm o opinie dacă situațiile financiare respectă, sub toate aspectele semnificative, cerințele RTS cu privire la ESEF, în baza probelor obținute. Am efectuat misiunea noastră în conformitate cu Standardul Internațional Privind Misiunile de Asigurare 3000 (Revizuit) Misiuni de asigurare altele decât auditurile sau revizuirile informațiilor financiare istorice (ISAE 3000), emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Audit și Asigurare.

O misiune de asigurare rezonabilă în conformitate cu ISAE 3000 implică efectuarea de proceduri pentru a obține probe cu privire la conformitatea situațiilor financiare cu cerințele RTS privind EFES. Natura, plasarea în timp și amploarea procedurilor selectate depind de raționamentul profesional al auditorului, inclusiv de evaluarea riscurilor semnificative de abatere de la cerințele RTS cu privire la EFES, datorate fraudei sau erorii. Procedurile noastre au inclus evaluarea gradului de adecvare al formatului situațiilor financiare și evaluarea concordanței între situațiile financiare în format digital și situațiile financiare semnate și auditate, ștampilate de către noi pentru scopuri de identificare.

Considerăm că probele pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază opiniei noastre.



CASA DE AUDIT "CORVINIA" S.R.L. FILIALA PITEȘTI
Municipiul Pitești, B-dul Republicii, nr. 141, județul Argeș
J3/943/22.07.2014; C.U.I.: RO 33409541
e-mail: office@auditcorviniapitesti.ro; www.auditcorviniapitesti.ro
tel.0742018488

Opinia

20. În opinia noastră, situațiile financiare pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024 nu au fost întocmite în toate aspectele semnificative în format digital, în conformitate cu cerințele RTS cu privire la ESEF.

Raport cu privire la alte dispoziții legale și de reglementare

21. Am fost numiti de Adunarea Generală a Acționarilor să audităm situațiile financiare ale societății ELECTROARGEȘ S.A. pentru exercitiul financiar incheiat la 31 Decembrie 2024. Durata totală neîntreruptă a angajamentului nostru este de 4 ani, acoperind exercițiile financiare încheiate de la 31 Decembrie 2023 până la 31 Decembrie 2026.

Confirmam că:

- Opinia noastră de audit este în concordanță cu raportul suplimentar prezentat Comitetului de Audit al Societății, pe care l-am emis în aceeași dată în care am emis și acest raport. De asemenea, în desfasurarea auditului nostru, ne-am pastrat independenta fata de entitatea auditata.
- Nu am furnizat pentru Societate serviciile non audit interzise, menționate la articolul 5 alineatul (1) din Regulamentul UE nr. 537/2014.

În numele

SOCIETĂȚII CASA DE AUDIT CORVINIA S.R.L. FILIALA PITEȘTI

Sediul social: B-dul. Republicii, nr.141,

mun.Pitești, jud. Argeș

Înregistrata la Camera Auditorilor Financieri din Romania cu numarul 1232/2014

Înregistrată în Registrul public electronic cu nr.FA1232 (ASPAAS)

AUDITOR FINANCIAR

ȘENDRONI AUREL

Înregistrat la Camera Auditorilor Financieri din Romania cu numarul 407/2001

Înregistrat în Registrul public electronic cu nr. AF407 (ASPAAS)

Pitești, 16.04.2025

**CASA DE AUDIT "CORVINIA" S.R.L. FILIALA PITEȘTI**

Municipiul Pitești, B-dul Republicii, nr. 141, județul Argeș

J3/943/22.07.2014; C.U.I.: RO 33409541

e-mail: office@auditcorviniapitesti.ro; www.auditcorviniapitesti.ro

tel.0742018488

Subscrisa, în temeiul Regulamentului UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (în continuare Regulamentul) detinem calitatea de operator. Având în vedere faptul că specificul atribuțiilor unui auditor financiar implică și prelucrarea în temeiul Legii nr.162/2017, OUG 75/1999 și a dispozițiilor legale incidente ale datelor cu caracter personal, vă solicităm respectuos să vă asigurați că orice document pe care ni-l transmiteți și orice comunicare se efectuează cu respectarea dispozițiilor legale ale Regulamentului, că persoanele vizate și-au dat acordul și/sau au cunoscut de acest transfer al datelor lor cu caracter personal și că ne transmiteți doar acele documente adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar pentru a ne îndeplini atribuțiile. Menționăm, de asemenea, că vom prelucra datele primite strict în scopul auditării statutare a acestei entități, într-un mod care asigură securitatea adecvată a acestora, că aceste date vor fi colectate, înregistrate, organizate, structurate, adaptate sau modificate, extrase, consultate, utilizate, divulgate prin transmitere, diseminate sau puse la dispoziție în orice alt mod celorlalți participanți ai procedurii în conformitate cu legea, instrucțiunile și în măsura necesității, și doar pentru a ne îndeplini atribuțiile de auditor financiar. De asemenea, vom stoca datele furnizate cu caracter personal pentru o perioadă de 2 ani după finalizarea și predarea raportului de audit. Vă garantăm că toți angajații și colaboratorii noștri respectă strict confidențialitatea datelor, că toate datele pe care ni le furnizați, inclusiv datele cu caracter personal, sunt tratate cu respect de către reprezentanții noștri, acestea fiind prelucrate de către echipa de caz care gestionează debitoarea în cauză. Pentru mai multe informații cu privire la politica noastră internă de protecție a datelor cu caracter personal precum și detalii în ceea ce privește drepturile persoanelor vizate de a ne solicita accesul, rectificarea sau ștergerea acestora ori restricționarea prelucrării, dreptul de a se opune prelucrării, precum și dreptul la portabilitatea datelor, sau orice alte întrebări aferente, vă rugăm să ne contactați la următoarea adresă de e-mail: aurelauditor@yahoo.com.